

Guatemala, 15 de enero de 2012.

Licenciado
Nery Medardo González
Director General Administrativo
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Estimado Señor Director:

Por este medio traslado informe por servicios técnicos, de acuerdo al contrato AC-19-2012, correspondiente al período del 05 al 15 de enero del año en curso al Ministerio de Energía y Minas.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Se analizaron expedientes de la Dirección Superior, previo a la firma del Señor Ministro;
- b) Asesoramiento en agenda de trabajo del Ministro;
- c) Se asesoro en las diversas actividades desarrolladas por las Direcciones Generales de este Ministerio;
- d) Se asesoro a la Dirección Superior en temas de Administración Financiera, Recursos Humanos y Proyectos Financieros Externos;
- e) Asistencia y seguimiento a la correspondencia ingresada al Despacho del Ministro.

Atentamente

JAVIER ANTONIO LÓPEZ JIMÉNEZ

V. B. Lic. Nery Medardo González
Director General Administrativo
Ministerio de Energía y Minas.



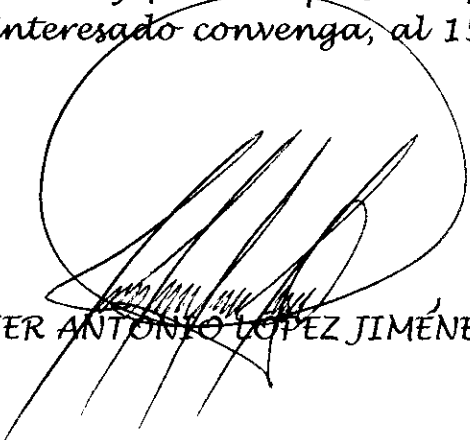
FINIQUITO

AL MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Por los Servicios Técnicos prestados durante el periodo del 05 al 15 de enero de dos mil doce.

Por este medio HAGO CONSTAR: Que el Ministerio de Energía y Minas cumplió en forma total con los compromisos asumidos como parte contractual del Contrato Número Ac-19-2012, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y JAVIER ANTONIO LOPEZ JIMENEZ, para la prestación de servicios Técnicos durante el periodo del 05 al 15 de enero de dos mil doce.

En fe de lo cual extiendo y firmo el presente finiquito para los usos legales que al interesado convenga, al 15 de enero de dos mil doce.



JAVIER ANTONIO LOPEZ JIMÉNEZ

Guatemala, 15 de enero de 2012.

Licenciado
Nery Medardo González
Director General Administrativo
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Estimado Señor Director:

Atentamente, me dirijo a usted con el propósito de presentar mi INFORME FINAL, de acuerdo al contrato No. AC-19-2012, correspondiente al período del 05 al 15 de enero del año en curso siendo las siguientes:

- a) Se Asesoro en las diversas actividades desarrolladas por las Direcciones Generales de este Ministerio;
- b) Se Asesoro a la Dirección Superior en temas de Administración Financiera, Recursos Humanos y Proyectos Financieros Externos;
- c) Se Analizaron expedientes de la Dirección Superior, previo a la firma del Señor Ministro.
- d) Asesoramiento en agenda de trabajo del Ministro y Viceministros en diversas actividades.
- e) Asistencia y seguimiento a la correspondencia ingresada al Despacho del Ministro.

JAVIER ANTONIO LOPEZ JIMENEZ


Lic. Nery Medardo González
Director General Administrativo
Ministerio de Energía y Minas.

