

Guatemala, 30 de noviembre de 2,016

Licenciado  
Orlando Rafael De Paz Cabrera  
Director General de Minería  
Ministerio de Energía y Minas  
Su Despacho

Señor Director:

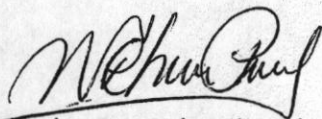
Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula octava del Contrato número **DGM-40-2016**, celebrado entre la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA** y mi persona, para la prestación de Servicios Técnicos bajo el renglón 029, me permito presentar el informe Mensual de actividades desarrolladas en el período del 01 al 30 de noviembre de 2016.

Se detallan actividades a continuación:

- a) Apoyé en el control y agenda del Sub-Director concediendo audiencias.
- b) Apoyé en la actualización de mensajes dirigidos al Sr. Sub-Director General de Minería.
- c) Apoyé en la digitalización y control de la base de datos de expedientes que ingresaron a la Dirección General de Minería para firma y otros trámites.
- d) Apoyé en el ingreso y egreso de expedientes que ingresaron a la Dirección y Sub-Dirección General de Minería.
- e) Apoyé en el resguardo de documentos internos y control en la base de datos.
- f) Apoyé en el archivo de documentos varios.
- g) Apoyé en verificar correspondencia y traslado interno y externo de documentos varios, a las diferentes dependencias.
- h) Apoyé en el ingreso y egreso de solicitudes UIP que ingresaron de la Unidad de Información Pública.
- i) Apoyé en responder los UIP de solicitudes de información que ingresaron a esta Dirección.

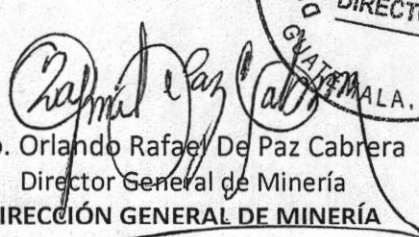
- j) Apoyé en el traslado de informes UIP a donde correspondía.
- k) Apoyé en elaboración de pedidos de materiales y suministros.
- l) Apoyé en tareas de scanéo y fotocopiado de documentos varios.
- m) Apoyé en elaboración de inventario de expedientes, correspondiente al mes de noviembre.
- n) Apoyé en ejecutar otras tareas que me fueron asignadas por la Sub-Directora.
- o) Apoyé en el control de la base de datos de los expedientes que están resguardados con Vo. Bo. de la PGN.
- p) Apoyé en el control de la base de datos de expedientes que ingresan a la Dirección y Subdirección.
- q) Apoye en el control y seguimiento y respuesta de solicitudes ingresadas por vía electrónica, de diferentes Departamentos.

Atentamente,



Waleska Desirée Chacón Paiz  
DPI 1857 44931 0101

APROBADO:



Licdo. Orlando Rafael De Paz Cabrera  
Director General de Minería  
DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA

