

Guatemala, 31 de Diciembre de 2018.

Ingeniero
Edwin Aroldo Rojas Domingo
Viceministro de Desarrollo Sostenible.
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Su Despacho

Ing. Rojas Domingo:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la cláusula Octava del Contrato Número **AC-48-2018**, celebrado entre el **Despacho Superior** y mi persona para la prestación de **Servicios Técnicos** bajo el renglón 029, me permito presentar el **informe mensual** de actividades desarrolladas en el periodo del **01 al 31 de Diciembre de 2018**.

Se detallan actividades a continuación:

A. BRINDAR APOYO TÉCNICO EN INFORMÁTICA:

Se brindó apoyo técnico a usuarios en servicios tales como:

- Se apoyó a los usuarios de secretaria con problemas de impresión por error que presentaba la impresora ricoh.
- Problemas de conectividad a internet por medio de tarjeta de red
- Realizar backup PST de Outlook
- Dar acceso a carpetas compartidas.
- Instalación y configuración de Escáner Fujitsu
- Realizar backup de usuarios.
- Instalación de software o programas.
- Instalación de Impresoras.
- Compartir impresoras en Red
- Brindar apoyo con documentos en cola o atasco de papel.
- Se brindó apoyo cambiando cables de Red en mal Estado

- Dar acceso al correo por medio de OWA
- Actualización al correo electrónico en el móvil.
- Se brindó apoyo en la instalación de equipo para uso de charlas o capacitaciones.

- Se brindó apoyo utilizando Skype para realizar una conferencia.

- Se brindó apoyo al Departamento Financiero de Minería con la instalación y configuración del Modem Tigo Durante la remodelación.
- Se apoyó al asesor de Hidrocarburos con la activación del touchpad de la laptop.
- Se brindó apoyo actualizando un controlador de Red.
- Se brindó apoyo instalando una impresora a color HP LaserJet
- Se apoyó dando permisos de usuario a carpetas para el uso de escáner en impresora ricoh.
- Se brindó apoyo en la instalación del data center después de la remodelación

B. APOYAR A LOS USUARIOS PARA REALIZAR CUALQUIER MANTENIMIENTO CORRECTIVO A PROBLEMAS DE CONFIGURACIÓN DE SOFTWARE QUE SE PRESENTE.

Se brindó apoyo técnico a usuarios en servicios tales como:

- Se apoyó con problemas de conexión a la carpeta compartida
- Se apoyó revisando y conectando nuevamente el router que comparte el internet a usuarios conectados por esa vía.
- Se brindó apoyo por problemas que presentaba el adaptador de cable.
- Se brindó apoyo con la impresión de documentos con un formato distinto al que se usa con normalidad.
- Mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de cómputo.
- Se actualizaron algunos aplicativos que dejaban de funcionar con normalidad.
- Instalación de equipos de cómputo en el puesto de trabajo asignado.
- Se realizaron backup a equipos de cómputo designados.
- Revisión de impresora multifuncional.
- Se apoyó con problemas de atasco de papel.
- Se brindó apoyo instalando el correo institucional en computadoras portátiles asignadas a los usuarios.
- Revisión impresora DGM
- Actualización de navegador DGM
- Se brindó apoyo Instala de equipo Comisión Petrolera
- Revisión de impresora canon DGH

C. APOYAR EN EL ESTABLECIMIENTO DE LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS DEL DESPACHO SUPERIOR

Se brindó apoyo técnico a usuarios en servicios tales como:

- Cambio de Contraseñas a usuarios
- ~~Se brindó apoyo cargando usuario nuevo al asesor~~
- Configuración de Escáner.
- Se brindó apoyo con Problemas de conexión a internet.

- Dar permisos a carpetas para uso del escáner.
- Cambio de tóner en impresoras Ricoh.
- Se brindó apoyo realizando Backup
- Brindar apoyo con impresiones en cola
- Se brindó soporte en la impresión de documentos, ya que todas las impresiones quedaban en cola.
- Se brindó apoyo cambiando la contraseña de usuario.

D. BRINDAR APOYO TÉCNICO EN COMUNICACIONES CON CABLEADO ESTRUCTURADO E INALÁMBRICO

Se brindó apoyo técnico a usuarios en servicios tales como:

- Revisión de puntos de Red
- Se brindó apoyo técnico a usuarios conectados por red wi-fi instalando actualizando los controladores de red, pudiendo tener la salida a internet.
- Se brindó apoyo conectando a los usuarios en red inalámbrica utilizando un modem Tigo.
- Se brindó apoyo cambiando cables de red que presentaban error constantemente.
- Se brindó apoyo conectando nuevamente los cables de red a los usuarios que utilizaron la red inalámbrica temporalmente.
- Se brindó apoyo conectando nuevamente cables de red después de la remodelación.
- Se brindó apoyo con la red inalámbrica ubicada en el departamento del laboratorio.

E. OTRAS ACTIVIDADES QUE SEAN REQUERIDAS POR LAS AUTORIDADES SUPERIORES

Se brindó apoyo técnico a usuarios en servicios tales como:

- Se apoyó escaneando y quemando CD para el Manual de funciones de Laboratorios Técnicos
- Se apoyó escaneando y quemando CD para el Manual de Procedimientos Laboratorios técnicos
- Se apoyó escaneando y quemando CD para el Manual de funciones de Auditoria Interna
- Se apoyó escaneando y quemando CD para el Manual de Procedimientos de Auditoria Interna
- Se apoyó escaneando y quemando CD para el Manual de Procedimientos de Informática
- Se apoyó escaneando y quemando CD para el Manual de Procedimientos de Comisión Petrolera
- Se apoyó escaneando y quemando CD para el Manual de Funciones de Capacitación

- Se apoyó escaneando y quemando CD para los Manuales de Minería
- Instalaciones de Programas
- Brindar soporte a usuarios en el ambiente Windows y sus herramientas.
- Realizar backup de correo electrónico.
- Impresoras instaladas en la red que están al servicio de los diferentes Departamentos.
- Entrega de Papelería de mi jefe al Depto. financiero DGM
- Se apoyó nuevamente escaneando y quemando CD de las correcciones al Manual de funciones de Laboratorios técnicos
- Se apoyó nuevamente escaneando y quemando CD de las correcciones al Manual de Procedimientos Laboratorios técnicos
- Se apoyó nuevamente escaneando y quemando CD de las correcciones al Manual de Procedimientos de Informática
- S Se apoyó nuevamente escaneando y quemando CD de las correcciones al Manual de Procedimientos de Comisión Petrolera
- Se apoyó nuevamente escaneando y quemando CD de las correcciones al Manual de Funciones de Capacitación
- Se apoyó nuevamente escaneando y quemando CD de las correcciones de los Manuales de Minería.
- Instalación de equipo laptop y cañonera
- Brindar acceso Wi-fi cuando se solicite para usos de trabajo.
- Inconvenientes con atasco de papel.
- Instalación de correo electrónico en celulares corporativos.
- Se brindó apoyo instalando impresoras
- Se brindó apoyo configurando escáner
- Brindar apoyo con correo PST archivado.
- Se brindó apoyo con puntos de red que se desconectaban constantemente.
- Se brindó apoyo configurando correo institucional.
- Brindar apoyo instalando equipo solicitado para reuniones.
- Compartir impresoras en Red.
- Se apoyó en Revertir los problemas de las impresoras para ser compartidas con normalidad.
- Se brindó apoyo técnico a usuarios que no podían ingresar a las carpetas compartidas.

F. EL CONTRATISTA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA, DEBERÁ UTILIZAR TODAS LAS HERRAMIENTAS INFORMATICAS NECESARIAS IMPLEMENTADAS EN ESTE MINISTERIO PARA LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL INTERNO

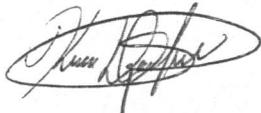
Se brindó apoyo técnico a usuarios en servicios tales como:

- Se instalaron los equipos con el software y controladores Disponibles en el ministerio.

- Se brindó el apoyo a los usuarios utilizando las herramientas de software y aplicativos útiles para el desempeño de sus funciones.
- Se brindó apoyo cambiando cartuchos en impresoras.
- Se Brindó apoyo cambiando tóner a impresoras rentadas.
- Se apoyó cambiando los cables de Red deteriorados.

Agradeciendo su amable atención me suscribo,

Atentamente,



Kimberly Dahanny Vicente Perez
DPI 2990 46877 0101

Vo.Bo.



Señor:
Duglio Alberto Pérez Cahueque
Jefe Departamento de Informática
Ministerio de Energía y Minas



Aprobado

Ingeniero.
Edwin Aroldo Rojas Domingo
Viceministro de Desarrollo Sostenible.
Ministerio de Energía y Minas

