

Factura Pequeño Contribuyente

ENNA ESTEFANY CELESTE, SARCEÑO ASENCIO
 Nit Emisor: 84463902
 ENNA ESTEFANY CELESTE SARCEÑO ASENCIO
 2 AVENIDA A 49-02 COLONIA VILLA LOBOS 2, zona 12, Villa Nueva,
 GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 CE21243B-09E2-40A2-B2D8-6D0E19458393
 Serie: CE21243B Número de DTE: 165822626
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2022 09:59:01
 Fecha y hora de certificación: 13-oct-2022 09:59:02
 Moneda: GTQ

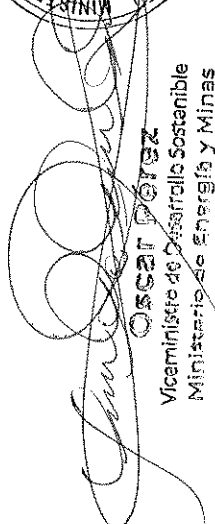
| #No | B/S | Cantidad | Descripción | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|-----------------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Por Servicios Técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Hidrocarburos, del (01/10/2022) al (31/10/2022), según contrato número MEM-466-2022. | 7,800.00 | 0.00 | 0.00 | 7,800.00 | |
| TOTALES: | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7,800.00 | |

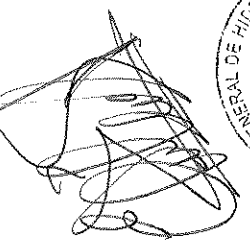

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949




OSCAR TORRES
 Viceministro de Desarrollo Sostenible
 Ministerio de Energía y Minas



Ing. Gerson Didier de León
 Director General de Hidrocarburos
 Ministerio de Energía y Minas

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Guatemala, 31 de octubre de 2022

Ingeniero
Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-466-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS**, me permito presentar el informe Mensual de actividades desarrolladas en el periodo del **01 al 31 de octubre del año 2022**.

Se detallan **Actividades a continuación:**

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el envío de expedientes a la Dirección General de Hidrocarburos para que emitan sanciones por incumplimientos

- Se trabajó en la recepción de expedientes, así como su seguimiento administrativo. Se le dio seguimientos a los procesos de sanción para poder agotar sus procesos. Por lo que se emitieron Hojas de Trámite, Providencias y Resoluciones.

c) Apoyo técnico en la redacción de documentos: cartas, oficios, órdenes y memoriales

- Se llevó a cabo la recepción de memoriales, posteriormente se anexó a sus antecedentes y se trabajó en su trámite correspondiente.

d) Apoyo técnico en la atención de todas las labores inherentes a la Dirección General de Hidrocarburos

- Se brindó atención de forma presencial y por vía telefónica a los usuarios que solicitan información. Así mismo, se brindó información a la DGH, del estatus de los expedientes y seguimiento a expedientes requeridos por la DGH; Se elaboró inventario. Se elaboraron remisiones y se trasladaron al centro de notificaciones, se realizó cruce de expedientes para revisión entre los compañeros de área de comercialización.

e) Apoyo técnico en el análisis de expedientes del área de petróleo

- Se trabajó en la elaboración de Resoluciones, Hojas de Trámites, Providencias, Remisiones y emisión de Licencias.

f) Apoyo técnico en la preparación de providencias, resoluciones y hojas de trámite a la Dirección General de Hidrocarburos y otros Departamentos de la misma, así como a otras Unidades de Apoyo Técnico del Ministerio de Energía y Minas para resolver los asuntos inherentes al área de hidrocarburos

- SE CREARON EXPEDIENTES DENTRO DEL SISTEMA, ASÍ MISMO LA IMPRESIÓN DE CARATULAS. Se trabajó en la elaboración de Resoluciones, Hojas de Trámites, Providencias, Remisiones, también se trabajó en la emisión de Licencias; Se crearon de nuevos expedientes dentro del sistema para su control y de esta manera completar el trámite administrativo de los expedientes; Se trabajó en la recepción de expedientes, así como su seguimiento administrativo; Se llevó a cabo la recepción de nuevos expedientes para su análisis, también se elaboró inventario de los expedientes que han sido trasladados para análisis y la cantidad de expediente que ya

han sido analizados. No se elaboraron los días 15 y 16 por descanso de independencia.

Atentamente,

Ennia Estefany-Celeste Sarceño Asencio
DPI No. (2817699070101)



Vo.Bo. Lic. Otto Alfredo Sandoval Guerra
Jefe del Departamento de Gestión Legal / Hidrocarburos



Aprobado
Ing. Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Oscar Ratael Pérez Ramírez
Viceministro de Desarrollo Sostenible