

# Factura Pequeño Contribuyente

LAURA VANESSA, CORDÓN CHINCHILLA  
 Nit Emisor: 70771065  
 LAURA VANESSA CORDON CHINCHILLA  
 13 AVENIDA 17-73 COLONIA VILLAS DEL MARISCAL, zona 11,  
 Guatemala, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 7182597  
 Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE ENERGIA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 96BC3997-5B81-43D0-A066-316A6324F5EE  
 Serie: 96BC3997 Número de DTE: 1535198160  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 30-jun-2020 07:48:43  
 Fecha y hora de certificación: 15-jun-2020 07:48:43  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL PRESTADOS EN LA DIRECCION GENERAL DE ENERGIA DEL 02 AL 30 DE JUNIO DE 2020, SEGUN CONTRATO DGE-67-2020.	11,600.00	0.00	11,600.00	
TOTALES:					0.00	11,600.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Edward Enrique Fuentes López  
 Director General de Energía

Guatemala, 30 de junio de 2020

Ingeniero  
Edward Enrique Fuentes López  
Director General de Energía  
Ministerio de Energía y Minas  
Su Despacho

Señor Director:

Conforme los Decretos Gubernativos No. 5-2020, 6-2020, 7-2020, 8-2020 y 9-2020 del presidente de la República y Decretos 8-2020, 9-2020, 21-2020 y 22-2020 del Congreso de la República que ratifican, reforman y prorrogan el Estado de Calamidad Pública en todo el territorio nacional como consecuencia del pronunciamiento de la Organización Mundial de la Salud de la epidemia de coronavirus COVID-19 como emergencia de salud pública de importancia internacional y del Plan para la Prevención, Contención y Respuesta a casos de coronavirus (COVID-19) en Guatemala del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.

De conformidad con las disposiciones presidenciales en caso de calamidad pública y órdenes para el estricto cumplimiento, sus modificaciones y ampliaciones de fecha 03, 10, 14 y 18 de mayo del 2020. Se establecen prohibiciones entre ellas:

1. Se suspenden las labores y actividades en las distintas dependencias del Estado, así como en el Sector Privado por el tiempo establecido y señalado anteriormente.

Se exceptúan de la presente suspensión:

- a. Presidencia de la República y Gabinete de Gobierno, así como el personal que determinen cada una de las autoridades superiores de las entidades públicas

Conforme a los Memorándum DS-MEM-APM-005-2020, DS-MEM-APM-007-2020 y DS-MEM-APM-009-2020, el Ministro de Energía y Minas en atención a las disposiciones presidenciales emite las disposiciones internas que deberán ser acatadas por todo el personal que integra esta Institución.

En los numerales 4, 5, y 6 se establece que se debe reducir al máximo la asistencia de personal, que se informe al personal que debe estar disponible en sus hogares para atender cualquier eventualidad, y permitir el trabajo desde casa facilitando los insumos necesarios.

Las disposiciones anteriores afectan la prestación de servicios técnicos y profesionales con cargo al renglón presupuestario 029 "otras remuneraciones de personal temporal", pactadas entre los distintos contratistas y el Ministerio de Energía y Minas.

Por lo que las actividades realizadas conforme a lo estipulado en el Contrato Número **DGE-67-2020** de prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL**, fueron realizadas conforme las disposiciones anteriores, por lo que las mismas se realizaron tanto en las instalaciones del Ministerio de Energía y Minas, así como fuera de ellas.

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número DGE-67-2020, celebrado entre la DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGIA y mi persona para la prestación de servicios SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL bajo el renglón 029, me permito presentar el Informe Mensual de actividades desarrolladas en el período del 02 al 30 de Junio de 2020.

Se detallan Actividades a continuación:

- a. **Asesorar en el desarrollo de las actividades que se requieren en el Vicedespacho Encargado del Área Energética.**

**Tarea 1:**

Redacción de oficios a solicitud de Viceministro del Área Energética dirigidos a diferentes entidades y departamentos del Ministerio de Energía y Minas, mismos que se describen a continuación:

- *Oficio DSVAE 079-2020*
- *Oficio DSVAE 080-2020*
- *Oficio DSVAE 081-2020*
- *Oficio DSVAE 082-2020*
- *Oficio DSVAE 083-2020*
- *Oficio DSVAE 084-2020*
- *Oficio DSVAE 085-2020*
- *Oficio DSVAE 086-2020*
- *Oficio DSVAE 087-2020*
- *Oficio DSVAE 088-2020*
- *Oficio DSVAE 089-2020*
- *Oficio DSVAE 090-2020*

- b. **Asesorar en el desarrollo de la logística de organización de audiencias, reuniones de trabajo con personal del Ministerio, funcionarios e instituciones de Gobierno, instituciones privadas y Organizaciones Internacionales, apoyar en el seguimiento de los compromisos adquiridos.**

**Tarea 1:**

*Asesoramiento para logística y coordinación de reuniones programadas con diferentes entidades detalladas a continuación:*

- *Sesión Extraordinaria INDE*
- *Reunión Compromisos Política Chixoy*
- *Reunión vía Zoom-TRECSA*
- *Reunión con Abogadas del AMM*
- *Reunión con Presidente de la CNEE*
- *BCIE-Gas Natural*
- *REDCA-en las Instalaciones del INDE*
- *Reunión con TÉRMICOS vía Zoom*
- *Mesa para promover el Mercado Nacional, vía Zoom.*
- *Firma de convenio Ventanilla Minera*
- *Reunión del Consejo Directivo del INDE*
- *City Petén*
- *Sesión Extraordinaria INDE*
- *Sesión Ordinaria INDE*
- *Reunión para revisión de Ejecución Financiera*
- *Actualización de proyectos para préstamo BID*
- *Convocatoria Sesión HCD –INDE*

- *Reunión con representantes de la Comunidad de Xela y Secretaria General*
- *TRANSNORTE*
- *Reunión con Vicepresidencia*
- *Sesión HCD-INDE*
- *Reunión con BID*
- *Conferencia con asociados AGER-Vía Zoom*

**c. Asesorar en la digitalización de expedientes, resoluciones, dictámenes y documentos del Vicedespacho del Área Energética.**

- *Información y descripción de Documentos relacionados al Vicedespacho del Área Energética digitalizados durante el mes:*

<b>No. de Documentos</b>	<b>Tipo de Documento</b>	<b>Nombre de la Entidad</b>
<b>11</b>	<i>Hojas de Tramite Despacho Ministerial</i>	<i>MEM</i>
<b>10</b>	<i>Hojas de Tramite Vicedespacho</i>	<i>DGE</i>
<b>3</b>	<i>Notas de Entrega de Expedientes</i>	<i>Secretaria General MEM</i>
<b>12</b>	<i>Oficios Emitidos por Vicedespacho</i>	
<b>23</b>	<i>Oficios Recibidos de Diferentes Entidades</i>	<i>Organizaciones Públicas y Privadas.</i>

**d. Asesorar en la logística de atención a funcionarios que visitan el Vicedespacho del Área Energética.**

**Tarea 1:**

*Funcionarios que visitaron el Vicedespacho del Área Energética durante el mes:*

- *Rodrigo Fernández –CNEE*
- *Fernando Moscoso-CNEE*
- *Miguel Santizo*
- *Adela Robles-Financiero*
- *Romeo Rodriguez-Transnorte*
- *Gilda Morales- Colegio Estomatológico*
- *Marlen Melgar-Colegio Estomatológico*

**e. Asesorar en la logística de la documentación que ingresa y egresa al Vicedespacho del Área Energética y en la verificación de los requisitos formales.**

**Tarea 1:**

Recepción y gestión para revisión de Expedientes en trámite con Providencias y Resoluciones trasladados de Secretaria General, como su devolución con las aprobaciones correspondientes; los mismos se describen a continuación:

- *Expediente GTM-199-2019*
- *Expediente GRC-206-2017*
- *Expediente DFCP-114-2019*
- *Expediente DAU-51-2019*
- *Expediente DFCP-24-2019*
- *Expediente GTM-32-2019*
- *Expediente GRC-59-2017*
- *Expediente GRC-128-2017*
- *Expediente DFCP-113-2019*

- Expediente DFCP-98-2019
- Expediente GTM-68-2019
- Expediente GTM-226-2019
- Expediente GTM-185-2019
- Expediente DFCP-84-2019
- Expediente DAU-371-2019
- Expediente GTM-243-2019
- Expediente DRCM-52-2017
- Expediente DFCP-116-2019
- Expediente GRC-77-2014
- Expediente GTM-223-2019
- Expediente GTM-145-2019
- Expediente GTM-30-2019
- Expediente DAU-329-2019
- Expediente GFN-194-2018
- Expediente DFCC-58-2019
- Expediente DAU-203-2019

**Tarea 2:**

Recepciones de Hojas de Tramite, emitidas por el Despacho Ministerial, con diferentes gestiones, solicitudes y traslado de información, descritas a continuación:

- Hoja de Tramite DSMEM-079-2020
- Hoja de Tramite DSMEM-080-2020
- Hoja de Tramite DSMEM-182-2020
- Hoja de Tramite DSMEM-211-2020
- Hoja de Tramite DSMEM-254-2020
- Hoja de Tramite DSMEM-255-2020
- Hoja de Tramite DSMEM-276-2020
- Hoja de Tramite DSMEM-296-2020
- Hoja de Tramite DSMEM-320-2020
- Hoja de Tramite DSMEM-344-2020
- Hoja de Tramite DSMEM-360-2020

**Tarea 3:**

Emisión de Hojas de Tramite a la Dirección y departamentos con diferentes gestiones, solicitudes y traslado de información, las mismas se describen a continuación:

- Hoja de Tramite DSVAE- 025-2020
- Hoja de Tramite DSVAE-026-2020
- Hoja de Tramite DSVAE-027-2020
- Hoja de Tramite DSVAE-028-2020
- Hoja de Tramite DSVAE-029-2020
- Hoja de Tramite DSVAE-030-2020
- Hoja de Tramite DSVAE-031-2020
- Hoja de Tramite DSVAE-032-2020
- Hoja de Tramite DSVAE-033-2020
- Hoja de Tramite DSVAE-034-2020
- Hoja de Tramite DSVAE-035-2020