

Guatemala, 30 de abril de 2019 ✓

Ingeniero
Edwin Aroldo Rojas Domingo
Viceministro de Desarrollo Sostenible ✓
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Respetable Viceministro: ✓

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **AC-59-2019**, celebrado entre el **DESPACHO SUPERIOR del Ministerio de Energía y Minas** y mi persona para la prestación de servicios **PROFESIONALES** bajo el renglón 029, me permito presentar el **Informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de abril de 2019**.

Se detallan Actividades a continuación:

1. Término de referencia

Asesoría en la elaboración de expedientes en el Sistema SIARH.

- Apoyo en la revisión de requisiciones de personal, tomando en consideración la normativa legal establecida por la ONSEC (Manual de Gestión de Empleo) y Manuales de funciones aprobados de las direcciones solicitantes de puestos vacantes.
- Asesoría en la revisión del proceso de convocatoria, conformación de expedientes y ponderación según el Manual de Gestión de Empleo, de los siguientes procesos:

No.	No. De Proceso	Puesto Publicado	Tipo De Convocatoria	Dependencia A La Que Pertenece El Puesto	Estado
1	6034	Asistente Profesional I	Convocatoria interna	DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA	Cierre publicación / evaluaciones en proceso
2	6056	Asesor Profesional Especializado IV	Convocatoria interna	DIRECCION GENERAL DE ENERGIA	Convocatoria interna desierta
3	6062	Técnico I	Convocatoria externa	DIRECCION GENERAL DE MINERIA	Cierre publicación / evaluaciones en proceso
4	6340	Asistente Profesional III	Convocatoria externa	DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA	Cierre publicación / evaluaciones en proceso
5	6448	Profesional I	Convocatoria externa	DIRECCION GENERAL DE ENERGIA	Convocatoria externa en preparación

No.	No. De Proceso	Puesto Publicado	Tipo De Convocatoria	Dependencia A La Que Pertenece El Puesto	Estado
6	6560	Técnico III	Convocatoria interna	DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA	Convocatoria interna publicada

2. Término de referencia

Asesoría en la elaboración de procesos de reclutamiento y selección de personal en el Sistema SIARH.

- Asesoría en la evaluación de expediente para el proceso de adjudicación de puesto exento de la Dirección General de Minería, correspondiente al Departamento Administrativo Financiero.
- Asesoría en la elaboración de tablas de conversión, análisis legal y normativa administrativa para la emisión del Acuerdo Gubernativo, tomando en consideración el Pacto Colectivo de Trabajo.

3. Término de referencia

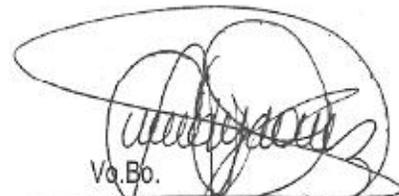
Asesoría en acciones de personal ante la ONSEC.

- Apoyo en proyecciones presupuestarias para la asignación y establecimiento de Cuota Financiera del Grupo de Gasto 000 –Servicios Personales–, Renglón 011 "Personal Permanente" y 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
- Apoyo en la revisión de Acuerdos Ministeriales para la toma de posesión de candidatos elegibles de convocatorias internas o externas realizadas en la Unidad de Recursos Humanos y cuadros de movimientos de personal en el renglón 011 (altas y bajas) para su presentación en la Oficina Nacional de Servicio Civil – ONSEC–.
- Apoyo en la revisión de resoluciones para la aprobación y/o rescisión de contratos, tomando en consideración el expediente conformado por el contratista.
- Asesoría en la elaboración del expediente de bono único para el personal 011 del Ministerio, tomando en consideración la proyección presupuestaria, la situación actual y propuesta de los colaboradores y conformación del archivo final.
- Asesoría en procesos administrativo según Ley de Servicio Civil, Pacto Colectivo de Trabajo y otras normativas vigentes, para su aplicación en los casos que correspondan.

- Asesoría en revisión de expedientes y respuestas a solicitudes realizadas por las diferentes dependencias del Ministerio.
- Asesoría en la evaluación de expedientes para la conformación de comisiones de diferentes temáticas, necesarias para su nombramiento.
- Apoyo en la revisión de expedientes de complemento personal de los servidores públicos que cumplieron el periodo de prueba establecido en las normativas legales.
- Asesoría en la revisión de documentación solicitada por el Congreso de la República y Contraloría General de Cuentas, según archivos internos de la Unidad.

Atentamente,


 Laura Alejandra Montejo Silvestre
 DPI No. (1604 05459 0101)


 Vo.Bo.

Lic. Cindy Paola Ordóñez Álvarez
 Jefe Unidad de Recursos Humanos
 Ministerio de Energía y Minas



Aprobado


 Ingeniero
 Edwin Aroldo Rojas Domingo
 Viceministro de Desarrollo Sostenible
 Ministerio de Energía y Minas

