

Guatemala, 31 de Agosto 2019

Ingeniero
Edwin Aroldo Rojas Domingo
Viceministro de Desarrollo Sostenible
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho.

Respetable Viceministro:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **AC-108-2019**, celebrado entre el **DESPACHO SUPERIOR del Ministerio de Energía y Minas** y mi persona para la prestación de servicios **PROFESIONALES** bajo el renglón 029, me permito presentar el **Informe mensual** de actividades desarrolladas en el período del **02 al 31 de Agosto de 2019**.

Se detallan Actividades a continuación:

- a) Asesorar al Despacho Superior en temas de Planificación y Modernización Institucional dentro Ministerio de Energía y Minas, en las funciones y actividades de revisión de la normativa legal aplicable para la elaboración de los Manuales Administrativos y de Procedimientos de la institución.
 - Se reviso la normativa legal aplicable en los manuales de Administrativos y de procedimientos de la Dirección General de Hidrocarburos, con el propósito de actualizarlos para este año.
 - Se reviso la normativa legal aplicable al Manual Técnico de Procedimientos de Inspecciones para Explotaciones Mineras No Reguladas.

- b) Asesorar y asistir en el diseño de instrumentos y metodologías para la elaboración y/o actualización de los Manuales Administrativos de las diferentes Dependencias del Ministerio de energía y Minas.
 - Se asistió a la Dirección General de Minería, para conformar un formato que contenga al Manual Técnico de Procedimientos de Inspecciones para Explotaciones Mineras No Reguladas.

- c) Asesorar en materia de planificación, organización y evaluación al Despacho Superior, sobre los procesos que ejecuta el ministerio de energía y Minas, relacionados a los Manuales de Procedimientos.
 - Se reviso el manual de procedimientos del Despacho Superior, con la finalidad de actualizar los procedimientos utilizados en dicho despacho Ministerial.

- Se reviso el manual de procedimientos del despacho Vice Ministerio de Energía y Minas, con la finalidad de actualizar los procedimientos utilizados en dicho despacho Vice Ministerial.
 - Se reviso el manual de procedimientos del Despacho Vice ministerio de Desarrollo Sostenible, con la finalidad de actualizar los procedimientos utilizados en dicho despacho Vice Ministerial.
 - Se reviso el manual de procedimientos del Despacho Vice Ministerio encargado del área Energética, con la finalidad de actualizar los procedimientos utilizados en dicho despacho Vice Ministerial.
- d) Asesorar y asistir a las Direcciones Generales y Unidades Administrativas del MEM, en la actualización de Manuales de Procedimientos de las diferentes Dependencias del Ministerio de Energía y Minas.
- Se reviso el manual de procedimientos relacionado al Departamento Administrativo Financiero de las Dirección Generales de Hidrocarburos, Minería, Energía y Administrativa, con la finalidad de poder derogar el acuerdo 446-2012 que representaba un manual para todos los Departamentos Administrativo Financieros de las dirección y poder así tener un manual específico que rigiera a cada uno de los Departamentos Administrativo Financiero por Dirección.
 - Se reviso el manual de procedimientos de la Dirección General de Energía, a efecto de realizar un compendio completo de todas sus unidades y departamentos, conformando así un solo manual para toda la Dirección.
- e) Otras actividades y funciones que sean asignadas por las autoridades superiores.
- Apoyo y asistencia en reuniones relacionadas a la planificación y presupuesto del Instituto Nacional de Electrificación-INDE.

Atentamente,

Ing. Reinhard Eduardo Majus Wasem
DPI 2510672111601

Visto Bueno
Carlos Ramos Pascual
Jefe Interino
Unidad de Planificación y Modernización Institucional

Ingeniero
Edwin Aroldo Rojas Domingo
Viceministro del Desarrollo Sostenible

