

Guatemala, 31 de Julio de 2019

Ingeniero
Edwin Aroldo Rojas Domingo
Viceministro de Desarrollo Sostenible
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Respetable Viceministro:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **AC-92-2019**, celebrado entre el **DESPACHO SUPERIOR del Ministerio de Energía y Minas** y mi persona para la prestación de servicios **TÉCNICOS** bajo el renglón 029, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de Julio de 2019**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Brindar apoyo técnico en informática; b) Apoyar a los usuarios para realizar cualquier mantenimiento correctivo a problemas de configuración de software que se presente; c) Apoyar en el establecimiento de las necesidades de los usuarios del Despacho Superior; d) Brindar apoyo técnico en comunicaciones con cableado estructurado e inalámbrico; e) Apoyar para solucionar problemáticas de las bases de datos; f) Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores; y g) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno.

A) BRINDAR APOYO TECNICO EN INFORMATICA

- Configuración y actualización software de scanner en recursos humanos.
- Configuración de cañonera en comisión petrolera.
- Reparación de Cpu en Gestión legal.
- Configuración de escaner en dirección de minería.
- Configuración de escaner a subdirector de minería.
- Configuración de punto de red en minería para programador.
- Soporte a onsec en capacitación.
- Revisión de impresora jefe udaf .
- Revisión de word contraloría general de cuentas.
- Revisión de máquinas en departamento de informática.
- Reparación de cpu programador de informática .
- Revisión de cpu en explotación minera.
- Reparación de impresora Udaf.
- Revisión de Correo en Jurídico.
- Revisión de impresora en control minero.

- Acceso a usuario a jefe de financiero.
- Acceso a usuario a nuevo usuario de fiscalizacion.
- Traslado de equipo en Control minero.
- Instalacion de quipo en secretaria general.
- Creacion de correo a asistente de hidrocarburos archivos.
- Configuracion de impresoras en control minero.
- Configuracion de impresora secretaria hidrocarburos.
- Revision de cpu a asistente de financiero de mineria.

B) APOYAR A LOS USUARIOS PARA REALIZAR CUALQUIER MANTENIMIENTO CORRECTIVO A PROBLEMAS DE CONFIGURACION DE SOFTWARE QUE SE PRESENTE

- Actualizacion de seguridad en Antivirus en Viceministerio de Desarrollo Sostenible.
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en Direccion general de Mineria.
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en Direccion general de Hidrocarburos.
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en Direccion general Administrativa.
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en unidad de cooperacion Internacional.
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en Informacion publica.
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en Recursos Humanos.
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en Auditoria Interna.
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en Planificacion y modernizacion.
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en gestion socio ambiental.
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en unidad de fiscalizacion .
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en unidad de genero.
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en unidad de comunicacion social.
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en administracion financiera.
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en asesoria juridica.
- Actualizacion de seguridad en Antivirus en secretaria general.
- Reparacion de correo en fiscalizacion tecnica.
- Revision de correo a subdirectora administrativa.
- Reparacion de software Arcgis derecho minero.
- Soporte en reparacion de correo electronico jefe de exploracion minera.
- Configuracion de monitor jefe de financiero.
- Instalacion de arcgis en asistente tecnico control minero.
- Configuracion de impresora en control minero.
- Configuracion de escaner en control minero.
- Configuracion de rutas de escaner en secretaria de Hidrocarburos.
- Backup realizado a cpu por motivos de Jubilacion en control minero.
- Conexión de carretas compartidas escaner control minero.
- Formateo de Laptops de comision control minero.


C) APOYAR EN EL ESTABLECIMIENTO DE LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS DEL DESPACHO SUPERIOR

- Soporte a ministro en reunion de comision petrolera 9:00am - 12:00pm
- Soporte a ministros en reunion y transmision en vivo en comision petrolera .
- Revisión de correo asistente ministro.
- Configuración de rutas de red en escaner de asistente ministro.


D) BRINDAR APOYO TECNICO EN COMUNICACIONES, CABLEADO ESTRUCTURADO E INALAMBRICO.

- revision telefonica informacion publica
- revision telefono transortes
- revision telefono mineria
- revision de la planta telefonica en informatica
- soporte y reparacion a linea telefonica de planta Mem
- cambio de Switch en servidores
- traslado de punto de red en capacitacion

Atentamente,


Oscar Mardoqueo Illescas Castillo
DPI No. (2317 48345 0101)

Vo.Bo.


Duglio Alberto Perez Cahueque
Jefe de Informática
Ministerio de Energía y Minas



Aprobado


Ingeniero
Edwin Aroldo Rojas Domingo
Viceministro de Desarrollo Sostenible
Ministerio de Energía y Minas

