

Guatemala, 31 de agosto de 2019.

Ingeniero.
Edwin Aroldo Rojas
Vice Ministro de Desarrollo Sostenible
Ministerio de Energía y Minas
Su despacho

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato **DGA-10-2019**, celebrado entre la **Dirección General Administrativa** del **Ministerio de Energía y Minas** y mi persona para la prestación de servicios **TÉCNICOS** bajo el renglón 029, me permito presentar el **informe mensual** de actividades desarrolladas en el periodo del **2 al 31 de agosto de 2019**.

Se detallan actividades continuación:

- a) Apoyé en la realización de reparaciones mecánicas menores a los vehículos de Dirección General Administrativa y Despacho Superior que a continuación describo:
- Placa P-736DKP, revisión al sistema de embrague
 - Placa P-760CBD, revisión en el sistema de encendido
 - Placa P-646CBN, revisión al sistema de frenos
- b) Apoyé en la revisión de niveles de fluido de los vehículos de la Dirección General Administrativa y Despacho Superior.
- De la marca Nissan, placa P-736DKP
 - De la marca Daihatsu, placa P-504DBS, P-503DBS
 - De la marca Suzuki, placas P-953CFG y M-669DDX
 - De la marca Toyota, placas P-963DDC y P-216DFG
 - De la marca Mazda, placas P-760CBD, P-021CJN y P-646CBN
 - De la marca Chevrolet, placa P-792CFH
- pen*

c) Apoyé en la actualización de archivos de los vehículos de la Dirección General Administrativa.

- Apoyé en la recepción de varios documentos que ingresan al Departamento
- Apoyé en la recepción y fotocopiado de documentos que ingresan de Garita de Seguridad, horario de llegada de los buses, personal en horario extraordinario, horario hábil y control de novedades diarias
- Apoyé en la revisión de los vehículos, para la realización de informes para sus reparaciones
- Apoyé en la realización de pedido de bodega para el Departamento

d) Apoyé en actividades que me fueron asignadas según mi contrato.

- Apoyé en asesorar qué vehículos necesitan servicios de mantenimiento y reparaciones en sus programaciones
- Apoyé en asesorar en la revisión de los niveles de combustible de los vehículos de la Dirección General Administrativa
- Apoyé en la entrega de documentos del MEM a CNE, DGE, CGC, MARN, ONSEC y FINANZAS
- Apoyé en la limpieza de vehículos de la Dirección General Administrativa



Luis Alberto Pines Salazar.
DPI No. (1727 09075 0101)

Vo.Bo.



Lic. Ángel Areñales Azúrdia.
Jefe

Depto. de Transportes y Seguridad.



Aprobado.



Rita Vargas Nisthal
Directora General
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

