

Guatemala, 29 de Febrero de 2020

Licda. Diana Waleska Florentino Cuevas de Mazariegos

Directora General Administrativa

Ministerio de Energía y Minas

Presente.

Respetable Directora:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número (AC-82-2020), celebrado entre el **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA del Ministerio de Energía y Minas** y mi persona para la prestación de servicios **PROFESIONALES** bajo el renglón 029, me permito presentar el **Informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del 03 al 29 de Febrero de 2020.

Se detallan actividades a continuación:

- a. **Asesoría en la elaboración de expedientes en el Sistema SIARH.**
- b. **Asesoría en la elaboración de procesos de reclutamiento y selección de personal en el Sistema SIARH.**
- c. **Asesoría en acciones de personal ante ONSEC.**
- d. **Asesoría en ordenamiento de puestos de personal 011.**
 - ✓ Se realizó un proceso de recopilación de información de puestos nominales y funcionales.



e. El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno.

- ✓ Se hizo uso para el cumplimiento de las actividades, ajustándose a los procesos y procedimientos del control interno de todas las herramientas informáticas necesarias implementadas de la institucionalidad.


Atentamente,



DAFFNE MARISA RODRÍGUEZ LEAL

DPI No. 1999 33235 0101




Lic. Marvin René Solórzano Tello

Jefe de la Unidad de Recursos Humanos

Ministerio de Energía y Minas



Aprobado


Licda. Diana Waleska Florentino Cuevas de Mazariegos

Directora General Administrativa

Ministerio de Energía y Minas