Guatemala, 31 de Diciembre de 2020

Licenciada
Ida Elizabeth Keller Taylor
Directora General de Minería
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Señora Directora:

Conforme al Acuerdo Gubernativo No. 150-2020, emitido por el Presidente de la República de Guatemala, que indica las Disposiciones Reglamentarias y reformas para garantizar la Salud Pública derivado de la Pandemia COVID-19, con el objeto de confirmar, continuar e implementar las normas y procedimientos para prevenir, controlar y mitigar la epidemia COVID-19 y asegurar y consolidar el proceso de desescalada o en el caso necesario implementar las regulaciones de escalada, fortaleciendo el órgano rector de salud. Así mismo se establece que las medidas sanitarias descritas se deberán cumplir conforme el Acuerdo Gubernativo No. 79-2020 y los Acuerdos Ministeriales del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social No. 146-2020 y No. 229-2020.
De conformidad con las disposiciones presidenciales según el Articulo 4 Horario de actividades en el sector público, y Articulo 5 Modalidades de la prestación del servicio personal, en los cuales se establece lo siguiente:

- La autoridad superior de cada entidad pública, o el funcionario público que designe, deberá velar por el cumplimiento de las medidas sanitarias. En caso de ser necesario, cuando la naturaleza del puesto y la situación lo justifique, permitirá alternancia en la locomoción y circulación del personal a su cargo con relación a su jornada de trabajo, en especial para evitar la concentración de personas, previo dictamen de la Dirección, Departamento o Unidad de Recursos Humanos.

- En todos los casos del sector público y privado se recomienda permitir y propiciar el teletrabajo o trabajo desde casa, proporcionando los elementos necesarios para su desarrollo. En el caso de la administración pública las autoridades responsables y de Recursos Humanos deberán contar con circulares, instrucciones, manuales de procedimientos o informes, que determinen el cumplimiento de los derechos y obligaciones

en la prestación de los servicios por vía telemática o remota de esta modalidad laboral.

Conforme al Memorándum DS-MEM-APM-26-2020, del Ministro de Energia y Minas y Circular 016-2020, de la Unidad de Recursos Humanos; en atención a las disposiciones presidenciales emite las disposiciones internas que deberán ser acatadas por todo el personal que integra esta Institución. Así como las Normativas Internas minimas para la utilización de teletrabajo/ trabajo remoto, Prestación de Servicios por Teletrabajo de forma Remota.

Las disposiciones anteriores afectan la prestación de servicios técnicos y profesionales con cargo al renglón presupuestario 029 "otras remuneraciones de personal temporal", pactadas entre los distintos contratistas y el Ministerio de Energia y Minas.

Por lo que las actividades realizadas conforme a lo estipulado en el Contrato Número **DGM-55-2020** de prestación de servicios **TÉCNICOS**, fueron realizadas conforme las disposiciones anteriores, por lo que las mismas se realizaron tanto en las instalaciones del Ministerio de Energía y Minas, así como fuera de ellas.

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **DGM-55-2020**, celebrado entre la DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA del Ministerio de Energia y Minas y mi persona para la prestación de servicios **TÉCNICOS** bajo el renglón 029, me permito presentar el informe Mensual de actividades desarrolladas en el periodo del 01 al 31 de Diciembre de 2020.

Se detallan Actividades a continuación:

TRD 1: a) Brindar apoyo al Departamento de Control Minero.

- **Actividad realizada No. 1**
  Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial y documentos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **POCHUTA** expediente número **CT-093.**

- **Actividad realizada No. 2**
  Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial y documentos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **PIEDRINERA SAN LUIS** expediente número **CT-215.**

- **Actividad realizada No. 3**
  Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial y documentos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **PROHINSA** expediente número **ET-CT-91.**

- **Actividad realizada No. 4**
  Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial y documentos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **LAS NUBES** expediente número **LEXT-044-05.**

- **Actividad realizada No. 5**
  Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial y documentos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **RIO LOS ESCLAVOS** expediente número **LEXT-004-09.**

- **Actividad realizada No. 6**
  Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial y documentos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **ARENERA Y PIEDRINERA DEL RIO** expediente número **LEXT-014-06.**

- **Actividad realizada No. 7**
  Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial y documentos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **SAN JUDAS TADEO** expediente número **LEXT-038-07.**

- **Actividad realizada No. 8**
  Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial y documentos relacionados al Reglamento de

Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **VILLA ESPAÑA** expediente número **CT-125.**

- **Actividad realizada No. 9**
  Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial y documentos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **PEÑALBA** expediente número **LEXT-148.**

- **Actividad realizada No. 10**
  Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al expediente que contiene el informe de inspección realizado al Derecho Minero **LAS TROJES** expediente número **LEXT-279.**

- **Actividad realizada No. 11**
  Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al expediente que contiene el informe de inspección realizado al Derecho Minero **DRAGADO Y EXTRACCIÓN DE MATERIAL DE ASOLVAMIENTO DEL EMBALSE DE HIDROELECTRICA POZA VERDE** expediente número **LEXT-003-08.**

- **Actividad realizada No. 12**
  Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al expediente que contiene el informe de inspección realizado al Derecho Minero **SAN MARTIN** expediente número **CT-210.**

- **Actividad realizada No. 13**
  Apoyé en la elaboración del documento administrativo para emitir opinión técnica respecto al memorial y documentos relacionados a la ampliación de área del Derecho Minero **EL ROSARIO** expediente número **LEXT-031-07.**

TDR 2: b) Apoyar en la realización de inspecciones a Derechos Mineros de exploración y explotación minera vigente.

- **Actividad realizada No. 1**
  Apoyé en la realización de inspección técnica al Derecho Minero **EL CAMINO** expediente número **LEXT-023-05,** ubicado en los municipios de La Democracia y Masagua del Departamento de Escuintla.

- **Actividad realizada No. 2**
  Apoyé en la realización de inspección técnica al Derecho Minero **ARENERA Y PIEDRINERA DEL RIO** expediente número **LEXT-014-06,** ubicado en los municipios de La Democracia y Masagua del Departamento de Escuintla.

- **Actividad realizada No. 3**
  Apoyé en la realización de inspección técnica al Derecho Minero **CANTERA SAN JOAQUIN/SAN ANTONIO** expediente número **LEXT-006-013,** ubicado en los municipios de Escuintla y Masagua del Departamento de Escuintla.

- **Actividad realizada No. 4**
  Apoyé en la realización de inspección técnica al Derecho Minero **AGREGADOS BARRANCA HONDA** expediente número **LEXT-231,** ubicado en el municipio de Alotenango del Departamento de Sacatepéquez.

- **Actividad realizada No. 5**
  Apoyé en la realización de inspección técnica al Derecho Minero **PEDRERA EL PILAR** expediente número **LEXT-112,** ubicado en el municipio de Antigua Guatemala del Departamento de Sacatepéquez.

- **Actividad realizada No. 6**
  Apoyé en la realización de inspección técnica al Derecho Minero **CANTERA GUADALUPE** expediente número **LEXT-036-08,** ubicado en el municipio de Escuintla del Departamento de Escuintla.

TDR 3: c) Apoyar en la verificación del cumplimiento del Plan de Trabajo y la metodología de exploración y explotación utilizada en los derechos mineros inspeccionados.

- **Actividad realizada No. 1**
  Apoyé en la verificación del plan de trabajo y metodología de explotación del Derecho Minero **EL CAMINO** expediente número **LEXT-023-05,** ubicado en los municipios de La Democracia y Masagua del Departamento de Escuintla.

- **Actividad realizada No. 2**
  Apoyé en la verificación del plan de trabajo y metodología de explotación del Derecho Minero **ARENERA Y PIEDRINERA DEL RIO** expediente número **LEXT-014-06,** ubicado en los municipios de La Democracia y Masagua del Departamento de Escuintla.

- **Actividad realizada No. 3**
  Apoyé en la verificación del plan de trabajo y metodología de explotación del Derecho Minero **CANTERA SAN JOAQUIN/SAN ANTONIO** expediente número **LEXT-006-013,** ubicado en los municipios de Escuintla y Masagua del Departamento de Escuintla.

- **Actividad realizada No. 4**
  Apoyé en la verificación del plan de trabajo y metodología de explotación del Derecho Minero **AGREGADOS BARRANCA HONDA** expediente número **LEXT-231,** ubicado en el municipio de Alotenango del Departamento de Sacatepéquez.

- **Actividad realizada No. 5**
  Apoyé en la verificación del plan de trabajo y metodología de explotación del Derecho Minero **PEDRERA EL PILAR** expediente número **LEXT-112,** ubicado en el municipio de Antigua Guatemala del Departamento de Sacatepéquez.

- **Actividad realizada No. 6**
  Apoyé en la verificación del plan de trabajo y metodología de explotación del Derecho Minero **CANTERA GUADALUPE** expediente número **LEXT-036-08,** ubicado en el municipio de Escuintla del Departamento de Escuintla.

TDR 4 e) Apoyar en la realización de inspecciones en áreas de explotaciones mineras ilegales.

- **Actividad realizada No. 1**
  Apoyé en la realización de inspección ocular realizada a la supuesta área ilegal ubicada en el municipio de Masagua del departamento de Escuintla a requerimiento de la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público.

- **Actividad realizada No. 2**
  Apoyé en la realización de inspección ocular realizada al área ilegal ubicada en el municipio Masagua del departamento de Escuintla, en seguimiento al expediente ILEGAL-020-2012.

- **Actividad realizada No. 3**
  Apoyé en la realización de inspección ocular realizada al área ilegal ubicada en el municipio de Antigua Guatemala del departamento de Sacatepéquez, en seguimiento al expediente SEMI-INF-EXP-ILEGAL-017-2011.

TDR 5: f) Apoyar en la elaboración de informes sobre inspecciones a derechos mineros de exploración, explotación y áreas de explotación minera ilegales

- **Actividad realizada No. 1**
  Apoyé en la elaboración del informe sobre la inspección ocular realizada a la supuesta área ilegal ubicada en el municipio de Masagua del departamento de Escuintla a requerimiento de la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público.

- **Actividad realizada No. 2**
  Apoyé en la elaboración del informe sobre la inspección ocular realizada al área ilegal ubicada en el municipio Masagua del departamento de Escuintla, en seguimiento al expediente ILEGAL-020-2012.

- **Actividad realizada No. 3**
  Apoyé en la elaboración del informe sobre la inspección ocular realizada al área ilegal ubicada en el municipio de Antigua Guatemala del departamento de Sacatepéquez, en seguimiento al expediente SEMI-INF-EXP-ILEGAL-017-2011.

- **Actividad realizada No. 4**
  Apoyé en la elaboración del informe sobre la inspección técnica al Derecho Minero denominado **EL CAMINO** expediente número **LEXT-023-05,** ubicado en los municipios de La Democracia y Masagua del Departamento de Escuintla.

- **Actividad realizada No. 5**
  Apoyé en la elaboración del informe sobre la inspección técnica al Derecho Minero denominado **ARENERA Y PIEDRINERA DEL RIO** expediente número **LEXT-014-06,** ubicado en los municipios de La Democracia y Masagua del Departamento de Escuintla.

- **Actividad realizada No. 6**
  Apoyé en la elaboración del informe sobre la inspección técnica al Derecho Minero denominado **CANTERA SAN JOAQUIN/SAN ANTONIO** expediente número **LEXT-006-013,** ubicado en los municipios de Escuintla y Masagua del Departamento de Escuintla.

- **Actividad realizada No. 7**
  Apoyé en la elaboración del informe sobre la inspección técnica al Derecho Minero denominado **AGREGADOS BARRANCA HONDA** expediente número **LEXT-231,** ubicado en el municipio de Alotenango del Departamento de Sacatepéquez.

- **Actividad realizada No. 8**
  Apoyé en la elaboración del informe sobre la inspección técnica al Derecho Minero denominado **PEDRERA EL PILAR** expediente número **LEXT-112,** ubicado en el municipio de Antigua Guatemala del Departamento de Sacatepéquez.

- **Actividad realizada No. 9**
  Apoyé en la elaboración del informe sobre la inspección técnica al Derecho Minero denominado **CANTERA GUADALUPE** expediente número **LEXT-036-08,** ubicado en el municipio de Escuintla del Departamento de Escuintla.

TDR 6: g) Brindar apoyo en el análisis y evaluación de documentos técnicos relacionados con expedientes de asuntos mineros de exploración, explotación y explotación ilegal.

- **Actividad realizada No. 1**
  Apoyé en el análisis y evaluación de los documentos técnicos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **POCHUTA** expediente número **CT-093.**

- **Actividad realizada No. 2**
  Apoyé en el análisis y evaluación de los documentos técnicos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **PIEDRINERA SAN LUIS** expediente número **CT-215.**

- **Actividad realizada No. 3**
  Apoyé en el análisis y evaluación de los documentos técnicos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **PROHINSA** expediente número **ET-CT-91.**
- **Actividad realizada No. 4**
  Apoyé en el análisis y evaluación de los documentos técnicos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **LAS NUBES** expediente número **LEXT-044-05.**

- **Actividad realizada No. 5**
  Apoyé en el análisis y evaluación de los documentos técnicos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **RIO LOS ESCLAVOS** expediente número **LEXT-004-09.**

- **Actividad realizada No. 6**
  Apoyé en el análisis y evaluación de los documentos técnicos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **ARENERA Y PIEDRINERA DEL RIO** expediente número **LEXT-014-06.**

- **Actividad realizada No. 7**
  Apoyé en el análisis y evaluación de los documentos técnicos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **SAN JUDAS TADEO** expediente número **LEXT-038-07.**

- **Actividad realizada No. 8**
  Apoyé en el análisis y evaluación de los documentos técnicos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **VILLA ESPAÑA** expediente número **CT-125.**

- **Actividad realizada No. 9**
  Apoyé en el análisis y evaluación de los documentos técnicos relacionados al Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras del Derecho Minero denominado **PEÑALBA** expediente número **LEXT-148.**

- **Actividad realizada No. 10**
  Apoyé en el análisis y evaluación de los documentos técnicos respecto al expediente que contiene el informe de inspección realizado al Derecho Minero **LAS TROJES** expediente número **LEXT-279.**
- **Actividad realizada No. 11**
  Apoyé en el análisis y evaluación de los documentos técnicos respecto al expediente que contiene el informe de inspección realizado al Derecho Minero **DRAGADO Y EXTRACCIÓN DE MATERIAL DE ASOLVAMIENTO DEL EMBALSE DE HIDROELECTRICA POZA VERDE** expediente número **LEXT-003-08.**

- **Actividad realizada No. 12**
  Apoyé en el análisis y evaluación de los documentos técnicos respecto al expediente que contiene el informe de inspección realizado al Derecho Minero **SAN MARTIN** expediente número **CT-210.**

- **Actividad realizada No. 13**
  Apoyé en el análisis y evaluación de los documentos técnicos respecto al memorial y documentos relacionados a la ampliación de área del Derecho Minero **EL ROSARIO** expediente número **LEXT-031-07.**

TDR 7: h) Brindar apoyo en diligencias a requerimiento de otras instituciones públicas que sean cursadas por Dirección, Subdirección o Jefatura del Departamento de Control Minero y la Dirección General de Minería

- **Actividad realizada No. 1**
  Apoyé en la diligencia a requerimiento de la Fiscalía de Delitos Contra El Ambiente del Ministerio Público, según caso número M0003-2013-107 para realizar inspección ocular a la supuesta área ilegal ubicada en el municipio de Masagua del departamento de Escuintla.

TDR 8: i) Apoyar en otras actividades que le sean asignadas por el Departamento de Control Minero y la Dirección General de Mineria.

- **Actividad realizada No.1**
  Apoyé en generar mapas cartográficos, para inspecciones a áreas ilegales y Derechos Mineros, los cuales fueron programados en el mes de Diciembre.

Atentamente,

Kevin Dario Guillermo Espina
Ingeniero Geólogo
Técnico de Campo
DPI No. (2099 38099 0101)

Vo.Bo.

DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA
DEPARTAMENTO DE CONTROL MINERO
GUATEMALA, C. A.

Ing. Francisco Nahoki Otzan
Jefe interino del Departamento de Control Minero
Dirección General de Mineria

Aprobado

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA
DESPACHO DEL DIRECTOR
GUATEMALA, C. A.

Licda. Ida Elizabeth Keller Taylor
Directora General de Minería
Ministerio de Energía y Minas