

Factura Pequeño Contribuyente

MIRIAM JULIETA, PÉREZ GONZÁLEZ
Nit Emisor: 59314761
MIRIAM JULIETA PEREZ GONZALEZ
13 AVENIDA BANVI 32-26 COLONIA BETHANIA, zona 7, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
025199B8-BC62-4184-BB52-565791B01111
Serie: 025199B8 Número de DTE: 3160555908
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-oct-2022 08:50:34
Fecha y hora de certificación: 13-oct-2022 08:50:34
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Energía del 03/10/2022 al 31/10/2022 según contrato número MEM-631-2022.	5,145.16	0.00	0.00	5,145.16	
TOTALES:					0.00	0.00	5,145.16	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Edward Enrique Fuentes López
Director General de Energía

Oscar Pérez
Viceministro de Desarrollo Sostenible
Ministerio de Energía y Minas



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Guatemala, 31 de octubre de 2022

Ingeniero
Edward Enrique Fuentes López
Director General de Energía
Dirección General de Energía
Ministerio de Energía y Minas


Respetable Ingeniero:

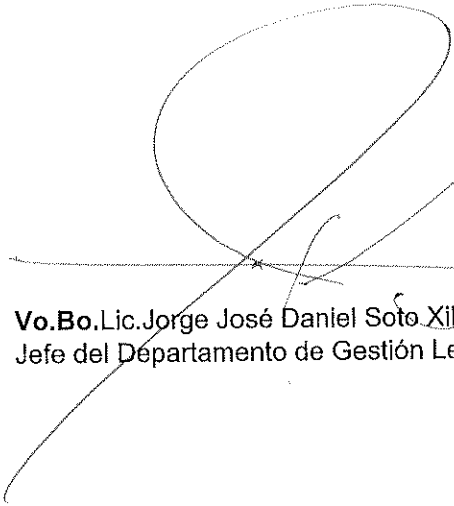
Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-631-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **03 al 31 de octubre del año 2022**.

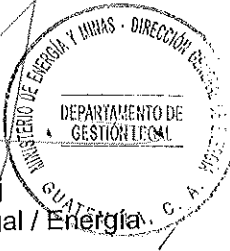
Se detallan Actividades a continuación:

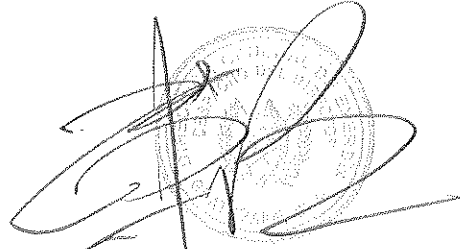
- a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno
- b) Apoyo técnico en el análisis de aspectos legales de los expedientes administrativos que se gestionan ante la Dirección General de Energía, así como su traslado a los diferentes departamentos
 - Se revisan y se ordenan los expedientes para dar salida y trasladar al departamento que lo solicita.
- c) Apoyo técnico en el registro y control de expedientes remitidos al archivo de la Dirección General de Energía
 - Se mantiene actualizado el registro de expedientes existentes y de nuevo ingreso para su fácil acceso.
- d) Apoyo técnico en la digitalización de expedientes remitidos al archivo de la Dirección General de Energía
 - Se escanearon y digitalizaron 2040 folios de expedientes relacionados a Energía, para su respectivo archivo y resguardados en una base de datos para un fácil acceso a los mismos. Se escanea correspondencia recibida, hojas de trámite y oficios relacionados al archivo del Despacho Superior, manteniendo al día la base de datos correspondiente.
- e) Apoyo en la elaboración de informes técnicos y reportes de los expedientes de archivo de la Dirección General de Energía
 - Se realizan Informes diarios de la cantidad de folios escaneados, para cumplir con metas propuestas y llevar un control de los mismos.
- f) Apoyo en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades
 - Orden, Control y Clasificación de documentación.

Atentamente,



Miriam Julieta Pérez Gohzález De Herrera
DPI No. (2444493920101)


Vo.Bo.Lic. Jorge José Daniel Soto Xiloj
Jefe del Departamento de Gestión Legal / Energía




Aprobado

Ing. Edward Enrique Fuentes López
Director General de Energía
Dirección General de Energía
Ministerio de Energía y Minas


Vo.Bo. Ing. Oscar Rafael Pérez-Ramírez
Viceministro de Desarrollo Sostenible



