

Ingeniero
Edwin Aroldo Rojas Domingo ✓
Viceministro de Desarrollo Sostenible
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho.

Respetable Viceministro:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número AC-66-2019, celebrado entre el DESPACHO SUPERIOR del Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de servicios PROFESIONALES bajo el renglón 029, me permito presentar el Informe mensual de actividades desarrolladas en el período del 01 al 30 de junio de 2019. ✓

Se detallan a continuación:

a) Apoyar en la elaboración y/o actualizar los Manuales de las diferentes dependencias del Ministerio de Energía y Minas.

Se procedió a revisión y corrección de:

- Normas para la utilización de parqueos , se realizaron los cambios sugeridos después de socializarlas y se entregó versión final
- Normas de seguridad informática se procedió a revisar y sugerir cambios
- Actualización del Manual de Funciones de la Dirección General Administrativa primera versión.
- Actualización del Manual de Funciones del Departamento Administrativo Financiero de la Dirección General Administrativa primera versión.
- Revisión a los Manuales de Funciones y de Procedimientos del Departamento de Seguridad y Protección Radiológica y Radiaciones no Ionizantes de la Dirección General de Energía, se realizaron cambios finales y se envió a firma de Directora de Energía. (posterior quedaron sin efecto según acuerdo Ministerial 140-2019)
- Correcciones al manual de Funciones de la Unidad de Genero y se iniciaron trámites para su aprobación.
- Revisión y correcciones al manual de Funciones Asesoría Jurídica, segunda versión.
- Revisión y correcciones al Manual de Funciones de la Unidad de Acceso a la Información Pública.
- Revisión Manual de Funciones Unidad de Planificación y Modernización Institucional.
- Revisión y correcciones al manual de Distribución de Combustibles, primera versión

- Revisión y corrección a los Manuales de Funciones y de Procedimientos del Departamento de Seguridad y Protección Radiológica.

b) Se elaboraron las siguientes cartas para firma de Licda. Rita Vargas

Ingeniero

Luis Alfonso Chang Navarro

Ministro de Energía y Minas

Informando sobre acciones de seguimiento a su instrucción DS-MEM 375/19 de fecha 10 de abril en curso, relacionada con la aprobación del Manual de Funciones de la Dirección General de Minería.

Licenciada

Karin Fabiola Landaverry

Directora General de Minería

Informando que en respuesta a su oficio DGM-384-2019, se ha procedido a trasladar su petición al Despacho Superior, por lo que estaremos a la espera de las instrucciones.

Ingeniero

Délmis Misael Villatoro Martínez

Subdirector General de Minería

Respuesta a su oficio DGMI-425-2019, sobre requerimiento del listado de personal permanente asignado a la Dirección de Hidrocarburos que debe ser realizado a la Unidad de Recursos Humanos.

Señor:

Duglio Pérez

Jefe del Departamento de Informática

Respuesta al oficio INF-067-2017, en el que solicita revisar la base legal del Manual de Funciones del Departamento a su cargo se le informa que la misma no es procedente. Se envía la información correcta.

Ingeniero

Luis Alfonso Chang Navarro

Ministro de Energía y Minas

Traslado del Manual de procedimientos de su despacho para revisión

Licenciado

Lic. Rodrigo Estuardo Fernández Ordóñez

Viceministro del Área Energética

Traslado del Manual de procedimientos de su despacho para revisión.



Ingeniero

Erwin Rojas Domingo

Viceministro de Desarrollo Sostenible

Traslado del Manual de procedimientos de su despacho para revisión.

Ingeniero

Marco Antonio Orantes

Viceministro de Minería e Hidrocarburos

Traslado del Manual de procedimientos de su despacho para revisión.

Diez cartas solicitando la actualización de los Manuales de funciones con énfasis especial en la Circular D-97-89 de la Oficina Nacional de Servicio Civil

Licda.

Sonia Aracely Ixcot Queme

Auditoría Interna

Respuesta a oficio UDAI-MEM-004-2019 sobre las correcciones requeridas al Manual de Distribución de Combustibles

Licenciada

Cindy Paola Ordoñez Alvarado

Jefe Unidad de Recursos Humanos

Oficio requiriendo listado de puesto nominales del personal que corresponde al Despacho Superior. La información requerida será utilizada en el proceso de actualización de los Manuales de Funciones.

Doctor

Javier Alejandro Morales Gramajo

Clínica Médica

Oficio trasladando Manual de Funciones y Manual de Procedimientos para revisión

Licenciada

Saraí Pedro Peláez

Jefe de la Unidad de Acceso a la Información Pública

Trasladando Manual de Funciones revisado para continuar con trámite

Ingeniero

Sergio Gabriel Monzón Ordoñez

Director General de Hidrocarburos

Respuesta a su oficio DGH-682-2019, donde requiere soporte de Contraloría de Cuentas y Oficina Nacional de Servicio Civil para actualizar Manual de Funciones.



Licenciada

Mónica María Pérez Yat

Subdirectora General de Energía

Respuesta a oficio SDGE-MPY-257-2019, donde solicita prórroga para entrega de manuales.

Licenciada

Cindy Paola Ordoñez Álvarez

Jefe de la Unidad de Recursos Humanos

Oficio solicitando listado nominal del personal asignado a Departamentos, Unidades y Jefaturas de la Dirección General Administrativa

Licenciada

Karin Fabiola Landaverry


Directora General de Minería

Respuesta a su oficio DM-444-2019, donde requiere soporte de Contraloría de Cuentas y Oficina Nacional de Servicio Civil para actualizar Manual de Funciones.

Apoyo Viceministro de Desarrollo Sostenible


Revisión al Manual de Funciones de Alianzas para el Desarrollo de Infraestructura Económica (ANADIE), así como a la Estructura Salarial versiones corregidas. Se enviaron observaciones.

Atentamente,


Mgtr. Ana Rosa Arroyo García
DPI 2373274220101


Ingeniero
Edwin Aroldo Rojas Domingo
Viceministro de Desarrollo Sostenible




Visto Bueno
Licda. Rita Vargas
Directora Administrativa

