

Guatemala, 31 de Agosto de 2,018

Ingeniero  
Francisco Ricardo Díaz Cajas  
Director General de Minería  
Ministerio de Energía y Minas  
Su Despacho

Señor Director:

Por este medio me dirijo a usted y con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula octava del Contrato número **DGM-08-2018**, celebrado entre la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA** y mi persona, para la prestación de Servicios Técnicos bajo el renglón 029, me permito presentar el informe Mensual de actividades desarrolladas en el período del 01 al 31 de agosto de 2018.

A continuación se detallan las actividades realizadas:

<b>Semana 1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Apoyé en el ingreso y egreso de solicitudes de la Unidad de Información Pública solicitada por las siguientes personas <b>JORGE OBISPO ROJAS GONZÁLEZ, CARLOS CABRERA, ELIZABETH SANCHEZ RIOS.</b></li><li>➤ Apoyé en el control de la base de datos de expedientes que ingresan a la Dirección.</li><li>➤ Apoyé en la redacción y recopilación de información de respuestas a requerimientos diligenciados por Secretaria General según documentos <b>SG-PROVI-2356-2018, SG-PROVI-2394-2018, SG-PROVI-2394-2018</b>, el Despacho Superior según documentos <b>DS-MEM-654/18, DS-MEM-509/18</b>, el Vice despacho según documentos <b>VMH-MEM-116-2018</b>, de los casos que ingresan del Ministerio Público, Contraloría General de Cuentas, Policía Nacional Civil, DIPRONA, Municipalidades, Congreso de la República, Ministerios.</li><li>➤ Apoyé en el control y agenda de la Dirección concediendo audiencias.</li><li>➤ Apoyé en verificar correspondencia y traslado interno y externo de documentos varios.</li><li>➤ Apoye en el control, seguimiento y respuesta de solicitudes ingresadas, de diferentes Departamentos.</li></ul>
<b>Semana 2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Apoyé en el ingreso y egreso de solicitudes de la Unidad de Información Pública solicitada por las siguientes personas <b>ADOLFO MONDAL, LUIS CARLOS ANDRINO, RAUL HUMBERTO CHAVEZ.</b></li><li>➤ Apoyé en el control de la base de datos de los expedientes que están resguardados con Vo. Bo. de la PGN.</li><li>➤ Apoye en el ingreso de expedientes a la Base del Sistema de Control de Expedientes.</li><li>➤ Apoyé en la redacción y recopilación de información de respuestas a requerimientos diligenciados por Secretaria General según documentos números <b>OFI-SG-248-2018, OFI-SG-3148-2018, OFI-SG-315-2018 y OFI-SG-316-2018</b>, el Despacho Superior según documentos <b>DS-MEM-537/18 y DS-695/18</b>, o el Vicedespacho según documento <b>VMH-MEM-125-2018, OF-VDS-MEM-EARD-186-2018</b> de los casos que ingresan del Ministerio Público, Contraloría General de Cuentas, Policía Nacional Civil, DIPRONA, Municipalidades, Congreso de la República, Procuraduría General de la Nación, Ministerios.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Apoyé en el ingreso y egreso de solicitudes de la Unidad de Información</li></ul>

<b>Semana 3</b>	<p>Pública solicitada por las siguientes personas <b>COPAE, S.A., CARLOS ROBERTO MARROQUÍN FUENTES, DOUGLAS ALEJANDRO CRUZ ROMERO.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apoyé en el archivo de documentos varios.</li> <li>➤ Apoyé en la redacción y recopilación de información de respuestas a requerimientos diligenciados por Secretaria General según documentos números <b>SG-PROVI-1043-2018, SG-PROVI-1510-2018, SG-PROVI-1508-2018, SG-PROVI-1504-2018, SG-PROVI-1502-2018, SG-PROVI-1524-2018, SG-PROVI-1522-2018, SG-PROVI-1520-2018, SG-PROVI-1518-2018</b> el Despacho Superior según documentos <b>DS-MEM-/18 y DS-/18</b>, o el Vicedespacho según documentos <b>OF-VDS-MEM-EARD-394-2018</b> de los casos que ingresan del Ministerio Público, Contraloría General de Cuentas, Policía Nacional Civil, DIPRONA, Municipalidades, Congreso de la República, Procuraduría General de la Nación, Ministerios.</li> <li>➤ Apoye en el ingreso de expedientes a la Base del Sistema de Control de Expedientes.</li> </ul>
-----------------	--

<b>Semana 4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apoyé en la redacción y recopilación de información de respuestas a requerimientos diligenciados por Secretaria General según documentos números <b>SG-PROVI-1724-2018, SG-PROVI-1500-2018, SG-PROVI-1469-2018 y SG-PROVI-1491-2018</b>, el Despacho Superior según documentos <b>DS-MEM-707/18, DS-708/18 y DS-MEM-709/18</b>, el Vicedespacho según documentos <b>VMH-MEM-133-2018</b>, de los casos que ingresan del Ministerio Público, Contraloría General de Cuentas, Policía Nacional Civil, DIPRONA, Municipalidades, Congreso de la República, Procuraduría General de la Nación, Ministerios.</li> <li>➤ Apoyé en el control y agenda de la Dirección concediendo audiencias.</li> <li>➤ Apoyé en elaboración de pedidos de materiales y suministros.</li> <li>➤ Apoyé en ejecutar otras tareas que me fueron asignadas por la autoridad de la Dirección General.</li> </ul>
-----------------	---

Atentamente,

Susana Lisbeth Castañeda Castañeda  
**DPI-2553 04641 0101**



**APROBADO:**

Ing. Francisco Ricardo Díaz Cajas  
**DIRECTOR GENERAL DE MINERÍA**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**