

# Factura Pequeño Contribuyente

HEIDY YOLANDA, PIRIR DAVILA DE CHANAX  
Nit Emisor: 30975565  
HEIDY YOLANDA PIRIR DAVILA DE CHANAX  
MANZANA 28 LOTE 16 TERRANOVA, zona 6, Villa Nueva,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 3377938  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

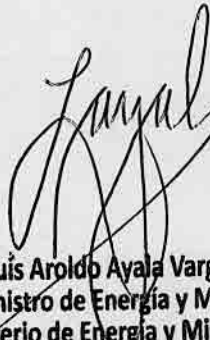
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
41EA8824-B58A-4D83-A7A0-83D355610591  
Serie: 41EA8824 Número de DTE: 3045739907  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emision: 30-sep-2021 08:37:43  
Fecha y hora de certificación: 13-sep-2021 08:37:43  
Moneda: GTQ


#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas en Vicedespacho de Energía y Minas, del 01/09/2021 al 30/09/2021, según Contrato número MEM-485-2021.	10,000.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	10,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



  
Ing. Luis Aroldo Ayala Vargas  
Viceministro de Energía y Minas  
Ministerio de Energía y Minas



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**Ingeniero**

**Luis Aroldo Ayala Vargas**

**Viceministro de Energía y Minas**

**Viceministerio de Energía y Minas**

**Ministerio de Energía y Minas**

**Su despacho.**

Respetable Viceministro:

Conforme al Acuerdo Gubernativo No. 65-2021 de fecha 29 de Marzo del 2021 y el cual reforma al Acuerdo Gubernativo No.150-2020 de fecha 29 de Septiembre del 2020, emitidos por el Presidente de la República de Guatemala, que indica las Disposiciones Reglamentarias y reformas para garantizar la Salud Pública derivado de la Pandemia COVID-19, con el objeto de confirmar, continuar e implementar las normas y procedimientos para prevenir, controlar y mitigar la epidemia COVID-19 y asegurar y consolidar el proceso de desescalada o en el caso necesario implementar las regulaciones de escalada, fortaleciendo el órgano rector de salud. Así mismo se establece que las medidas sanitarias descritas se deberán cumplir conforme el Acuerdo Gubernativo No. 79-2020 y los Acuerdos Ministeriales del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social No. 146-2020 y No. 229-2020.

De conformidad con las disposiciones presidenciales según el Artículo 4 Horario de actividades en el sector público, y Artículo 5 Modalidades de la prestación del servicio personal, en los cuales se establece lo siguiente:

- La autoridad superior de cada entidad pública, o el funcionario público que designe, deberá velar por el cumplimiento de las medidas sanitarias. En caso de ser necesario, cuando la naturaleza del puesto y la situación lo justifique, permitirá alternancia en la locomoción y circulación del personal a su cargo con relación a su jornada de trabajo, en especial para evitar la concentración de personas, previo dictamen de la Dirección, Departamento o Unidad de Recursos Humanos.
- En todos los casos del sector público y privado se recomienda permitir y propiciar el teletrabajo o trabajo desde casa, proporcionando los elementos necesarios para su desarrollo. En el caso de la administración pública las autoridades responsables y de Recursos Humanos deberán contar con circulares, instrucciones, manuales de procedimientos o informes, que determinen el cumplimiento de los derechos y obligaciones en la prestación de los servicios por vía telemática o remota de esta modalidad laboral.

Conforme al Memorándum DS-MEM-APM-001-2021 y Memorándum DS-MEM-APM-17-2021 del Ministro de Energía y Minas, y Circular 016-2020 y Circular URH-001-2021, de la Unidad de Recursos Humanos; en atención a las disposiciones presidenciales emite las disposiciones internas que deberán ser acatadas por todo el personal que integra esta Institución. Así como las Normativas Internas mínimas para la utilización de teletrabajo/ trabajo remoto, Prestación de Servicios por Teletrabajo de forma Remota.

Las disposiciones anteriores afectan la prestación de servicios técnicos y profesionales con cargo al renglón presupuestario 029 "otras remuneraciones de personal temporal", pactadas entre los distintos contratistas y el Ministerio de Energía y Minas.

Por lo que las actividades realizadas conforme a lo estipulado en el Contrato Número **MEM-485-2021** de prestación de **servicios Profesionales Individuales en General** fueron realizadas conforme las disposiciones anteriores, por lo que las mismas se realizaron tanto en las instalaciones del Ministerio de Energía y Minas, así como fuera de ellas.

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-485-2021**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de servicios **Profesionales Individuales en General** bajo el renglón 029, en el **VICEMINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de septiembre de 2021**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**Asesorar en el desarrollo de las actividades requeridas en el Vice despacho**

- Asesorar en la elaboración de oficios para la Dirección General de Hidrocarburos
  - OFI-VMH-LAAV-184-2021
  - OFI-VMH-LAAV-186-2021
  - OFI-VMH-LAAV-187-2021
  - OFI-VMH-LAAV-188-2021
  - OFI-VMH-LAAV-193-2021
  - OFI-VMH-LAAV-196-2021
  - OFI-VMH-LAAV-167-2021
  - OFI-VMH-LAAV-201-2021
  - OFI-VMH-LAAV-203-2021
  - OFI-VMH-LAAV-209-2021
  - OFI-VMH-LAAV-211-2021
  - OFI-VMH-LAAV-212-2021
  - OFI-VMH-LAAV-213-2021
  - OFI-VMH-LAAV-214-2021
  - OFI-VMH-LAAV-216-2021
- Asesorar en la elaboración de oficios para la Dirección General de Minería
  - OFI-VMH-LAAV-202-2021
  - OFI-VMH-LAAV-205-2021
- Asesorar en la elaboración de oficios para el Despacho Superior
  - OFI-VMH-LAAV-182-2021
  - OFI-VMH-LAAV-185-2021
  - OFI-VMH-LAAV-190-2021
  - OFI-VMH-LAAV-204-2021
  - OFI-VMH-LAAV-206-2021
- Asesorar en la elaboración de oficios para el Vicedespacho de Desarrollo Sostenible
  - OFI-VMH-LAAV-191-2021
- Asesorar en la elaboración de oficios para la Unidad de Recursos Humanos
  - OFI-VMH-LAAV-189-2021
- Asesorar en la elaboración de oficio OFI-VMH-LAAV-179-2021, para el Ministerio de Finanzas Públicas.
- Asesorar en la elaboración de oficio OFI-VMH-LAAV-180-2021, para la Secretaría de la Presidencia.
- Asesorar en la elaboración de oficio OFI-VMH-LAAV-183-2021, para el señor Fredy Gudiel de Perenco.
- Asesorar en la elaboración de oficio OFI-VMH-LAAV-194-2021, para el Licenciado Carlos Barreda, Diputado del Bloque UNE.
- Asesorar en la elaboración de oficio OFI-VMH-LAAV-195-2021, para el Ministerio de Finanzas Públicas.
- Asesorar en la elaboración de oficio OFI-VMH-LAAV-197-2021, para el Licenciado Carlos Barreda, Diputado del Bloque UNE.
- Asesorar en la elaboración de oficio OFI-VMH-LAAV-199-2021, para.
- Asesorar en la elaboración de oficio OFI-VMH-LAAV-200-2021, para.
- Asesorar en la elaboración de oficio OFI-VMH-LAAV-207-2021, para el señor Julio Cesar Galindo.

- Asesorar en la elaboración de oficio OFI-VMH-LAAV-208-2021, para la Gremial de Gaseros de Guatemala.
- Asesorar en la elaboración de oficio OFI-VMH-LAAV-210-2021, para el señor Mayker Morales de Las Palmas.
- Asesorar en la elaboración de oficio OFI-VMH-LAAV-215-2021, para el Licenciado Carlos Barreda, Diputado del Bloque UNE.

**Asesorar en la recepción de la documentación recibida en el vice despacho, realizado el traslado a donde corresponda, verificando que la misma cumpla con los requerimientos solicitados**

- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-836-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-833-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-832-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-840-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-839-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DET-143-2021 del Departamento de Explotación de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DET-144-2021 del Departamento de Explotación de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DET-145-2021 del Departamento de Explotación de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DET-146-2021 del Departamento de Explotación de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DET-147-2021 del Departamento de Explotación de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DET-148-2021 del Departamento de Explotación de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-841-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado del oficio DC-OFI-16-2021 del Departamento de Capacitación.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-843-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-844-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-SITRAMEM-131-2021 del Sindicato de Trabajadores del Ministerio de Energía y Minas.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-UF-120-2021 de la Unidad de Fiscalización.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-550-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-551-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-552-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado del MEMORÁNDUM VDS-003-2021 del Vice despacho de Desarrollo Sostenible.

- Asesorar en la recepción y traslado de la Hoja de trámite DGH/557-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de la Hoja de trámiteDSMEM679/2021 del Despacho Superior.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-858-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-860-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de la Hoja de trámiteDSMEM701/2021 del Despacho Superior.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-864-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado del oficio 137-21 de la Gremial de Transportistas especializados.
- Asesorar en la recepción y traslado del oficio GEIH-02-2021 de la Gremial de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado del oficio No. 00-001-2021 de la Asociación de Alcohólicos de Guatemala.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-MEM-UDAI-139-2021 de la Unidad de Auditoría Interna.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-871-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-872-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-870-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio Of. No. 759-2021-CABT/jef/svf del Congreso Nacional, Bancada UNE.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-566-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-569-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-874-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de la Hoja de trámiteDSMEM734/2021 del Despacho Superior.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-567-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-575-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-879-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DIR.COORD. EXT-741-2021 de la Coordinadora para la Reducción de Desastres -CONRED-.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-895-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-583-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio Of. No. 796-2021-CABT/jef/svf del Congreso Nacional, Bancada UNE.
- Asesorar en la recepción y traslado de las cédulas de notificación 4862-A de la Secretaría General del Ministerio.
- Asesorar en la recepción y traslado de las cédulas de notificación 4863-A de la Secretaría General del Ministerio.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-DAE-SE-IES-2021-08-02 del Departamento de Análisis Económico de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-896-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.

- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-899-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-903-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado del oficio UGSA-OF/216-2021 de la Unidad de Gestión Socio Ambiental.
- Asesorar en la recepción y traslado del oficio No. 026-2021/CNP/EKG/ekgm de la Comisión Nacional Petrolera.
- Asesorar en la recepción y traslado de nota de Montana Exploradora sobre informe anual.
- Asesorar en la recepción y traslado de la Hoja de trámiteDSMEM738/2021 del Despacho Superior.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio CB-OFI-26-2021 del Departamento de Capacitación.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio CB-OFI-27-2021 del Departamento de Capacitación.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio CB-OFI-11-2021 del Departamento de Capacitación.
- Asesorar en la recepción y traslado del Acta No. 10-2021 del Departamento de Capacitación.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-577-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-576-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-579-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-580-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-586-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio VIC.253/2021 labf/mlv del Vicedespacho de Inversión y Competencia del Ministerio de Economía
- Asesorar en la recepción y traslado de la Hoja de trámiteDSMEM751/2021 del Despacho Superior.
- Asesorar en la recepción y traslado del memorial del señor Mayker Genaro Morales Arriola de Explotación Minera Las Palmas.
- Asesorar en la recepción y traslado de la Hoja de trámite DGH/613-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-900-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-901-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-902-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-594-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-590-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-592-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio SG-PROVI-3937-2021 de la Secretaria General del Ministerio.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-606-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-607-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de la Hoja de trámite DGH/602-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de la Hoja de trámite DGH/621-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de la Hoja de trámite DGH/622-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de la Hoja de trámite DGH/627-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos.

- Asesorar en la recepción y traslado de oficio VIC.267/2021 labf/mlv del Vicedespacho de Inversión y Competencia del Ministerio de Economía
- Asesorar en la recepción y traslado del oficio sin número de la Gremial de Gas Licuado de Petróleo.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-612-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-614-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-613-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-617-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-619-2021 de la Dirección General de Minería.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-929-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-928-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-OFI-927-2021 de la Dirección General de Hidrocarburos
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio DGH-DAE-SE-IES-2021-08-04 del Departamento de Análisis Económico de la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la recepción y traslado de oficio OFI-DGM-620-2021 de la Dirección General de Minería.

**Asesorar en la organización de audiencias, reuniones de trabajo con personal del Ministerio, funcionarios e instituciones de Gobierno, instituciones privadas y Organismos Internacionales y dar seguimiento de los compromisos adquiridos;**

- Asesorar en la programación de reunión del Congreso de la Republica.
- Asesorar en la programación de reunión de la revisión de las preguntas de la Interpelación Ministerial.
- Asesorar en la programación de reunión con la Gremial de Gas Licuado de Petróleo.
- Asesorar en la programación de reunión con Direcciones para revisar información de alcaldes.
- Asesorar en la programación de reunión con Gremial de Hidrocarburos.
- Asesorar en la programación de reunión con Petro Energy
- Asesorar en la programación de reunión con Asesores del Despacho por temas de Maestrías
- Asesorar en la programación de reunión con el Lic. Otto García.
- Asesorar en la programación de reunión para tratar temas de la Unidad de Información Pública.
- Asesorar en la programación de reunión de la Ventanilla Ágil de Construcción.
- Asesorar en la programación de citación en el Congreso de la República con la Bancada UNE.
- Asesorar en la programación de reunión para la presentación de APP para la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la programación del Lanzamiento de la Ventanilla Ágil de Construcción.
- Asesorar en la programación de reunión con la Dirección General de Hidrocarburos.
- Asesorar en la programación de reunión en Casa Presidencial con Alcaldes.
- Asesorar en la programación de reunión con Heydy Godínez para ver temas de Modernización y planificación.
- Asesorar en la programación de reunión con Perenco Guatemala Limited.
- Asesorar en la programación de reunión con Dirección General de Hidrocarburos para tratar temas de denuncias.
- Asesorar en la programación del Comité de Becas.
- Asesorar en la programación de reunión para tratar temas de Manuales de funciones.
- Asesorar en la programación de reunión con la Dirección General de Minería
- Asesorar en la programación de citación en el Congreso de la República con la Bancada UNE.
- Asesorar en la programación de reunión con Dirección Administrativa y Transporte para traTropigas, referente a su Plan piloto de gas.

## Otras actividades que se le asignen


### Recepción, traslado y escaneo de providencias de expedientes No.

Providencia No. 3366	Providencia No. 3572	Providencia No. 3400
Providencia No. 3277	Providencia No. 3440	Providencia No. 3577
Providencia No. 3278	Providencia No. 3438	Providencia No. 3471
Providencia No. 3124	Providencia No. 3402	Providencia No. 3762
Providencia No. 3123	Providencia No. 3597	Providencia No. 3763
Providencia No. 1978	Providencia No. 3571	Providencia No. 3764
Providencia No. 3241	Providencia No. 3439	Providencia No. 3500
Providencia No. 3239	Providencia No. 3499	Providencia No. 3502
Providencia No. 3261	Providencia No. 3470	Providencia No. 3499
Providencia No. 3275	Providencia No. 3469	Providencia No. 3481
Providencia No. 3674	Providencia No. 3238	Providencia No. 3249
Providencia No. 3231	Providencia No. 3259	Providencia No. 3480
Providencia No. 3250	Providencia No. 3262	Providencia No. 3570
Providencia No. 3276	Providencia No. 3243	Providencia No. 3503
Providencia No. 3126	Providencia No. 3240	Providencia No. 3529
Providencia No. 3588	Providencia No. 3196	Providencia No. 3478
Providencia No. 3494	Providencia No. 3532	Providencia No. 3579
Providencia No. 3533	Providencia No. 3569	Providencia No. 3577
Providencia No. 2929	Providencia No. 3568	Providencia No. 3567
Providencia No. 3534	Providencia No. 3590	

### Asesorar en la actualización de los archivos físicos y digitales del Vice despacho;

- Asesorar en la digitalización de los archivos pendientes.
- Asesorar en la actualización de la documentación pendiente de archivo.

Atentamente,

  
Heidy Yolanda Pirt Dávila de Chanax  
DPI No. 2469660170101

  
  
Ing. Luis Aroldo Ayala  
**Viceministro de Energía y Minas**  
**Viceministerio de Energía y Minas**  
Ministerio de Energía y Minas

**Vo.Bo.** Ing. Oscar Rafael Pérez Ramírez  
Viceministro de Desarrollo Sostenible