

Guatemala, 30 de noviembre de 2018

Ingeniero  
Francisco Ricardo Díaz Cajas  
Director General de Minería  
Ministerio de Energía y Minas  
Su Despacho

Respetable Director:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **DGM-33-2018**, celebrado entre la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA** y mi persona para la presentación de servicios **TÉCNICOS** bajo el reglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de noviembre de 2018**.

Se detallan a continuación:

**a) Apoyar en el escaneo de los documentos que ingresan al Departamento Administrativo Financiero de la Dirección General de Minería**

- Se apoyó al área de Compras escaneando las diferentes cotizaciones, pedidos de compra y oficios recibidos y enviados.

**b) Brindar apoyo en el control de ingreso y salida de documentos de la Dirección General de Minería.**

- Se apoyó al departamento realizando la entrega de diversos oficios a las diferentes áreas requeridas así como también archivando y dándole seguimiento a las diversas notas que ingresaron.

**c) Apoyar en el archivo y clasificación de documentos del Departamento Administrativo Financiero de la Dirección General de Minería.**

- Se apoyó archivando físicamente las boletas de Control de Salidas y Entradas de Vehículos.
- Se apoyó ingresando a la base de datos electrónica las boletas de Control de Salidas y Entradas de Vehículos.

d) **Brindar apoyo en otras actividades que sean requeridas por el Departamento Administrativo Financiero de la Dirección General de Minería y/o autoridades superiores**

- Se apoyó entregando las blusas de los uniformes requeridas.
- Se apoyó buscando códigos de insumos en el archivo de Excel de acuerdo a lo requerido para que la encargada de compras evaluara.
- Se apoyó revisando que los datos básicos como nombre dirección y nit estuvieran correctos.
- Se Brindó apoyo en realizar pedidos de compras requeridos por el departamento Administrativo Financiero de la Dirección General de Minería.
- Se brindó apoyo en solicitar cotizaciones para compras a los diferentes proveedores.
- Se brindó apoyo en atender llamadas recibidas en el departamento y darles el seguimiento correspondiente.

Atentamente,



Myling Amira Betzabe Aguirre Chacón  
2766 08305 0101

Vo. Bo.   
Señor  
Eduardo Díaz Crocker  
Jefe Departamento Administrativo Financiero  
Dirección General de Minería  
Ministerio de Energía y Minas



Aprobado  
Ingeniero  
Francisco Ricardo Díaz Cajas  
Director General de Minería  
Ministerio de Energía y Minas

