

Factura Pequeño Contribuyente

KARLA ZARINA, VILLATORO AZMITIA DE MORALES
 Nit Emisor: 37021842
 KARLA ZARINA VILLATORO AZMITIA
 ALDEA EL PAJON SECTOR LOS TRES REYES, B 5 zona 7, Santa
 Catarina Pinula, GUATEMALA
 NIT Receptor: 3377938
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 DB15CC7F-4FB1-4E9F-B6E1-406AD521D59A
 Serie: DB15CC7F Número de DTE: 1337020063
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 31-oct-2022 14:46:43
 Fecha y hora de certificación: 12-oct-2022 14:46:43
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Hidrocarburos, del (03/10/2022) al (31/10/2022) según contrato número MEM-648-2022.	6,548.39	0.00	0.00	6,548.39	
TOTALES:					0.00	0.00	6,548.39	


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
 DIRECCION GENERAL DE HIDROCARBUROS
 DIRECTOR
 Ing. Gerson Didier de León
 Director General de Hidrocarburos
 Ministerio de Energía y Minas

Oscar Pérez
 Viceministro de Desarrollo Sostenible
 Ministerio de Energía y Minas

[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Guatemala, 31 de octubre de 2022

Ingeniero
Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-648-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS**, me permito presentar el informe **Mensual** de actividades desarrolladas en el periodo del **03 al 31 de octubre del año 2022**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en coordinar el desarrollo de las actividades tendentes a garantizar la prestación del apoyo logístico que requiere el Jefe del Departamento de Ingeniería y Operaciones, para optimizar sus funciones ejecutivas

- Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas.
- Organizar la documentación teniendo en cuenta las normas legales y del departamento.
- Contestar llamadas de personas que no se encuentren en el departamento y tomar mensajes para el desarrollo de actividades posteriores.

c) Apoyo técnico en recibir, ingresar y egresar en la plataforma vigente, los expedientes del Departamento de Ingeniería y Operaciones

- UIPMEM-954-2022;UIPMEM-956-2022;UIPMEM-980-2022;UIPMEM-974-2022;UIPMEM-994-2022;UIPMEM-1009-2022;UIPMEM-1018-2022;UIPMEM-1029-2022;UIPMEM-1059-2022.
- DGH-247-1999;568-1997;2161-1997;2219-1998;2708-1998;1494-1997;1198-1997;1439-2022;1382-2022;930-2022;1548-2020;37-2019;IEDS-000051-2021;1658-2022;1435-2022;4176-1998;553-2008;1099-1997;1561-2022;1496-2022;772-2022;887-04;1358-1997;625-2011;809-2011;1524-2019;910-2009;717-2017;1696-2022;1747-2022;607-2021;5053-1998;1307-2022.

d) Apoyo técnico en empastar, foliar y elaborar carátulas para expedientes de nuevos, así como preparar las hojas de trámite y remisiones de notificación

- Oficio 529;Oficio 530;Oficio 894;Oficio 902;Oficio 903;Oficio 907;Oficio 911;Oficio 912;Oficio 913;Oficio 915;Oficio 916;Oficio 917;Oficio 918;Oficio 919;Oficio 920;Oficio 921;Oficio 922;Oficio 923;Oficio 924;Oficio 925;Oficio 926;Oficio 929;Oficio 936;Oficio 937;Oficio 938;Oficio 939;Oficio 940;Oficio 941;Oficio 942;Oficio 943;Oficio 945;Oficio 946;Oficio 947;Oficio 948;Oficio 949;Oficio 950;Oficio 956;Oficio 957;Oficio 961;Oficio 962;Oficio 964;Oficio 965;Oficio 966;Oficio 967;Oficio 971;Oficio 975.

e) Ejecutar otras tareas de similar naturaleza y complejidad, que le son asignadas por su jefe inmediato

- Elaboracion de copias y escaner de expedientes que soliciten de otros departamentos.
- Ingreso de expedientes a la base donde se lleva control de movimientos.
- Control de prestamos de expedientes al ATC por parte de Departamento.

Atentamente,

Karla Zarina Villatoro Azmitia De Morales
DPI No. (2523079840101)

Vo.Bo. Ing. Gerardo Eleazar Reyes Donis
Jefe del Departamento de Ingeniería y Operaciones

Aprobado
Ing. Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas

Vo.Bo. Ing. Oscar Rafael Pérez Ramírez
Viceministro de Desarrollo Sostenible