

Guatemala, 30 de junio de 2013

Señor:

Fernando Hugo Castellanos Barquin

*Director General de Minería*

Su Despacho

Señor Castellanos:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a lo estipulado con el Contrato Número DGM-20-2013 celebrado entre mi persona y la Dirección General de Minería para la prestación de servicios técnicos bajo el renglón 029, por lo cual me permito presentarle el informe mensual de actividades correspondientes al periodo del 01 al 30 de junio del 2013, siendo las que a continuación describo:

SEMANA 1

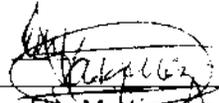
- Se brindó apoyo a la Unidad de Cooperación Internacional en la entrega y seguimiento de los documentos requeridos por el departamento financiero, para dar trámite a la solicitud de viáticos correspondientes, para la participación a la 6ta. Conferencia Mundial de la EITI y Expo Nacional realizada en Australia.
- Se apoyó a la Secretaria Técnica de la Comisión Nacional de Trabajo EITI-GUA en el envío de documentos dirigidos al Viceministro de *Administración Interna del Ministerio de Finanzas Públicas* en relación a la contratación de la consultoría "Empresa Especializada en Comunicación para Realizar la Proyección Efectiva de EITI en Guatemala".
- Se apoyó a la Unidad de Cooperación Internacional en el registro de la correspondencia y documentos relacionados con el Programa de Cooperación Técnica entre países en desarrollo Guatemala-Argentina.
- Se brindó apoyo a la Secretaria Técnica de la Comisión Nacional de Trabajo EITI-GUA en el envío y posterior registro de correspondencia al Ministerio de Finanzas Públicas, relacionada con el tercer pago de consultoría por elaboración del *Primer Informe de Conciliación Nacional de la EITI en Guatemala* a la empresa Ernst & Young.

SEMANA 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó al área de Asesoría del Viceministerio de Desarrollo Sostenible en cuanto a la convocatoria y seguimiento a los acuerdos alcanzados durante la reunión sostenida entre el MEM, representantes de la empresa TRECSA y el alcalde municipal de Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá donde se trató el tema sobre la servidumbre de paso de conducción de la línea de energía eléctrica en dicho municipio.</li> <li>• Se registró la correspondencia relacionada con el proceso de selección para la contratación de la consultoría de la empresa de comunicación EITI-GUA.</li> <li>• Se dio seguimiento a la correspondencia entre el Minfin y el Mem con relación al Nombramiento de las personas que integraron la Junta de Cotización del proceso “Adquisición del Estudio para la Validación de la Implementación de iniciativa para la Transparencia de las Industrias Extractivas EITI en Guatemala”</li> <li>• Se brindó apoyo logístico a la Secretaria Técnica de la Comisión Nacional de Trabajo EITI-GUA en la reproducción de documentos de soporte para diversas reuniones, donde se abordaron temas vinculados con la implementación de la EITI-GUA.</li> </ul>
SEMANA 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo logístico a la Secretaria Técnica de la Comisión Nacional de Trabajo EITI-GUA en el envío de documentos dirigidos al Viceministro de Administración Interna y Desarrollo de Sistemas del Ministerio de Finanzas Públicas -MINFIN-, como: el cuarto producto de la consultoría para la elaboración del Primer Informe de Conciliación Nacional de la EITI-GUA, modificación a los TDR’s para la contratación de Especialista Financiero para apoyo de la EITI-GUA, modificación al Plan de Adquisiciones y contrataciones 2013 de la EITI-GUA.</li> <li>• Se registró la correspondencia relacionada con el proceso de nombramiento para conformar la junta de cotización relativa a la consultoría para la Validación de la implementación de la iniciativa para la transparencia de las Industrias Extractivas en Guatemala EITI-GUA.</li> <li>• Se brindó apoyo a la Unidad de Cooperación Internacional en el traslado y seguimiento de los documentos que se presentaron al departamento financiero para la liquidación de viáticos asignados para la 6ta. Conferencia Mundial de la EITI y Expo Nacional que se realizó en Australia.</li> </ul>
SEMANA 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo a la Secretaria Técnica de la Comisión Nacional de Trabajo EITI-GUA en la confirmación de la asistencia de participantes y toma de acta de la sesión mensual de la Comisión Nacional de Trabajo EITI-GUA.</li> <li>• Se brindó apoyo logístico a la Secretaria Técnica de la Comisión Nacional de Trabajo EITI-GUA en el envío de documentos dirigidos al</li> </ul>

Viceministro de Administración Interna del Ministerio de Finanzas Públicas -MINFIN-, referentes a solicitud de modificación de términos de referencia de la consultoría "Empresa Especializada en Comunicación para Realizar la Proyección Efectiva de EITI en Guatemala".

- Se elaboró una carpeta con toda la información recopilada de los años 2011 y 2012 relacionada a la Implementación de la iniciativa para la transparencia de las Industrias Extractivas en Guatemala EITI-GUA.
- Se gestionó ante la Dirección General Administrativa las solicitudes de insumos necesarios para el desarrollo de las actividades de las Unidades Técnicas del Viceministerio de Desarrollo Sostenible.
- Se asistió a las unidades técnicas del Viceministerio de Desarrollo Sostenible en cuanto al registro de actas, memos, oficios, y documentos varios con el fin de conservar cada uno de los procesos a cargo de éstas unidades.

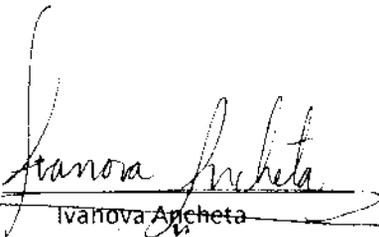
Atentamente,



Elsa M. Vasquez A.

DPI No.: 2587 59208 0114

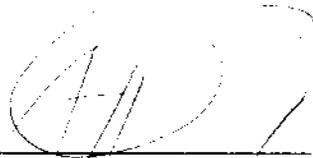
Vo.Bo.



Ivanova Archeta

Viceministra de Desarrollo Sostenible

Aprobado:



Fernando Castellanos  
Director General de Minería

