

Guatemala, 30 de Noviembre de 2013

**Fernando Hugo Castellanos Barquín**  
**Director General de Minería.**  
**Dirección General de Minería.**

Estimado Señor Castellanos:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a lo estipulado con el contrato Numero **DGM-41-2013**, celebrado entre mi persona y la Dirección General de minería para la prestación de Servicios **TECNICOS** bajo el renglón 029, por lo cual presento mi Informe Mensual de actividades correspondientes al periodo del **01 al 30 de Noviembre de 2013**.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>SEMANA 1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la elaboración de la programación de inspecciones.</li><li>• Apoyo en el ingreso y egreso de expedientes a la base de datos general del Departamento.</li><li>• Colaboración en la entrega de documentos a la Municipalidad de Villa Nueva</li></ul>
<b>SEMANA 2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en el archivo general para escaneo de expedientes.</li><li>• Apoyo en el ingreso y egreso de expedientes a la base de datos general del Departamento.</li></ul>
<b>SEMANA 3</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en el archivo general para escaneo de expedientes.</li><li>• Colaboración en la entrega de documentos a la Municipalidad de Antigua Guatemala y Amatitlan.</li></ul>

<p><b>SEMANA 4</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el egreso de expedientes de la base de datos general del Departamento de Control Minero.</li> <li>• Apoyo en la actualización de la base de datos del archivo general.</li> </ul>
------------------------	---

Sin otro particular, me suscribo.  
Atentamente,



**BYRON ELIAB MENDEZ PINULA**




*Inga. Geol. Sandra Karina Velásquez López*  
Jefe Departamento de Control Minero

Vo.Bo.




**Fernando Hugo Castellanos Barquín**  
Director General de Minería