

Guatemala 31 de marzo de 2015

Ing. Julio Cesar Solares Peñate ✓  
**Director General de Energía**

Estimado Ingeniero Solares:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a lo estipulado con el Contrato Numero **DGE-17-2015** celebrado entre mi persona y la Dirección Superior para la prestación de **Servicios Técnicos**, bajo el renglón **029**, por lo cual me permito presentarle **el Informe Mensual** de las actividades correspondiente al periodo del **01** al **31** de marzo del **2015**.

Actividades realizadas

1. Apoyo en el control de expedientes de la Dirección General de Energía.
2. Apoyar a los usuarios sobre la forma y el cumplimiento de requisitos para la presentación de solicitudes, documentación legal y técnica ante la Dirección general de Energía, verificando el cumplimiento de los requisitos mínimos para su trámite según su interés.
3. Apoyo en brindar información a los usuarios personalmente y vía telefónica, con respecto a los requisitos para trámite de las solicitudes que correspondan.
4. Apoyar respecto de los aspectos legales de los expedientes administrativos que se gestionan ante la Dirección General de Energía, su traslado las
5. Unidades o Departamentos correspondientes, según el caso, apoyar en el seguimiento a los expedientes asignados, y apoyar oportunamente en el informe respectivo sobre los mismos.
6. Apoyo en procesamiento de datos de la Dirección General de Energía.
7. Apoyar en otras actividades que en la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades.

Atentamente,

  
Yoanna Estéfany González Rivas  
DPI: 2582 57059 2207

  
Ing. Julio Cesar Solares Peñate  
**Director General de Energía**

