

Guatemala, 29 de febrero de 2020.

Licenciada
Diana Waleska Florentino Cuevas de Mazariegos
Directora General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Respetable Directora:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **(AC-76-2020)**, celebrado entre la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA DEL MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** y mi persona para la prestación de servicios **TÉCNICOS** bajo el renglón 029, me permito presentar el **INFORME MENSUAL** de actividades desarrolladas en el periodo del **03 AL 29 DE FEBRERO DE 2020**.

Se detallan actividades a continuación:

- a) **Apoyo técnico para mantener altos niveles de seguridad dentro y fuera de los sistemas.**
 - Utilización de ORM (Mapeo Objeto-Relacional) para la interacción de los nuevos sistemas en desarrollo con la Base de Datos, esto para evitar utilizar query's y lo más fundamental asegurar el no tener ataques con SQL Injection's.
 - Apoyo en la revisión de lo políticas del firewall watchdog.

- b) **Apoyo técnico en la realización de datos en múltiples fuentes de datos.**
 - Utilización del Esquema de Datos "sacdbprodu".
 - Utilización del Esquema de Datos "expdb".

- c) **Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores.**
 - Apoyo en soporte técnico de los distintos servidores.
 - Apoyo en el respaldo de información (Backup) de usuarios.
 - Recuperación de información del sistema de expedientes.
 - Apoyo en la estructuración de cableado UTP.
 - Apoyo en la configuración de impresoras.

Diana

- Apoyo en la configuración de correo institucional.
- Apoyo en la creación de usuarios en el active directory.
- Sugerencia en la toma de decisión para las características del nuevo servidor.
- Sugerencia del tipo de configuración en RAID para el nuevo servidor.
- Sugerencia de la restructuración del servidor Exchange.
- Sugerencia de la restructuración del servidor Active Directory.
- Sugerencia del licenciamiento para el nuevo servidor.

d) Apoyo técnico en el almacenamiento, copias de respaldo y procedimientos de recuperación.

- Sub versiona miento del código de desarrollo del sistema "SAC".
- Sub versiona miento del código de desarrollo del sistema "FichaEmpleado".
- Sub versiona miento del código de desarrollo del sistema "Estaciones".
- Sub versiona miento del código de desarrollo del sistema "Expedientes".
- Sub versiona miento del código de desarrollo del sistema "COMERCIALIZACIÓN".
- Sub versiona miento del código de desarrollo del sistema "EXPDGE".
- Sub versiona miento del código de desarrollo del sistema "SACPRODU".

e) Apoyo técnico en la realización de reportes basados en los sistemas de la Dirección y el Ministerio.

- Generación del reporte "Expedientes Archivados" de la Base de Datos expdb para la Dirección de Hidrocarburos.
- Generación del reporte "Expedientes en Gestión" de la Base de Datos expdb para la Dirección de Hidrocarburos.

f) Herramientas informáticas necesarias para los procedimientos de control interno.

- Lenguaje de Programación PHP.
- Lenguaje de Programación Python.
- Lenguaje de Programación C#.
- Lenguaje de Programación interpretado JavaScript.
- Base de Datos PostgreSQL.
- Base de Datos MySQL.
- Framework Laravel.
- Framework Yii.
- Framework Slim.



- Framework JavaScript VUE JS.
- Bootstrap para el diseño de aplicaciones WEB.
- Putty para conexión SSH con los servidores internos.
- WinSCP cliente SFTP para la administración de los archivos de los servidores.
- Sublime Text 3 editor de texto.
- VisualCode editor de texto.
- Postman para pruebas de peticiones HTTP.
- Apache.
- Ubuntu.
- Centos.
- Geo Server.
- Visio
- StartUML

Atentamente,



Héctor Renato de la Cruz Ojeda
DPI No. (2342 00804 0608)

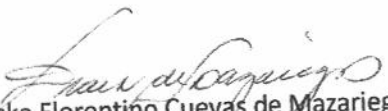
Vo.Bo.

Señor
Alan Mauricio Matamoros
Jefe Departamento Informática
Ministerio de Energía y Minas

Aprobado



Licenciada 
Diana Waleska Florentino Cuevas de Mazariegos
Directora General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas