

DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA

Despacho del Subdirector

24 calle 21 12 zona 12, Tel: PBX 2489-6363 Fax: 24196310

E-mail: subdirectordge@mem.gob.gt

SDGE-202-2012

Guatemala, 13 de Septiembre de 2012

Señora
Damaris Sánchez
Asesora Técnica en Análisis de Expedientes
Presente

Señora Sánchez:

Por medio de la presente le saludo y hago de su conocimiento que la Dirección General de Energía a la cual represento, está conforme con el informe de las actividades y asesoría técnica que usted prestó a esta Dirección durante el mes de Septiembre del año dos mil doce

De igual manera le informo que el trabajo realizado estuvo apegado a las condiciones del Acta de Negociación celebrado entre usted y el Ministerio de Energía y Minas y se extiende la presente para continuar con el proceso correspondiente.

Agradeciendo su atención y servicio, me despido reiterando nuestra conformidad con el trabajo realizado.

Atentamente,


Ing. Marco Pablo Gudiel Sandoval
Sub-Director General de Energía

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
Guatemala, Centro América

ANÁLISIS DE TIEMPO DE TRASLADO DE EXPEDIENTES DEL SECTOR ENERGÉTICO

Dirección General de Energía

Expediente	Beneficiario	Objetivo	Fecha de Ingreso	Fecha de Provisión Final	Resolución Guatemalteca	Resolución Guatemalteca	Resolución Guatemalteca	Resolución Guatemalteca	Resolución Guatemalteca
------------	--------------	----------	------------------	--------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

125-2012	Transportadora de Energía de Centroamérica, S.A	Se declare procedente Constitución de Servidumbre Legal de Utilidad Pública/ Pedro Juárez	13/06/2012	10/08/2012	51	Se recomienda modificar el procedimiento de traslado de expedientes a los diferentes departamentos, estableciendo horas para envío y recepción. Además cuando se reciban que expedientes que no requieren mayor análisis hacer el traslado lo más pronto posible.			
124-2012	Transportadora de Energía de Centroamérica, S.A	Se declare procedente Constitución de Servidumbre Legal de Utilidad Pública/ José Chavarría	13/08/2012	20/08/2012	51	Se recomienda modificar el procedimiento de traslado de expedientes a los diferentes departamentos, estableciendo horas para envío y recepción. Además cuando se reciban que expedientes que no requieren mayor análisis hacer el traslado lo más pronto posible.			
187-2011	Gonzalo Estuardo Enrique Saiguero	Ampliación en la fecha de inicio de construcción del Proyecto denominado "Hidroeléctrica Mongoy"	03/07/2012	20/08/2012	37	Consignar correctamente la información en las providencias, para evitar múltiples correcciones.			
171-2012	ESI, S.A	Inscripción como Agente Generador	04/08/2012	23/08/2012	16	Cuando la gestión únicamente requiere emitir la providencia de traslado, tratar de hacerlo en el menor tiempo posible.			
115-2011	Esso Guatemala Limitada	Inscripción como Gran Usuario	05/08/2012	16/09/2012	31	Agilizar el procedimiento de análisis con el fin de que el trámite se realice en un tiempo razonable.			
160-2012	Frigoríficos de Guatemala	Inscripción Temporal como Gran Usuario	19/07/2012	21/08/2012	34	Mejorar el procedimiento interno por parte de Gestión Legal a efecto de disminuir el tiempo de traslado.			
168-2004	Laminati, S.A	Cancelación de inscripción como Gran Usuario	06/08/2012	05/09/2012	25	Mejorar el procedimiento interno por parte de Gestión Legal a efecto de disminuir el tiempo de traslado.			
141-2009	Productivo Business Solutions (Guatemala) S.A	Actualización de información por cambio de denominación y modificación de nombre	18/06/2012	21/08/2012	54	Unificar criterios entre los diferentes departamentos involucrados en la revisión del expediente a efecto de definir el contenido y redacción de las providencias que se emiten.			
73-2012	Transportadora de Energía de Centroamérica, S.A	Se declare procedente Constitución de Servidumbre Legal de Utilidad Pública/ Julio Noé Garrido	23/04/2012	04/09/2012	105	Se recomienda modificar el procedimiento de traslado de expedientes a los diferentes departamentos, estableciendo horas para envío y recepción. Además cuando se reciban que expedientes que no requieren mayor análisis hacer el traslado lo más pronto posible.			
86-2012	Transportadora de Energía de Centroamérica, S.A	Se declare procedente Constitución de Servidumbre Legal de Utilidad Pública/ Santos Rigoberto	03/07/2012	04/09/2012	100	Se recomienda modificar el procedimiento de traslado de expedientes a los diferentes departamentos, estableciendo horas para envío y recepción. Además cuando se reciban que expedientes que no requieren mayor análisis hacer el traslado lo más pronto posible.			

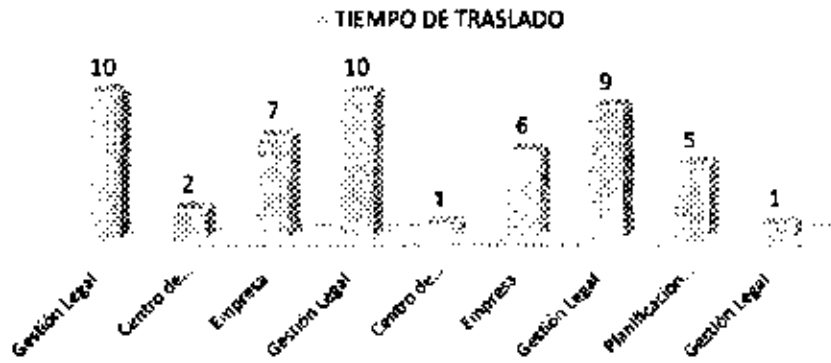
ANÁLISIS DE TIEMPO DE TRASLADO DE EXPEDIENTES DEL SECTOR ENERGÉTICO

Dirección General de Energía

Expediente	Empresa	Fecha de Ingreso	Fecha de Salida	Estado de Trámite	Observaciones
85-2012	Transportadora de Energía de Centroamérica, S.A	03/05/2011	04/09/2012	100	Se recomienda modificar el procedimiento de traslado de expedientes a los diferentes departamentos, estableciendo horas para envío y recepción. Además cuando se reciban que expedientes que no requieran mayor análisis hacer el traslado lo más pronto posible.
187-2012	Fersan Centroamérica, S.A	20/09/2011	07/09/2012	17	Modificar el procedimiento de traslado de expedientes a los diferentes departamentos, estableciendo horas para envío y recepción. Además cuando se reciban que expedientes que no requieran mayor análisis hacer el traslado lo
316-2012	Renovables de Guatemala, S.A	11/07/2012	07/09/2012	53	Es conveniente que la revisión inicial de información por parte del departamento técnico se realice de manera analítica con el fin de evitar hacer rectificaciones que conlleven pérdida de tiempo y recursos.
d7-2004	Empacadora Toldado, S.A	22/08/2011	07/09/2012	15	Velar para que el procedimiento se realice de la manera más eficiente para disminuir el tiempo en un trámite que no implica mayor análisis.
17-2012	Compra de Materiales Primas, S.A	21/01/2012	03/09/2012	181	Es conveniente que el análisis inicial se realice de manera exhaustiva y verificar que la información recibida por el usuario esta completa, además es conveniente unificar criterios en cuanto a la información que se requiere que el expediente contenga, para no hacer múltiples requerimientos al usuario que provoquen que el trámite se vuelva ineficiente.
266-2008	Tele Once, S.A	20/08/2012	03/09/2012	13	Ser más analíticos en la redacción y la información que se consigna en las providencias a efecto de que se realice el trámite en el tiempo previsto.
193-2012	Tele Once, S.A	22/08/2012	03/09/2012	11	Revisar la redacción de las providencias a efecto de evitar retrasos por correcciones.
241-2009	Productive Business (Guatemala) S.A	18/06/2012	07/09/2012	70	Se observaron problemas de redacción que implicaron demora en el trámite, se recomienda ser más analíticos en la redacción de las providencias a efecto de evitar múltiples correcciones.
40-2012	Transportes Eléctricos del Sur, S.A	07/03/2012	07/09/2012	148	Con el objeto de hacer el trámite más eficiente, es conveniente que el análisis inicial del expediente por parte del departamento técnico se realice de manera analítica y se tenga el cuidado de consignar la información correcta en las providencias.

Gestión Legal	13/06/2012		
Centro de Notificaciones	25/06/2012	9	Se remite para notificación correspondiente.
Empresa	27/06/2012	3	Se notifica solicitud de constitución de Servidumbre Legal de Utilidad Pública.
Gestión Legal	05/07/2012	7	Presenta memorial de oposición
Centro de Notificaciones	18/07/2012	10	Se remite para notificación correspondiente.
Empresa	18/07/2012	1	se brinda audiencia a TRF CSA
Gestión Legal	25/07/2012	6	Evacua audiencia.
Planificación Energética	06/08/2012	9	Se traslada para que emita dictamen técnico.
Gestión Legal	10/08/2012	5	Emite dictamen técnico Favorable
Providencia	10/08/2012	1	Se remite a Asesoría Jurídica para opinión legal.

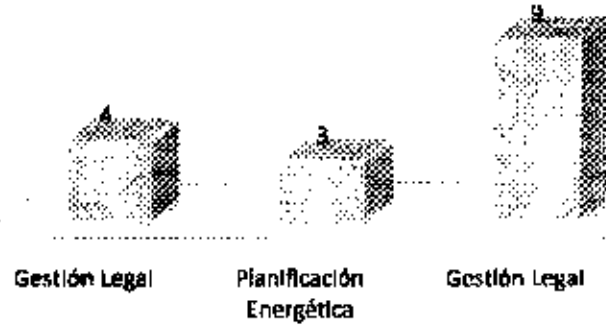
Transportadora de Energía Centroamericana, S.A



Gestión Legal	03/07/2012		
Planificación Energética	10/07/2012	6	Se remite para conocimiento y emisión de dictamen técnico
Gestión Legal	24/07/2012	11	Previo a emitir dictamen hace requerimiento.
Providencia	20/08/2012	20	Se notifica lo requerido por parte del departamento técnico.

ESI, S.A

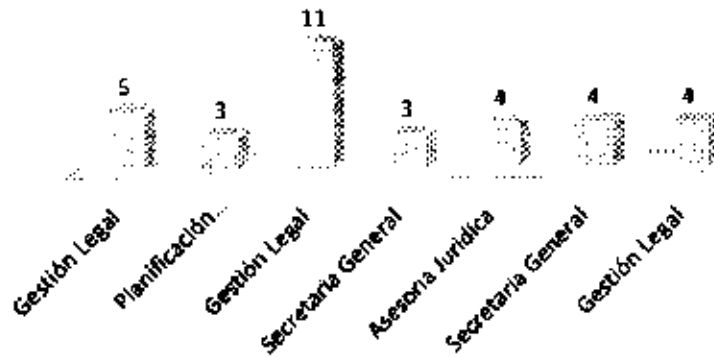
TIEMPO DE TRASLADO



[REDACTED]			
Gestión Legal	05/08/2012		
Planificación Energética	10/08/2012	5	Se remite para emisión de dictamen Técnico
Gestión Legal	02/09/2012	26	Previo a emitir dictamen se requiere actualización de datos en exp. 99/09 debido a que por tratarse de un procedimiento de cancelación debería ser el mismo número de contador
Empresa	16/09/2012	10	Se informa sobre lo requerido por departamento técnico.

FRIGORIFICOS DE GUATEMALA, S.A

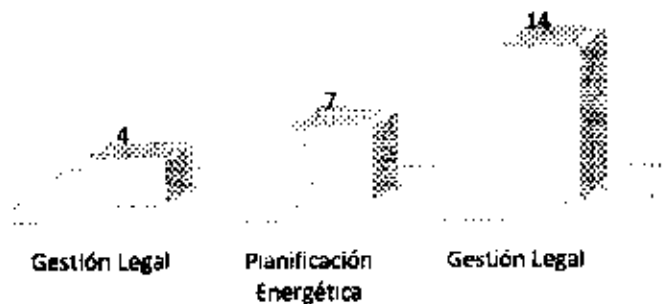
TIEMPO DE TRASLADO



Departamento	Fecha de Emisión del Dictamen	Tiempo de Traslado	Observaciones
Gestión Legal	06/08/2012		
Planificación Energética	09/08/2012	4	Se remite para emisión de dictamen técnico
Gestión Legal	17/08/2012	7	emite dictamen técnico favorable
Secretaría General	05/09/2012	14	Se remite para traslado a Unidad de Asesoría Jurídica.

LAMINATI, S.A

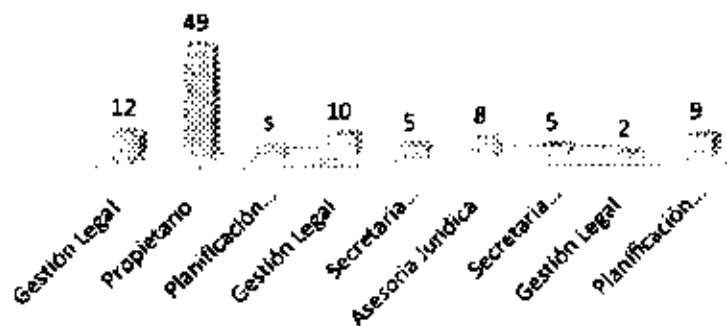
TIEMPO DE TRASLADO



Gestión Legal	23/04/2012		
Propietario	08/05/2012	12	Se brinda audiencia con plazo de 5 días al Sr. Garcia Garrido
Planificación Energética	13/07/2012	49	Habiendo transcurrido el tiempo para que el Sr. Garcia Garrido evacuara audiencia conferida, se traslada para conocimiento y dictamen técnico.
Gestión Legal	19/07/2012	5	Dictamen Técnico Favorable
Secretaria General	01/08/2012	10	Para que sea remitido a Asesoría Jurídica
Asesoría Jurídica	07/08/2012	5	
Secretaria General	16/08/2012	8	Solicitan ampliación de dictamen técnico.
Gestión Legal	22/08/2012	5	Se recibe solicitud por parte de Unidad de Asesoría Jurídica.
Planificación Energética	23/08/2012	2	Se remite para ampliación de dictamen técnico.
Gestión Legal	04/09/2012	9	Amplia dictamen.

TRANSPORTADORA DE ENERGIA CENTROAMERICA, S.A

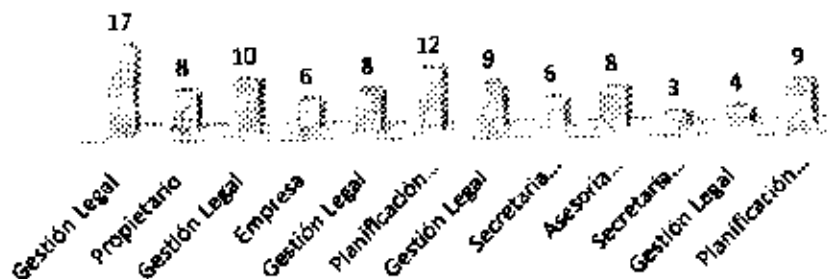
TIEMPO DE TRASLADO



Gestión Legal	03/05/2012		
Propietario	25/05/2012	17	Se brinda audiencia con plazo de 5 días al Sr. Jorge Mario Raldón.
Gestión Legal	05/06/2012	8	Presenta manifestación a solicitud de Servidumbre Utilidad Pública de Conducción de Energía.
Empresa	18/06/2012	10	Se informa sobre lo manifestado por el propietario del bien inmueble.
Gestión Legal	25/06/2012	6	Evacua audiencia, manifiesta que no es posible acceder a peticiones del propietario del bien inmueble.
Planificación Energética	04/07/2012	8	Se traslada para conocimiento y opinión técnica respectiva
Gestión Legal	19/07/2012	12	emita dictamen técnico favorable
Secretaría General	31/07/2012	9	se ramite para traslado a Asesoría Jurídica
Asesoría Jurídica	07/08/2012	6	Se requiere dictamen legal.
Secretaría General	16/08/2012	8	Solicita que Departamento técnico de la DGE amplíe dictamen técnico.
Gestión Legal	20/08/2012	3	Recibe solicitud por parte de Unidad de Asesoría Jurídica.
Planificación Energética	23/08/2012	4	Se requiere ampliación de dictamen técnico.
Gestión Legal	04/09/2012	9	Se amplía dictamen técnico. se hace requerimiento a empresa.

TRANSPORTADORA DE ENERGIA CENTROAMERICA, S.A

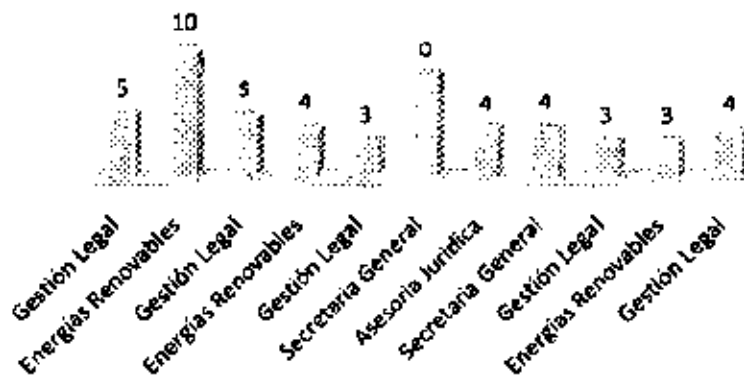
TIEMPO DE TRASLADO



RENOVABLES DE GUATEMALA, S.A.		SECRETARÍA GENERAL	
Área	Fecha	Observaciones	
Gestión Legal	11/07/2012		
Energías Renovables	17/07/2012	5	Se remite para conocimiento y dictamen técnico correspondiente
Gestión Legal	30/07/2012	10	empresa remite información complementaria
Energías Renovables	03/08/2012	5	Se remite para conocimiento y dictamen técnico correspondiente
Gestión Legal	08/08/2012	4	favorable
Secretaría General	10/08/2012	3	se traslada para opinión legal
Asesoría Jurídica	21/08/2012	8	
Secretaría General	24/08/2012	4	se remite para rectificación de dictamen técnico
Gestión Legal	29/08/2012	4	
Energías Renovables	31/08/2012	1	Se solicita rectificación de dictamen técnico.
Gestión Legal	04/09/2012	3	
Secretaría General	07/09/2012	4	Se rectifica dictamen y se remite a Asesoría Jurídica.

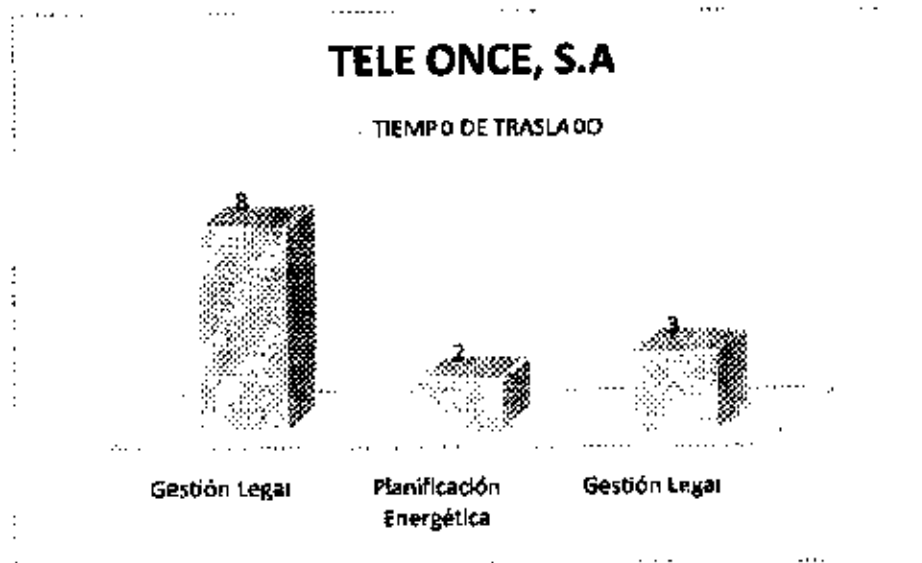
RENOVABLES DE GUATEMALA, S.A

TIEMPO DE TRASLADO



Gestión Legal	27/01/2012		
Energías Renovables	06/02/1012	7	Se remite para emisión de dictamen técnico.
Gestión Legal	06/02/2012	1	Empresa remite información adicional.
Gestión Legal	23/02/2012	14	Previo a emitir dictamen se hace requerimiento por parte de departamento técnico.
Empresa	12/03/2012	13	se notifica requerimiento.
Gestión Legal	18/04/2012	28	Presenta lo requerido
Energías Renovables	14/04/2012	5	se remite información presentación para dictamen técnico respectivo
Gestión Legal	09/05/2012	11	La información presentada no cumple con lo requerido.
Empresa	24/05/2012	32	Se notifica requerimiento.
Gestión Legal	24/05/2012	1	presenta información
Energías Renovables	29/05/2012	4	Se remite información presentada por la empresa para su análisis respectivo.
Gestión Legal	15/06/2012	34	emite dictamen técnico favorable
Secretaría General	25/06/2012	7	Se remite para traslado a Unidad de Asesoría Jurídica.
Asesoría Jurídica	28/06/2012	4	Se remite para opinión legal respectiva.
Secretaría General	09/07/2012	8	solicita se traslade a Unidad Socio Ambiental
Gestión Socio Ambiental	11/07/2012	3	Recibe para su análisis y opinión respectiva.
Secretaría General	24/07/2012	18	Hace Requerimiento
Gestión Legal	26/07/2012	3	Recibe requerimiento por parte de Unidad de Gestión Socio Ambiental
Empresa	07/08/2012	9	Se informa requerimiento por parte de Gestión Socio Ambiental
Gestión Legal	07/08/2012	1	Presenta lo requerido

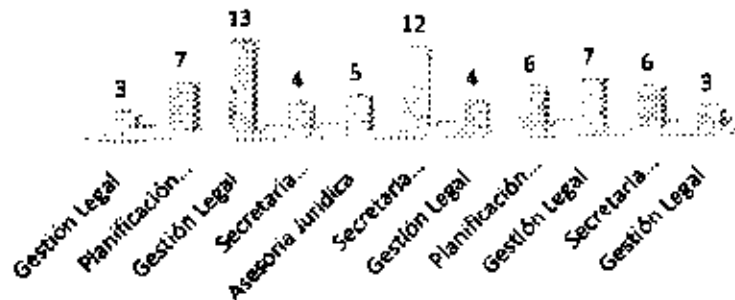
Gestión Legal	20/08/2012		
Planificación Energética	29/08/2012	8	Se traslada para emisión de dictamen técnico.
Gestión Legal	30/08/2012	2	Emite dictamen técnico favorable.
Providencia	03/09/2012	3	Se traslada para opinión legal por parte de Unidad de Asesoría Jurídico.



Gestión Legal	18/06/2012		
Planificación Energética	20/06/2012	3	Se remite para dictamen respectivo.
Gestión Legal	28/06/2012	7	Emite dictamen técnico favorable.
Secretaría General	16/07/2012	13	
Asesoría Jurídico	19/07/2012	4	Se requiere opinión legal.
Secretaría General	25/07/2012	5	Se solicita al departamento técnica de la OGE corrección de dictamen por mala consignación de información.
Gestión Legal	09/08/2012	12	
Planificación Energética	14/08/2012	4	Se pide corrección de dictamen técnico.
Gestión Legal	21/08/2012	6	Rectifica dictamen técnico.
Secretaría General	29/08/2012	7	Se cumple con lo requerido por Unidad de Asesoría Jurídico
Gestión Legal	05/09/2012	6	Se solicita que Departamento de Gestión Legal apruebe dictamen técnico emitido.
Providencia	07/09/2012	3	se procede con lo solicitado.

PRODUCTIVE BUSINESS SOLUTIONS, S.A

: TIEMPO DE TRASLADO



TRANSPORTES ELECTRICOS DEL SUR, S.A

TIEMPO DE TRASLADO

