

Guatemala, 31 de Diciembre 2018

Ingeniero  
Edwin Aroldo Rojas Domingo  
Viceministro de Desarrollo Sostenible  
Ministerio de Energía y Minas  
Su Despacho

Respetable Señor Viceministro:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número AC-55-2018, celebrado entre el **DESPACHO SUPERIOR del Ministerio de Energía y Minas** y mi persona para la prestación de servicios **Técnicos** bajo el renglón 029, me permito presentar el **Informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de diciembre de 2018**.

Se detallan Actividades a continuación:

**1. Apoyar en el análisis técnico recepción y escaneo de los documentos legales;**

- Apoyo Técnico en el Desarrollo de las funciones Secretariales de la Unidad de Asesoría Jurídica
- Apoyo Técnico en Coordinar las funciones relacionadas con la Agenda del Jefe de Unidad de Asesoría Jurídica, organizando y programando las actividades;

**2. Apoyar en la revisión de expedientes, con el fin de determinar su ingreso y consecución del tramite de los mismos**

- Apoyo técnico en el control del ingreso y egreso de expedientes en la Unidad, en el mes de Diciembre;

1	DRC-05-2006
2	GTTA-59-2018

3	PROV-3468-18
4	LEXT-049-05
5	DS-MEM-1010-18
6	PROV-723-2018
7	DGH-OFI-1002-18
8	DGH-201-2018
9	DGH-DAF-OFI-507-2018
10	OFI-DGA-1133-2018
11	OFI-DGA-1134-2018
12	OFI-DGA-1135-2018
13	GFN-70-2018
14	DRCT-15-2013
15	GTTA-120-2017
16	GTTA-142-2017
17	DRCC-39-18
18	DGE-299-2009
19	<del>DGE-142-2014</del>
20	DGH-15-11-2018

21	DGH-1289-2018
22	DGH-1512-2018
23	OFI-DGA-1139-2018
24	OFI-DGA-1138-2018
25	DGH-1513-18
26	GRC-198-2017
27	DGH-1514-2018
28	DGH-1510-2018
29	DRCS-89-2017
30	DRCT-38-2017
31	OFI-DGA-1140-2018
32	DRCS-14-2017
33	OFI-DGA-1141-2018
34	OFI-UDAF-436-2018-SECO
35	DGA-DF-OF-735-18
36	SG-PROVI-3632-18
37	SG-PROVI-3625-18
38	OFI-DGA-1157-2018

39	OFI-DGA-1156-2018
40	OFI-DGA-1155-2018
41	OFI-DGA-1154-2018
42	OFI-DGA-1153-2018
43	OFI-DGA-1152-2018
44	OFI-DGA-1151-2018
45	OFI-DGA-1160-2018
46	OFI-DGA-1161-2018

### **3. Apoyar en el trámite de los Expedientes**

- Apoyo técnico en la transcripción de notas y documentos oficiales;
- Apoyo Técnico en el Archivo con la copia de Dictámenes y de las providencias de los expedientes;

### **4. Brindar apoyo en dar información sobre el estatus de los expedientes;**

- Apoyo Técnico en las consultas del personal del Ministerio y personas interesadas, en relación a expedientes en trámite;
- Apoyo Técnico en la Revisión y actualización de mensajes recibidos para el Jefe de Unidad de Asesoría Jurídica;

### **5. Apoyar en todas las actividades asignadas por autoridades superiores;**

- Apoyo técnico en la revisión de documentos que ingresan para, el Jefe de Unidad de Asesoría Jurídica, verificando que los mismos cumplan los requisitos formales que para cada caso concreto este determinado;

- Apoyo técnico en la Elaboración de Oficios, notas, memoranda y base de datos Interna;
- Apoyo técnico en otras tareas que son asignadas por el jefe de Unidad de Asesoría Jurídica.

Atentamente,

~~Amanda Regina Matul de León~~  
DPI No. (2813466310101)

Vo.Bo.

Lic. José Alberto Godínez Rodríguez  
Jefe Unidad de Asesoría Jurídica  
**Ministerio de Energía y Minas**



Aprobado  
Ingeniero  
Edwin Aroldo Rojas Domínguez  
**Viceministro de Desarrollo Sostenible**  
Ministerio de Energía y Minas

