Guatemala, 28 de febrero de 2018.

Licenciada
Lucía José Estrada Barrientos
Directora General de Energía

Estimada Licenciada Estrada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a lo estipulado con el Contrato Numero **DGE-18-2018** celebrado entre mi persona y la Dirección General de Energía para la prestación de **Servicios Técnicos,** bajo el renglón **029**, por lo cual me permito presentarle **el Informe Mensual** de las actividades correspondiente al periodo del 01 al 28 de febrero de 2018**.**

Actividades realizadas

- Apoyo en el análisis respecto a los aspectos legales de los expedientes administrativos que se gestionan ante la Dirección General de Energía, su traslado a las Unidades o Departamentos correspondientes según el caso, dar seguimiento a los expedientes asignados y rendir oportunamente el informe respectivo de los mismo.

- Apoyo en la resolución de requerimientos administrativos.

- Apoyar a los usuarios sobre la forma y cumplimiento de requisitos para la presentación de solicitudes, documentación legal y técnica ante la Dirección General de Energía, verificando el cumplimiento de los requisitos mínimos para su trámite, según el tipo de solicitud.

- Apoyo en la redacción de actas, providencias, oficios, resoluciones, cédulas de notificación, remisiones, informes, reportes relacionados con las solicitudes anteriormente indicadas.

- Apoyo para el traslado de expedientes e ingreso a la base electrónica de la Dirección General de Energía.

- Apoyar con todas aquellas actividades que la Dirección General de Energía disponga en funciones de sus objetivos y prioridades.

Atentamente,

Yoanna Estéfany González Rivas
DPI: 2582 57059 2207

Licda. Lucía José Estrada Barrientos
Directora General de Energía