

Guatemala, 31 de enero de 2019

Licenciada  
Lucía José Estrada Barrientos  
Directora General de Energía  
Dirección General de Energía  
Ministerio de Energía y Minas  
Su Despacho

Respetable señora Directora:

Con un cordial saludo me dirijo a Usted deseándole éxitos en sus actividades diarias. Asimismo, por este medio y dando cumplimiento a la Cláusula del Contrato Número **DGE-20-2019**, celebrado entre la **DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA** y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, me permito presentar el Informe Mensual de actividades desarrolladas en el periodo del 03 al 31 de enero de 2019.

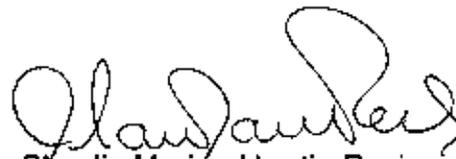
Se detallan actividades a continuación:

- a) Apoyo técnico en la elaboración de presentaciones, informes técnicos, cuadros, gráficas, oficios, circulares, memorándums y reportes de la subdirección general de energía, dando seguimiento a el cumplimiento de lo solicitado, asistencia técnica temporal y cuando así lo soliciten al despacho de la Dirección General de Energía;
- b) Archivo, resguardo y clasificación de documentos de la subdirección general de energía, dando seguimiento al cumplimiento de lo solicitado, asistencia técnica temporal y cuando así lo soliciten del archivo, clasificación y resguardo de documentos del despacho de la Dirección General de Energía;
- c) Apoyo técnico en la revisión y clasificación de documentos que son remitidos al despacho de la Subdirección General de Energía y eventualmente y cuando lo soliciten en el despacho de la Dirección General de Energía;
- d) Apoyo en el registro, recepción, escaneo, archivo, control y distribución de documentos que ingresan al despacho de la Subdirección General de Energía;

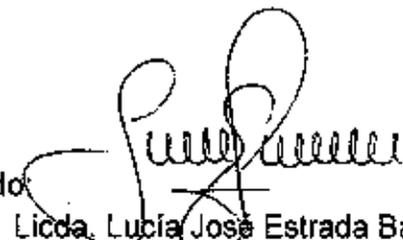
- e) Apoyo técnico en recepción y traslado de expedientes en trámite en la DGE por el sistema de base de datos y físico, según el trámite y a donde corresponde
- f) Apoyo técnico en recopilación de información solicitada por el despacho de la Subdirección General de Energía;
- g) Apoyar en las actividades que le sean asignadas por su Jefe inmediato;
- h) Apoyar en otras actividades que las autoridades de la Dirección General de Energía dispongan en función de sus objetivos y prioridades.

Sin otro particular, quedo a sus respetables órdenes.

Atentamente,

  
Claudia Marina Urrutia Recinos  
DPI CUI 1748 27970 0101

Aprobado

  
Licda. Lucía José Estrada Barrientos  
Directora General de Energía  
Ministerio de Energía y Minas

