

Guatemala, 31 de octubre de 2018

Ingeniero

Francisco Ricardo Díaz Cajas

Director General de Minería

Dirección General de Minería

Ministerio de energía y Minas

Su Despacho

Señor Director:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **DGM-34-2018**, celebrado entre la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA** y mi persona para la prestación de servicios **PROFESIONALES** bajo el renglón 029, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del 1 al 31 de octubre de 2018.

Se detallan Actividades a continuación:

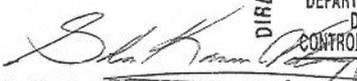
TÉRMINO DE REFERENCIA	ACTIVIDAD
h) Brindar asesoría en diligencias a requerimiento de otras instituciones públicas que sean cursadas por Dirección, Subdirección o Jefatura del Departamento de Control Minero y la Dirección General de Minería.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoré en la participación de la reunión convocada por el presidente de la Comisión de Transparencia y Probidad del Congreso de la República de Guatemala el Diputado Amílcar Pop, por el caso del Valle de Palajuno'j.• Asesoré en la participación de la reunión acordada por la Dirección General de Minería con el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN) para la evaluación de la Actividad Minera del Valle de Palajuno'j.• Asesoré en la participación de la reunión en el palacio de Gobernación del municipio de Quetzaltenango, sobre el caso de la actividad Minera dentro del Valle de Palajuno'j, convocada por el presidente de la Comisión de Transparencia y Probidad del Congreso de la República de Guatemala el Diputado Amílcar Pop.
i) Asesorar en materia de su profesión en otras actividades que le sean asignadas.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoré en la elaboración de esquemas para la base de datos de Proyectos de alto impacto social, minas de impacto y sus avances.• Asesoré en la elaboración de esquemas para la base de datos de solicitudes y licencias

	<p>mineras y actualizaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asesoré en la elaboración de esquemas para la base de datos del proyecto de reingeniería y avances. • Asesoré con la organización, distribución de personal y elaboración de los siguientes manuales requeridos por la Dirección General de Minería: <ul style="list-style-type: none"> • Clasificación Taxativa de Minería • Manual de Lineamientos básicos para elaboración del Reglamento de Seguridad Minera. • Manual de Procedimientos para realizar inspecciones a las áreas de solicitudes de licencias mineras. • Manual para la elaboración del Plan de Trabajo y/o minado. • Manual de procedimientos de Control Minero. • Manual Operativo de Cierre de Mina. • Manual de Gestión Legal. • Reformas al Reglamento de la Ley de Minería. • Manual de obligaciones para titulares de Derechos Mineros (Art. 31, j). • Manual de sanciones. • Manual de procedimientos administrativos para inspecciones de extracciones ilegales. • Asesoré en la gestión y evaluación de proyectos de alto impacto social. • Asesoré en la inspección del caso de Minera San Rafael, en base al señalamiento de los sitios arqueológicos.
--	---

Atentamente,

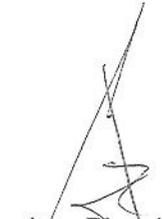

Yáneth Alejandra María Reiche Alvarado
 Ingeniera Geóloga
 DPI No. (2050 96867 1601)

Vo.Bo.


 Inga. Geól. Sandra Karina Velásquez López
 Jefe del Departamento de Control Minero
 Dirección General de Minería
 Ministerio de Energía y Minas



Aprobado


 Ing. Geól. Francisco Ricardo Díaz Cajas
 Director General de Minería
 Dirección General de Minería
 Ministerio de Energía y Minas

