

Guatemala, 31 de marzo del 2020

Directora General Administrativa  
Licda. Diana Waleska Florentino Cuevas de Mazariegos  
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Directora General Administrativa:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **AC-97-2020**, celebrado entre la **Dirección General Administrativa del Ministerio de Energía y Minas** y mi persona para la prestación de servicios **TÉCNICOS** bajo el renglón 029, me permito presentar el **Informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del 01 al 31 de marzo del 2020.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**TDRI: Apoyar en la elaboración y revisión de documentación, planes de trabajo y/o presentaciones correspondientes a las gestiones que ejecuta el Viceministerio de Desarrollo Sostenible con miras a promover el abordaje del Desarrollo Sostenible.**

- Recepción de solicitud, apoyo en gestión administrativa en la entrega de respuesta el expediente DGE-129-2017 "Innovación Noroccidente" mediante memorándum VDS-UDPC/014-2020
- Apoyo en el traslado a Vicedespacho de Desarrollo Sostenible las 26 convocatorias correspondientes para "Acuerdos por la Paz y el Desarrollo Sostenible de las Comunidades del Área de Influencia de los Proyectos Hidroeléctricos Oxec y Oxec II" mediante memorándum VDS-UDPC/015-2020
- Apoyo en el traslado a Vicedespacho de informe y anexos de expediente SEXT-013-16 "María Dolores" en respuesta al requerimiento de los acuerdos alcanzados vinculados a la operación del proyecto, mediante memorándum VDS-UDPC/016-2020
- Apoyo en el traslado a Vicedespacho propuesta de Organigrama de la Unidad de Diálogo y Participación Comunitaria mediante memorándum VDS/UDPC/017-2020
- Apoyo en el traslado a Vicedespacho el informe de la Quinta reunión ordinaria de la Comisión de Diálogo Permanente en relación a los

proyectos hidroeléctricos Secacao y Choloma mediante memorándum VDS-UDPC/018-2020

- Apoyo en la gestión y traslado del Informe Circunstanciado en respuesta a solicitud del congreso por Diputado Montepeque bajo oficio no. OF.CEM-EEMG/BAG/015-2020 mediante memorándum VDS-UDPC-019-2020
- Apoyo en la gestión y traslado del Informe Circunstanciado en respuesta a solicitud de Contraloría General de Cuentas bajo oficio No. CGC-DAS-AFC-MEM-03OF-008-2020, dando respuesta a solicitud a la Unidad de Auditoría Interna bajo oficio No. OFI-UDAI-MEM-160-2020 mediante memorándum VDS-UDPC/020-2020
- Apoyo en la gestión de traslado del requerimiento por secretaría general bajo Providencia No. SG-PROVI-2020 en función de seguimiento a solicitud del Ministerio Público por oficio MP001-2019-68648 mediante memorándum VDS-UDPC/021-2020
- Apoyo en la gestión y traslado en función de respuesta del requerimiento del Congreso de la República por Diputado Montepeque mediante oficio no. OF.CEM/EEMG/kl/028-2020 numeral 3, copia certificada de la Consulta Realizada al Proyecto Pontila, certificación en secretaría General mediante Memorándum VDS-UDPC/021-2020.

**TDR2: apoyar en reuniones de trabajo relacionadas en con el seguimiento, atención a los compromisos, acuerdos y/o acciones en torno al desarrollo sostenible en los sectores ámbito de competencia de Ministerio.**

- Reunión de planificación de Productos y Subproductos en función del Plan Operativo Anual del Viceministerio de Desarrollo Sostenible.

**TDR3: TDR1: Brindar apoyo para la administración de la base de datos y el archivo correspondiente a las acciones que ejecutará el Viceministerio de Desarrollo Sostenible**

- Reunión con Licda. Dora Consuelo López Conde, Auditor Gubernamental, Contraloría General de Cuentas, para inspección e informe de bodega de Insumos de resolución por la Corte de Constitucionalidad 4785-2017
- Actualización de la base de datos de gestión interna del Viceministerio de Desarrollo Sostenible en función del seguimiento de las acciones en el ámbito social, realizadas por los técnicos asignados a cada caso.

Atentamente,



Andrea Paola Castillo Pivaral  
DPI No. (1583 75076 0101)




Vo.Bo.   
Ing. Oscar Pérez Ramírez

**Viceministro de Desarrollo Sostenible**  
**Ministerio de Energía y Minas**



Aprobado:  
DES PACHO  
Licda. Diana Waleleska Florentino Cuevas de Mazariegos  
DIRECTOR  
Directora General Administrativa

  
Licda. Diana Waleleska Florentino Cuevas de Mazariegos  
Directora General Administrativa