

Guatemala, 31 de enero de 2020

Licenciada
Licda. Diana Waleska Floretino Cuevas de Mazariégos
Directora General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Respetable Directora:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **AC-27-2020**, celebrado entre el **Dirección General Administrativa del Ministerio de Energía y Minas** y mi persona para la prestación de servicios **TÉCNICOS** bajo el renglón 029, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **02 al 31 de enero de 2020**.

Se detallan Actividades a continuación:

- a) Apoyo técnico en el desarrollo de contenido y animación digital;
 - CREACIÓN DE ARTES POSTEADOS EN REDES SOCIALES COMO FACEBOOK, TWITTER Y PÁGINA WEB INSTITUCIONAL DEL MINISTERIO.
- b) Apoyo técnico en el diseño gráfico de productos comunicacionales con enfoque didáctico e informativo;
 - CREACIÓN DE PLANTILLA DE DIAPOSITIVAS, HOJAS MEMBRETADAS Y DOCUMENTOS OFICIALES PARA USO DEL MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS Y LA DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA.
- c) Apoyo técnico en la realización de materiales de comunicación visual, web y multimedia con diferentes objetivos, formatos y medios, que acompañen el proceso de información y formación de la Unidad de Relaciones Públicas y Comunicación Social del Ministerio de Energía y Minas;
 - CREACIÓN DE DIAPOSITIVAS PARA PRESENTACIÓN DE PLANES ESTRATEGICOS DE EXPANSIÓN, ELECTRIFICACIÓN Y ELECTRIFICACIÓN RURAL DEL MINISTERIO DEL ENERGÍA Y MINAS
- d) Apoyo técnico en la generación, proceso gráfico, adaptación visual y de contenido en materiales impresos y en la página web institucional, controlando la correcta utilización de la identidad institucional en los diferentes componentes (Logotipo y sus complementos de identidad);
 - DISEÑO, MAQUETACIÓN, CORRECCIÓN DE MEMORIA DE LABORES 2019-2020 DEL MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS.
 - DISEÑO DE PROGRAMA DE ACTIVIDADES EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL MEM, DENTRO Y FUERA DE LAS INSTALACIONES DE LA INSTITUCIÓN.
- e) Apoyo técnico en la conceptualización y elaboración de materiales gráficos de comunicación y educación según demanda de las diferentes direcciones generales presentadas ante la Unidad de Relaciones Públicas y Comunicación Social, para proyectos institucionales o interinstitucionales;
 - CREACIÓN DE MANUALES TÉCNICOS QUE APOYAN LA DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN DE ESTE MINISTERIO HACIA EL PÚBLICO EN GENERAL, CUIDANDO LA INSTITUCIONALIDAD Y APLICANDO TÉCNICAS QUE ATRAIGAN A NIÑOS Y NIÑAS.
- f) Apoyo técnico en el diseño y diagramación de libros, revistas, folletos, afiches, tapas de libros, revistas, discos compactos, videos y avisos publicitarios;
 - CREACIÓN DE FLYERS, ARTES Y FELICITACIONES PARA CUMPLEAÑEROS DE DISTINTAS UNIDADES DEL MINISTERIO.
 - ELABORACIÓN DE TARJETAS DE PRESENTACIÓN DE LAS AUTORIDADES DEL MINISTERIO PARA IMPLEMENTAR LA INSTITUCIONALIDAD EN LA TRANSICIÓN DEL NUEVO GOBIERNO.
- g) Apoyo técnico en los procedimientos de diseño y elaboración de los materiales gráficos, audiovisuales y de publicación elaborados por el Ministerio de Energía y Minas;
- h) Apoyo técnico en el cuidado de la coherencia comunicacional en los distintos productos;
 - CORRECCIÓN, DIAGRAMACIÓN Y APOYO EN PORTADAS Y PLANES DE ELECTRIFICACIÓN LLEVADOS A CABO POR ESTE MINISTERIO.

i) Apoyo técnico en la organización una biblioteca de gráficos en formato y medios electrónicos;

- DISEÑO DE ARTES PARA FODOS DE PANTALLA Y TODO LO RELACIONADO A MATERIALES AUDIOVIDUALES Y GRÁFICOS DE LAS NUEVAS AUTORIDADES

j) Otras actividades que se le asignen; y

- APOYO CON RETOQUE DE FOTOGRAFÍAS Y CORRECTA ESTRUCTURACIONES DE CUADROS DE RESULTADOS PRESENTADOS EN MEMORIA DE LABORES 2019-2020.
- COVERTURA DE GABINETE DE GOBIERNO DE LAS NUEVAS AUTORIDADES DEL MEM EN EL PALACIO DE LA REPÚBLICA
- REALIZAR TRANSMISIONES LIVE EN REDES DEL MINISTERIO PARA DAR A CONOCER LOS RESULTADOS DE LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR Y EL PROCESO DE TRANSICIÓN HACIA LAS NUEVAS AUTORIDADES.
- APOYO DE LOGISTICA EN ACTIVIDADES DE PRESENTACIÓN DE LAS NUEVAS AUTORIDADES DEL MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS

k) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno.

Atentamente,

Jorge Eduardo Cruz Pérez
DPI No. (2399 46987 0101)

Vo.Bo

Aprobado

Licenciada
Licda. Diana Waleska Floretino Cuevas de Mazariegos
Directora General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

