

Guatemala, 31 de octubre de 2016

Ingeniero  
Rodrigo Antonio Cifuentes Marckwordt  
Viceministro de Energía y Minas  
Ministerio de Energía y Minas  
Su Despacho

Honorable Ingeniero Cifuentes:

En cumplimiento a la cláusula número ocho (8) del Contrato Administrativo Número **AC GUIÓN SETENTA Y SEIS GUIÓN DOS MIL DIECISÉIS (AC-76-2016)** por Servicios Profesionales, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona; por lo tanto, presento el Informe Mensual de las actividades realizadas del 01 al 31 de octubre de 2016.

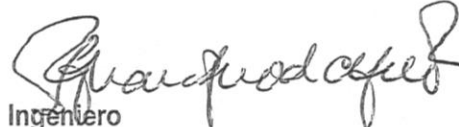
1. Brindé asistencia a la coordinación de la Unidad de Comunicación Social y Relaciones Públicas: apoyo secretarial como redacción de cartas, circulares y memorándum.
2. Atención y direccionamiento de llamadas telefónicas: encargada de atender las llamadas que ingresan a la extensión 1918 asignada a Relaciones Públicas, para la atención a los diferentes proveedores y/o instituciones que tienen relación con el ministerio al igual que también a funcionarios del Ministerio que llaman por temas de la página y/o temas relacionados a la Unidad.
3. Brindé apoyo en la revisión diaria del correo institucional (dircom@mem.gob.gt y dircom.mem@gmail.com) para dar contestación a los diferentes correos que ingresan o bien reenviarlos a quien corresponda según el tema consultado.
4. Brindé apoyo en el monitoreo de redes sociales del ministerio, informando a René Rodríguez sobre cualquier noticia a favor, neutral o en contra del Ministerio para analizar nuestro actuar con relación a la misma.
5. Brindé apoyo en la elaboración, actualización y recopilación para la base de datos de los diferentes sectores (público y privado), gremiales y de las entidades públicas de gobierno internas y externas con las cuales el Ministerio tiene relación para estar actualizados, por medio de llamadas telefónicas para obtener correo, teléfono y nombre de sus autoridades.
6. Enlace asistencial con el Despacho Superior, Viceministerios, Direcciones y Unidades para conocer las actividades semanales que desarrollarán las Autoridades.
7. Brindé apoyo en la logística, montaje y organización de los diferentes eventos internos y externos que realizó cada Unidad, Dirección y/o Viceministerio, realizando cotizaciones para elegir el servicio que más se adecuaba a las necesidades y presupuesto de la actividad, elaboración de la lista de invitados, envío de invitaciones vía correo electrónico, monitoreo y confirmación de invitados vía telefónica y correo electrónico.
8. Velé para que el material de imagen esté en óptimas condiciones (banderas, acrílicos, roll ups, banners, entre otros), que se utilizan en las diferentes actividades internas y externas del Ministerio.
9. Brindé asistencia en trámites administrativos relacionados con de la Unidad de Comunicación Social y Relaciones Públicas del Ministerio de Energía y Minas como las solicitudes de materiales de oficina, entre otras.

10. Brindé apoyo en el archivo de monitoreo de notas publicadas diariamente en el mes de octubre de 2016 en los medios escritos, radiales y televisivos del país que tienen relación con el Ministerio de Energía y Minas por medio de la plataforma de Media Monitor, revisión de prensa escrita y escucha de radios nacionales.
11. Elaboré resúmenes informativos diarios para remitir el monitoreo al personal y autoridades del Ministerio sobre notas periodísticas relacionadas con el Ministerio en el mes de octubre de 2016.
12. Brindé apoyo en el monitoreo diario de alertas que ingresan de Google Alertas noticias relacionadas con el Ministerio de Energía y Minas a nivel nacional e internacional en el mes de octubre de 2016.
13. Brindé apoyo en la logística, montaje y organización del "Curso de Formación de Encargados de Protección Radiológica (EPR) de Práctica Tipo II Rayos X Diagnóstico Médico e Intervencionismo", el cual se realizó durante los días 03 al 07 de octubre de 2016 en el Auditorium de la Dirección General de energía.
14. Brindé apoyo en la logística, montaje y organización de la reunión "Sinergias entre Direcciones", presidida por el Ministro, realizada el 04 de octubre de 2016 en el Salón Comisión Petrolera Nacional, a la cual asistieron los viceministros, directores y jefes de unidades.
15. Brindé apoyo al Ministro en la actividad del Mac Día Feliz, realizado el 05 de octubre de 2016 en Mac Donald de Cayala.
16. Brindé apoyo al Viceministro Roberto Velasquez en su participación en el Encuentro Nacional de Empresarios –ENADE 2016-, el cual se realizó el 06 de octubre de 2016, en el Centro de Convenciones del Hotel Westin Camino Real.
17. Brindé apoyo al Viceministerio de Desarrollo Sostenible en la realización de la Capacitación: Gases Efecto Invernadero, que se realizó el 11 de octubre de 2016 en el Salón de la Comisión Nacional Petrolera.
18. Brindé asistencia al Viceministro Roberto Velasquez durante la citación del Diputado Oscar Roberto Fernández Mendoza, Presidente de la Comisión de Energía y Minas, realizada en el Salón del Pueblo del Congreso el día 12 de octubre de 2016.
19. Asistí como delegada del Ministerio en la Reunión de la Red de Comunicadores, realizada en CONRED el día 28 de octubre de 2016: participación en la reunión, recopilación de información y tomando nota de los puntos tratados y acordados; retroalimentando a los brigadistas nombrados como enlaces del Ministerio ante Conred para estar en la misma línea de comunicación; de igual manera fortaleciendo las alianzas con otras instituciones para dar a conocer las actividades que realiza el Ministerio.



Licenciada  
**Bivian Irene Azurdia López**  
Colegiado Activo No. 3328  
DPI 1651-65286-0301

Aprobado



Ingeniero  
**Rodrigo Antonio Cifuentes Marckwordt**  
Viceministro de Energía y Minas  
Ministerio de Energía y Minas

