

Guatemala, 30 de Junio de 2,018

Ingeniero
Francisco Ricardo Díaz Cajas
Director General de Minería
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Señor Director:

Por este medio me dirijo a usted y con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula octava del Contrato número **DGM-08-2018**, celebrado entre la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA** y mi persona, para la prestación de Servicios Técnicos bajo el renglón 029, me permito presentar el informe Mensual de actividades desarrolladas en el período del 01 al 30 de junio de 2018.

A continuación se detallan las actividades realizadas:

Semana 1	<ul style="list-style-type: none">➤ Apoyé en la búsqueda de información para dar respuesta a solicitudes de Información Pública recibidas de la Unidad de Información Pública solicitada por las siguientes personas NORMAN RENE ORTIZ PAREDES, ORLANDO RAFAEL DE PAZ CABRERA, CESAR MALDONADO, ERICK ESTUARDO ESTRADA MARIN, PABLO FRANCISCO GONZÁLEZ, PABLO FRANCISCO GONZALEZ.➤ Apoyé en la redacción y recopilación de información de respuestas a requerimientos diligenciados por Secretaria General, el Despacho Superior o el Vicedespacho de los casos que ingresan del Ministerio Público, Contraloría General de Cuentas, Policía Nacional Civil, DIPRONA, Municipalidades, Congreso de la República, Tribunal Supremo Electoral, Renap, entre otros.➤ Apoyé en el control y agenda de la Dirección concediendo audiencias.➤ Apoyé en verificar correspondencia y traslado interno y externo de documentos varios.➤ Apoyé en el control, seguimiento y respuesta de solicitudes ingresadas, de diferentes Departamentos.➤ Apoyé en ejecutar otras tareas que me fueron asignadas por la Dirección.
Semana 2	<ul style="list-style-type: none">➤ Apoyé en la búsqueda de información para dar respuesta a solicitudes de Información Pública recibidas por la Unidad Información Pública solicitada por las siguientes personas CARLOS LOARCA, MARTHA DE GRAJEDA, EDGAR ESTUARDO MORALES SAGASTUME, PATRICIA GUIDOS, ROSARIO DE YAQUIAN.➤ Apoyé en el control de la base de datos de los expedientes que están resguardados con Vo. Bo. de la PGN.➤ Apoyé en la redacción y recopilación de información de respuestas a requerimientos diligenciados por Secretaria General, el Despacho Superior o el Vicedespacho de los casos que ingresan del Ministerio Público, Contraloría General de Cuentas, Policía Nacional Civil, DIPRONA, Municipalidades, Congreso de la República, Procuraduría General de la Nación, Amsa, Ministerio de Relaciones Exteriores, entre otros.

Semana 3	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyé en la búsqueda de información para dar respuesta a solicitudes de Información Pública recibidas por la Unidad Información Pública, de las siguientes personas ALBERTO GONZALEZ SAMAYOA, JUAN GOMEZ UTUY, MANUEL BERDUO, ROMEO IVAN MORALES PICHILLA. ➤ poyé en el escaneo y fotocopias de expedientes o información requeridos por la Unidad de Asesoría Jurídica y Secretaria General. ➤ Apoyé en el archivo de documentos varios.
-----------------	---

Semana 4	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyé en la búsqueda de información para dar respuesta a solicitudes de Información Pública recibidas por la Unidad Información Pública, de las siguientes personas LUIS FERNANDO PRADO, CORONADO DANIEL NUÑEZ, DOUGLAS ALEJANDRO CRUZ ROMERO. ➤ Apoyé en la actualización de mensajes dirigidos a la Dirección General de Minería. ➤ Apoyé en el control y agenda de la Dirección concediendo audiencias. ➤ Apoyé en elaboración de pedidos de materiales y suministros.
-----------------	--

Atentamente,

Susana Lisbeth Castañeda Castañeda
DPI 2553 04641 0101



APROBADO:

Ing. Francisco Ricardo Díaz Cajas
DIRECTOR GENERAL DE MINERÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA