

Guatemala, 31 de Julio de 2020

Licenciada
Diana Waleska Florentino Cuevas de Mazariegos
Directora General
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

Su Despacho

Señora Directora:

Conforme los Decretos Gubernativos No. 5-2020, 6-2020, 7-2020 y 8-2020 9-2020 del presidente de la República y Decretos 8-2020, 9-2020, 12-2020 , aprobados y reformados por los Decretos No. 8-2020, 9-2020, 21-2020 y 22-2020 del Congreso de la República que ratifican, reforman y prorrogan el Estado de Calamidad Pública en todo el territorio nacional como consecuencia del pronunciamiento de la Organización Mundial de la Salud de la epidemia de coronavirus COVID-19 como emergencia de salud pública de importancia internacional y del Plan para la Prevención, Contención y Respuesta a casos de coronavirus (COVID-19) en Guatemala del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.

De conformidad con las disposiciones presidenciales en caso de calamidad pública y órdenes para el estricto cumplimiento, sus modificaciones y ampliaciones de fecha 03, 10, 14, 18, 25, 31 de mayo, 5, 14 y 28 de junio del 2020. Se establecen prohibiciones entre ellas:

1. Se suspenden las labores y actividades en las distintas dependencias del Estado, así como en el Sector Privado por el tiempo establecido y señalado anteriormente.

Se exceptúan de la presente suspensión:

- a. Presidencia de la República y Gabinete de Gobierno, así como el personal que determinen cada una de las autoridades superiores de las entidades públicas

Conforme a los Memorándum DS-MEM-APM-005-2020, DS-MEM-APM-007-2020, DS-MEM-APM-009-2020, el Ministro de Energía y Minas en atención a las disposiciones presidenciales emite las disposiciones internas que deberán ser acatadas por todo el personal que integra esta Institución.

En los numerales 4, 5, y 6 se establece que se debe reducir al máximo la asistencia de personal, que se informe al personal que debe estar disponible en sus hogares para atender cualquier eventualidad, y permitir el trabajo desde casa facilitando los insumos necesarios.

Las disposiciones anteriores afectan la prestación de servicios técnicos y profesionales con cargo al renglón presupuestario 029 "otras remuneraciones de personal temporal", pactadas entre los distintos contratistas y el Ministerio de Energía y Minas.

Por lo que las actividades realizadas conforme a lo estipulado en el Contrato Número **AC-167-2020** de prestación de **servicios técnicos**, fueron realizadas conforme las disposiciones anteriores, por lo que las mismas se realizaron tanto en las instalaciones del Ministerio de Energía y Minas, así como fuera de ellas.



Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **AC-167-2020**, celebrado entre la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA** del Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de servicios **TÉCNICOS INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, me permito presentar el **Informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de Julio de 2020**.

Se detallan Actividades a continuación: (debe detallar las actividades realizadas, siempre relacionadas con los términos de referencia establecidos en su contrato)

A) Apoyo tecnico a usuarios para mantenimiento correctivo de software

- Recuperación de información en Comunicación Social
- Recuperación de sistema operativo de Comunicación Social
- Restauración de clave de Usuario en Gestión legal de minería
- Restauración de Correo para Jefe Asesoría Jurídica
- Actualización de Antivirus en Fiscalización Técnica
- Revisión de Rendimiento de Equipo por medio de Antivirus Gestión Legal de Minería
- Reparación de Sistema Operativo Laptop Secretaría General
- Reparación de Sistema Operativo en Cooperación Internacional
- Reparación de Correo Electronico en Hidrocarburos
- Cambio de credenciales en Derechos Mineros
- Mantenimiento de Sistema Operativo a Laptop de Cooperación Internacional
- Instalación de Impresora Jefe UDAF
- Revisión de Software a Maquina de Secretaría General
- Configuración de usuario y Correo Jefe Cooperación Internacional
- Instalación de Antivirus en Ingeniería y Operaciones
- Verificación y reparación de Adobe Acrobat Reader
- Verificación de Seguridad de Exploracion Minera
- Reparación de Enlace Wordpress Información Pública
- Reparación de usuario en Recursos Humanos
- Configuración de Impresora en Financiero DGA.



B) Apoyo técnico en el area de informatica

- Mantenimiento a Laptop de Informática
- Reparación de Laptop de Informática para auditoria de red
- Configuración de Servidor de Informática
- verificación de UPS en Informática
- Reparación de Multifuncional en Asesoría Jurídica
- Reparación de Impresora en Financiero Administrativo.
- Traslado de Equipo en Dirección General de Minería
- Configuración de Video Conferencia en Data Room
- Configuración de Sistema Polycom
- Reparación de Outlook en Financiero de Hidrocarburos
- Reparación de Impresora en Secretaría General
- Instalación de Impresora en Jefatura de Secretaría General
- Instalación de Equipo en Secretaria General
- Reparación de equipo en Comunicación Social
- Recuperación de Información disco dañado Exploración
- Revisión de Multifuncional Lexmark
- Reparación de punto de Red en Comunicación Social
- Reparación de Windows en Profesional de Asesoría Jurídica

C) Soporte tecnico en las necesidades del Despacho superior

- Apoyo en Transferencia Señor Ministro.
- Apoyo en Transferencia Señor Vice Ministro.
- Apoyo en Transferencia Señor Ministro.
- Apoyo en Transferencia Señor Vice Ministro.
- Apoyo en Transferencia Señor Ministro.
- Apoyo en Transferencia Señor Vice Ministro.
- Apoyo en Transferencia Señor Ministro.
- Apoyo en Transferencia Señor Vice Ministro.
- Apoyo remoto a Asistente de Vice Ministro
- Apoyo a Asistente de Ministro
- Verificación de Access Point del Despacho Superior




D) Apoyo técnico en comunicaciones, cableado estructurado

- Asistencia en asesoría externa del centro de datos
- Verificación de soluciones para el centro de datos
- Reset maestro de switch sobre saturado
- Verificación de punto de red en Hidrocarburos
- configuración de acceso remoto para Profesional Hidrocarburos


H) otras actividades solicitadas por autoridades superiores

- Reorganización Oficina de Informática.
- Gestión y Seguimiento de Software Eset.
- Gestión de Telefonía con Revtec.
- Configuración de Switch en Centro de Datos.
- Reorganización de Documentación Departamento de Informática.


Atentamente,


Vo.Bo / Ing. Jose Samayoa
Jefe Inmediato
Departamento de Informática




Oscar Illescas Castillo
DPI No. 2317-48345-0101

Aprobado


Lida. Diana Waleska Florentino Cuevas de Mazarrigos
Directora General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

