

Guatemala, 30 de abril de 2016

Licenciada  
Ida Elizabeth Keller Taylor  
Directora General de Minería  
Ministerio de Energía y Minas  
Su Despacho

Señora Directora:

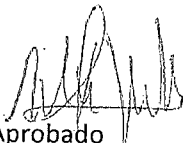
Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la cláusula octava del Contrato número DGM-40-2016, celebrado entre la Dirección General de Minería y mi persona para la prestación de Servicios Técnicos, bajo el renglón 029. Con base a este me permito presentarle el informe mensual de actividades desarrolladas en el período del 11 al 30 de abril de 2016.

Detalle de actividades a continuación:

- A) Apoyo en la recepción de documentación de la Dirección y Sub-Dirección General de Minería
- B) Apoyo para archivar papelería que ingresa y egresa a la Dirección y Sub-Dirección General de Minería
- C) Apoyo en la creación de base de datos para control de expedientes que ingresan a firma a la Dirección General de Minería
- D) Apoyo en la creación de base de datos para control de expedientes que egresan a Gestión Legal luego de firma.
- E) Apoyo en control de informes UIP que ingresan de la Unidad de Información Pública, creando base de datos para su control y respuesta a donde corresponda según sea el caso.
- F) Apoyo en el archivo de expedientes con Vo. Bo. De la PGN.
- G) Apoyo para ingresar información de expedientes a la base de datos.
- H) Apoyo en el control de los expedientes pendientes de otorgar.
- I) Apoyo en la recepción de documentación ingresada a la Dirección General de Minería
- J) Apoyo en el traslado de expedientes a donde corresponde.
- K) Apoyo en la elaboración y traslado de Hojas de trámite con su respectiva respuesta a donde corresponda.

Atentamente,

  
Waleska Desirée Chacón Paiz  
DPI 1857 44931 0101

  
Aprobado  
Licda. Ida Elizabeth Keller Taylor  
Directora General de Minería

