

Guatemala, 28 de febrero de 2017

Lic. Orlando Rafael De Paz Cabrera  
Director General de Minería  
Ministerio de Energía y Minas

Su Despacho

Estimado Director:


Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **DGM-10-2017**, celebrado entre la Dirección General de Minería y mi persona para la prestación de servicios técnicos bajo el **renglón 029**, me permito presentar el informe mensual de actividades desarrolladas en el período del **01 al 28 de febrero 2017**.

Se detallan Actividades a continuación:


<b>Semana 1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asistencia en la resolución de expedientes tramitados en la Dirección General de Minería en base a las leyes que corresponden al Ministerio de Energía y Minas en particular al campo de minería.</li><li>• Apoyo en la elaboración de providencias, dictámenes y resoluciones de proyectos, auxilia en la búsqueda de información que se utiliza para la realización de estudios, análisis y dictámenes de materia jurídica.</li></ul>
<b>Semana 2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoye en la elaboración de providencias, dictámenes y resoluciones de proyectos que correspondan a los asuntos de trámite relacionados con los expedientes de solicitud de licencia de reconocimiento, exploración y explotación así como de licencias otorgadas, trasladándolos para su aprobación del jefe del departamento.</li></ul>
<b>Semana 3</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asistencia en la resolución de los expedientes tramitados en la Dirección en base a las leyes que correspondan al Ministerio de Energía y Minas en particular las referentes al campo de la minería.</li></ul>
<b>Semana 4</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoye en la elaboración de providencias, dictámenes y resoluciones de proyectos que correspondan a los asuntos de trámite relacionados con los expedientes de solicitud de licencia de reconocimiento, exploración y explotación así como de licencias otorgadas, trasladándolos para su aprobación del jefe del departamento.</li><li>• Asistencia en la resolución de los expedientes tramitados en la Dirección en base a las leyes que correspondan al Ministerio de Energía y Minas en particular las referentes al campo de la minería.</li></ul>

**José Arturo Fajardo González Analista Departamento de Gestión Legal**

No.	Trámite	Expedientes
1	SOLICITUDES DE EXPLORACIÓN A DEPTO DERECHOS MINEROS	3
2	INFORMES DE PRODUCCIÓN VARIOS AÑOS TRASLADADOS A LA DGM	60
3	INFORMES DE PRODUCCIÓN VARIOS AÑOS TRASLADADOS A LA UNIDAD DE FISCALIZACIÓN	2
4	INFORMES DE INSPECCIÓN TRASLADADOS A LA DGM	1
5	EXPEDIENTES ORIGINALES TRASLADADOS A CONTROL MINERO	3
6	EXPEDIENTES ORIGINALES TRASLADADOS A LA DGM	1
<b>Total de Exp. Trabajados</b>		<b>70</b>

  
José Arturo Fajardo González  
DPI 1706923960101

  
Aura Marina Mackler Castro  
Jefa del Depto. De Gestión Legal Interina

  
Lic. Orlando Rafael De Paz Cabrera  
Director General de Minería

