

Guatemala, 30 de septiembre del 2017

Licenciado
Orlando de Paz
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Señor Director:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número DGM-08-2017 celebrado entre la Dirección General de Minería y mi persona para la prestación de servicios **TÉCNICOS** bajo el renglón 029, me permito presentar el **Informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de septiembre del 2017**.

Se detallan Actividades a continuación:

Unificar información semana, sobre la ejecución de estrategias comunicacionales en el Vicedespacho, Dirección General de Minería, y de otros funcionarios de esta Dirección, para una mejor coordinación interinstitucional que fortalezca la relación con la iniciativa privada y/o medios de comunicación.

Manejo de agendas internas y externas de diversas autoridades de la Dirección General de Minería, como parte de las diversas actividades asignadas en materia de Relaciones Públicas.

Apoyo y acompañamiento a las diversas autoridades de las autoridades y funcionarios de esta Dirección, tanto en reuniones privadas con sector privado, y citaciones en el Congreso de la República con diversas bandas que integran este organismo del Estado, para rendir cuentas sobre los avances de gestión o temas coyunturales relacionadas a esta Dirección.

Elaboración de diversos Comunicados de Prensa, Boletines de Prensa, estrategias de comunicación escritas y en redes sociales, para brindar material de información a los diversos medios de comunicación escritos, radiales, multimedia, entre otros.

Encargada de recibir y gestionar los requerimientos de información de los periodistas y trasladando de las mismas a las diversas autoridades de la Dirección General de Minería; ya sea concretando entrevistas cara a cara, vía telefónica, con la postura oficial de esta cartera, debidamente autorizadas.

Apoyo técnico en la organización de audiencias, reuniones de trabajo con personal del Ministerio, funcionarios e instituciones de Gobierno y Organizaciones internacionales, entre otras actividades que me han me designe esta Dirección en función de sus objetivos y prioridades.

Encargada de convocatorias para conferencias de prensa; invitación a medios de comunicación por diversos medios alternativos y elaboración de comunicados de prensa y/o boletines de prensa para entregarse a los periodistas.

Encargada del manejo de la agenda para entrevistas con diversos medios de comunicación, acompañando a las autoridades a cada una de ellas. (Televisivas, radiales, escritos, etc.) Así como el manejo de convocatorias a conferencias de prensa.

Actualización de monitoreos de medios físicos y digitales, sobre diversas notas publicadas ya sea informativas, columnas de opinión, reportajes de semblanza, campos pagados, conflictividad social, entre otros relacionadas a la Dirección de Minería, MEM y otros actores relacionados a este campo que vinculen o refieran a esta unidad.

Atentamente,


Sandra Verónica Rodas Contreras
DPI No. 2285 21076 0101


Vo.Bo. Licenciado
Orlando de Paz
Director General de Minería

