

Guatemala, 31 de enero del 2020

Ingeniero
Delmar Misael Villatoro Marroquín
Subdirector General de Minería
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Respetable Subdirector:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato No. DGM-22-2020, Celebrado entre la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERIA** y mi persona para la presentación de servicios **TÉCNICOS** bajo el reglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de personal Temporal", me permito presentar **el Informe Mensual** de actividades desarrolladas en el periodo del 02 al 31 de enero del 2020.

Se detallan a continuación:

- a) Apoyar en el escaneo de los documentos que ingresan a la Dirección General de Minería.
- Se apoyó en realizar el escaneo para archivo electrónico de los siguientes Oficios:

OFICIO NO.
DAFM-OFI-001-2020
DAFM-OFI-002-2020
DAFM-OFI-003-2020
DAFM-OFI-004-2020
DAFM-OFI-005-2020
DAFM-OFI-006-2020
DAFM-OFI-007-2020
DAFM-OFI-008-2020
DAFM-OFI-009-2020
DAFM-OFI-010-2020
DAFM-OFI-011-2020
DAFM-OFI-012-2020
DAFM-OFI-013-2020

DAFM-OFI-015-2020
DAFM-OFI-016-2020
DAFM-OFI-017-2020
DAFM-OFI-018-2020
DAFM-OFI-019-2020
DAFM-OFI-020-2020
DAFM-OFI-021-2020
DAFM-OFI-024-2020
DAFM-OFI-025-2020
DAFM-OFI-026-2020
DAFM-OFI-027-2020

- Asimismo se apoyó con el escaneo y entrega al área correspondiente de los siguientes Cur para su archivo electrónico y físico:

CUR NO.	LUGAR DE ENTREGA
Cur. No. 1	Unidad de Administración Financiera
Cur. No. 2	Unidad de Administración Financiera
Cur No. 3	Unidad de Administración Financiera
Cur No. 4	Unidad de Administración Financiera
Cur No. 5	Unidad de Administración Financiera
Cur No. 6	Unidad de Administración Financiera
Cur No. 7	Unidad de Administración Financiera

b) Brindar apoyo en el control de ingreso y salida de documentos de la Dirección General de Minería.

- Así mismo se apoyó en entregarlos a los diferentes Departamentos del Ministerio los oficios adjuntos:

ENTREGA DE OFICIOS DAF	
OFICIO No.	Destino
DAFM-OFI-001-2020	Unidad de Administración Financiera
DAFM-OFI-002-2020	Unidad de Administración Financiera
DAFM-OFI-003-2020	Unidad de Administración Financiera
DAFM-OFI-004-2020	Unidad de Acceso a la Información Pública
DAFM-OFI-005-2020	Unidad de Administración Financiera
DAFM-OFI-006-2020	Unidad de Transportes
DAFM-OFI-007-2020	Unidad de Administración Financiera
DAFM-OFI-008-2020	Unidad de Recursos Humanos

DAFM-OFI-009-2020	Dirección General de Minería
DAFM-OFI-010-2020	Dirección General de Minería
DAFM-OFI-011-2020	Banco de Guatemala
DAFM-OFI-012-2020	Unidad de Administración Financiera
DAFM-OFI-013-2020	Dirección General de Minería
DAFM-OFI-014-2020	Departamento Financiero, Dirección General Administrativa
DAFM-OFI-015-2020	Unidad de Administración Financiera
DAFM-OFI-016-2020	Unidad de Administración Financiera
DAFM-OFI-017-2020	Servicios Varios
DAFM-OFI-018-2020	Unidad de Recursos Humanos
DAFM-OFI-019-2020	Unidad de Transportes
DAFM-OFI-020-2020	Dirección General de Minería
DAFM-OFI-021-2020	Financiero
DAFM-OFI-024-2020	Unidad de Administración Financiera
DAFM-OFI-025-2020	Unidad de Administración Financiera
DAFM-OFI-026-2020	Departamento Transporte y Seguridad
DAFM-OFI-027-2020	Unidad de Administración Financiera

c) Apoyar en el archivo y clasificación de documentos de la Dirección General de Minería.

- Se apoyó en clasificar para su respectivo resguardo la papelería del año 2019:
 - ✓ Control de pedidos Agua Pura 2019.
 - ✓ Formularios Anulados (Viáticos Dirección General de Minería.
 - ✓ Nombramientos para Viáticos 2018.
 - ✓ Nombramientos para Viáticos 2019.
 - ✓ Requerimientos de Traslado 2019.
 - ✓ Correlativo de Nombramientos 2019.
 - ✓ Oficios Recibidos 2019.
 - ✓ Oficios Recibidos 2 2019.
 - ✓ Oficios Enviados 2019.
 - ✓ Oficios Enviados 2 2019.

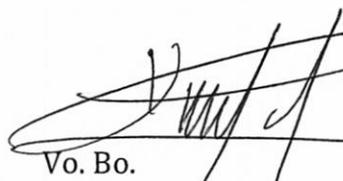
d) Brindar apoyo en otras actividades que sean requeridas por la Dirección General de Minería y/o autoridades superiores.

- ✓ Se apoyó con la atención en llamadas remitiéndolas con quien corresponde para su inmediata atención.
- ✓ Se brindó apoyo tomando los diversos mensajes para su respectiva atención.
- ✓ Se apoyó redactando oficios solicitados por el departamento.
- ✓ Se apoyó llevando documentos para firma.
- ✓ Se apoyó con la realización de la planilla de comprobantes de gastos.
- ✓ Se apoyó ordenando y archivando físicamente los formularios de Liquidación de Viáticos 2013.
- ✓ Se apoyó ordenando y archivando físicamente los formularios de Reconocimiento de Gastos Liquidación 2019.
- ✓ Se apoyó ordenando y archivando físicamente los Formularios de Viáticos 011 año 2019.

Atentamente,



Myling Amira Betzabe Aguirre Chacón
2766 08305 0101



Vo. Bo.
Lic. Pablo Enrique Yaquian
Jefe depto. Administrativo Financiero
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas



Aprobado
Ing. Delmar Misael Villatoro Martínez
Subdirector General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

