

Guatemala, 31 de agosto de 2019

Licenciada  
Karin Fabiola Landaverry  
Directora General de Minería  
Ministerio de Energía y Minas  
Su Despacho

Respetable Directora:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **DGM-14-2019**, celebrado entre la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA** y mi persona para la prestación de servicios **TÉCNICOS** bajo el renglón 029, me permito presentar el **Informe Mensual** de actividades desarrolladas en el periodo del **01 al 31 de agosto de 2019**.

Se detallan Actividades a continuación:

**TRD 1: a) Brindar apoyo al Departamento de Control Minero.**

- **Actividad realizada No. 1**  
Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial presentado en el expediente del Derecho Minero **CIENEGA LARGA** expediente número **CT-168**.
- **Actividad realizada No. 2**  
Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al informe de inspección del Derecho Minero **AGREGADOS BARRANCA HONDA** expediente número **LEXT-231**.



- **Actividad realizada No. 3**

Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al informe de inspección del Derecho Minero **JUAN MINERO** expediente número **CT-038**.

- **Actividad realizada No. 4**

Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial presentado en el expediente del Derecho Minero **LAS PERICAS** expediente número **LEXT-547**.

- **Actividad realizada No. 5**

Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial presentado en el expediente del Derecho Minero **CANTERA JENNIFER** expediente número **LEXT-128**.

- **Actividad realizada No. 6**

Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial presentado en el expediente del Derecho Minero **MARIA JOSE** expediente número **ET-CT-128**.

- **Actividad realizada No. 7**

Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial presentado en el expediente del Derecho Minero **OJO DE AGUA** expediente número **LEXT-459**.

**TDR 2: b) Apoyar en la realización de inspecciones a derechos mineros de exploración y explotación minera vigente.**

- **Actividad realizada No. 1**

Apoyé en la realización de inspección técnica al Derecho Minero **MARLIN I** expediente número **LEXT-541**, ubicado en el municipio de San Miguel Ixtahuacan del Departamento de San Marcos.



**TDR 3: c) Apoyar en la verificación del cumplimiento del Plan de Trabajo y la metodología de exploración y explotación utilizada en los derechos mineros inspeccionados.**

- **Actividad realizada No. 1**

Apoyé en la verificación del plan de trabajo y metodología de explotación del Derecho Minero **MARLIN I** expediente número **LEXT-541**, ubicado en el municipio de San Miguel Ixtahuacan del Departamento de San Marcos.

**TDR 4: e) Brindar apoyo en la realización de inspecciones en áreas de explotación minera ilegales**

- **Actividad realizada No. 1**

Apoye en realizar la inspección a supuesta área de explotación minera ilegal ubicada en el área cercana a la llamada zona 0 del municipio de Escuintla del Departamento de Escuintla, a solicitud de La Gobernación Departamental de Escuintla.

**TDR 5: f) Apoyar en la elaboración de informes sobre inspecciones a derechos mineros de exploración, explotación y áreas de explotación minera ilegales**

- **Actividad realizada No. 1**

Apoyé en la elaboración de informe sobre la inspección técnica realizada al Derecho Minero **MARLIN I** en relación al proceso de cierre de mina, expediente número **LEXT-541**.

- **Actividad realizada No. 2**

Apoyé en la elaboración de informe sobre la inspección por supuesta explotación minera ilegal, ubicada en el área cercana a la llamada zona 0 del municipio de Escuintla del Departamento de Escuintla, a solicitud de La Gobernación Departamental de Escuintla.



**TDR 6: g) Brindar apoyo en el análisis y evaluación de documentos técnicos relacionados con expedientes de asuntos mineros de exploración, explotación y explotación ilegal.**

- **Actividad realizada No. 1**

Apoyé en el análisis y evaluación del documento técnico relacionado con el Derecho Minero Tres Marias a solicitud de la Unidad de Gestión Socio Ambiental según hoja de trámite UGSA-OF/I-134-2019.

- **Actividad realizada No. 2**

Apoyé en el análisis y evaluación del documento técnico relacionado con el Derecho Minero La Pera a solicitud de la Unidad de Gestión Socio Ambiental.

**TDR 7 h) Apoyar en diligencias a requerimiento de otras instituciones públicas que sean cursadas por Dirección, Subdirección o Jefatura del Departamento de Control Minero y la Dirección General de Minería**

- **Actividad realizada No. 1**

Apoyé en la diligencia requerida por Gobernación Departamental de Escuintla para realizar inspección para verificar áreas ilegales en el Municipio de Escuintla, Departamento de Escuintla.

**TDR 8: i) Apoyar en otras actividades que le sean asignadas por el Departamento de Control Minero y la Dirección General de Minería.**

- **Actividad realizada No.1**

Apoyé en la generación de mapas para dar respuesta a las hojas de trámite ingresadas en el mes de agosto.



- **Actividad realizada No.2**

Apoyé en generar mapas cartográficos, para inspecciones a derechos mineros, los cuales fueron programados en el mes de agosto.

Atentamente,



Kevin Dario Guillermo Espina  
Ingeniero Geólogo  
Técnico de Campo  
DPI No. (2099380990101)

Vo.Bo.



Inga. Sandra Karina Velásquez  
Jefe del Departamento de Control Minero  
Dirección General de Minería



Ministerio de Energía y Minas  
Dirección General de Minería  
BOSPAGHO  
DEL  
DIRECCIÓN  
GUATEMALA



Aprobado  
Licda. Karin Fabiola Landaverry  
Directora General de Minería  
Ministerio de Energía y Minas