

# Factura

BERNARDO JOSÉ, LÓPEZ ROJAS  
 Nit Emisor: 41768116  
 BERNARDO JOSE LOPEZ ROJAS  
 9 CALLE B 21-74 RESIDENCIAL SAN JORGE, zona 11, Guatemala,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 3377938  
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 CC142CD8-0C04-4AC3-826C-DA448587CF6F  
 Serie: CC142CD8 Número de DTE: 201607875  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 31-oct-2022 09:09:29  
 Fecha y hora de certificación: 13-oct-2022 09:09:29  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Prestación de SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL prestados al MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS, en la DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA del 3 al 31 de octubre del 2022, según contrato número MEM-663-2022	14,032.26	0.00	0.00	14,032.26	IVA 1,503.456429
<b>TOTALES:</b>					0.00	0.00	14,032.26	IVA 1,503.456429

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**Oscar Póroz**  
 Viceministro de Desarrollo Sostenible  
 Ministerio de Energía y Minas

**Lic. Alvaro Efraim Morales Carrillo**  
 DIRECTOR GENERAL DE MINERIA  
 DIRECCION GENERAL DE MINERIA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**Licenciado**

**Alvaro Efraín Morales Carrillo**  
**Director General de Minería**  
**Dirección General de Minería**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-663-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **03 al 31 de octubre del año 2022**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**

**b) Brindar asesoría en las acciones que corresponden a la Comisión Nacional de Trabajo de la Iniciativa de Transparencia de las Industrias Extractivas EITI-GUA, en las que intervienen las instituciones vinculadas a la temática, empresas de la industria extractiva, y miembros de la sociedad civil**

- Asesoría y solicitud a vicepresidencia para recuperar documentos históricos de EITI GT

**c) Asesorar en materia de su profesión en cuanto a la implementación de la Ruta Crítica de trabajo para iniciar con la ejecución del Plan de Trabajo EITI-GUA, documentar lo relacionado a reuniones de trabajo; y, apoyar el seguimiento respectivo al cumplimiento de compromisos y acuerdos que deriven de las citadas reuniones o actividades de la Comisión**

- Asesoría en la participación de la Reunión de coordinadores Nacionales de EITI 2022

**d) Brindar asesoría para la implementación eficaz del Plan de Trabajo de la EITI-GUA**

- Convocatoria y Reunión de trabajo con Comité Técnico ampliado para tratar temas relativos al plan de trabajo abordando, normativa actual, eventos de EITI, divulgación sistemática

**e) Brindar asesoría en las acciones que corresponden a la Comisión Nacional de Trabajo de la Iniciativa de Transparencia de las Industrias Extractivas EITI-GUA, en las que intervienen las instituciones vinculadas a la temática, empresas de la industria extractiva, y miembros de la sociedad civil**

- Asesoría en participación en Reunión : "Éxitos, retos y prioridades (perspectivas regionales) Panel de Coordinadores Nacionales
- Asesoría en participación en Reunión Ajustes al Estándar EITI

**f) Asesorar las acciones para la eficiente utilización de los recursos nacionales que se orienten para la implementación EITI-GUA**

- Asesoría en participación en Reunión : Informes EITI para la movillización de recursos domésticos

**g) Brindar asesoría a la CNT-EITI-Guatemala para la ejecución de los recursos provenientes de la cooperación internacional**

- Asesoría en participación en Reunión :Evaluación independiente del EITI.

**h) Brindar asesoría para la existencia de un archivo de documentos relacionados con la EITI-GUA, tanto físico como digital**

- Recuperación de documentos históricos de EITI GT como : Documento de creación de EITI internacional como ONG en Noruega

**i) Asesorar para el seguimiento de avances del plan de Comunicación EITI-GUA, informando periódicamente sobre los logros obtenidos**

- Asesoría en participación en Reunión : Discusiones en grupo sobre la evaluación independiente

**j) Asesorar a la CNT-EITI-GUA, para dar respuestas inmediatas y estratégicas relacionadas con correspondencia, peticiones, comunicaciones y/o solicitudes dirigidas a la Comisión, que sean vinculadas a los objetivos de la misma**

- Asesoría en seguimiento a comunicaciones formales en la elaboración de herramienta de recopilación de datos EITI Colombia

**k) Asesorar en otras actividades que la Comisión considere, con el fin de atender lo dispuesto en la normativa interna de la misma compromisos internacionales y legislación aplicable, para la adecuada implementación de la iniciativa**

- Asesoría en participación en Reunión : Validación EITI

**l) Asesorar en otras acciones que le sean encomendadas por la Presidencia y/o la Comisión Nacional de Trabajo relativas a EITI**

- Asesoría en participación en Reuniones sobre: - Beneficiarios reales - Comunicación efectiva del EITI dentro del país - Uso de los datos del EITI - EITI y comercio de materias primas - Transparencia contractual - Género
- Asesoría en participación en Sesiones paralelas para los coordinadores nacionales: - Marca EITI - EITI y cultura
- Asesoría en participación en Sesiones paralelas para los coordinadores nacionales: Capacitación sobre anti-corrupción - Enfoques de anticorrupción basados en los datos - Cómo los GMP pueden afrontar la corrupción – nota guía EITI sobre anti-corrupción

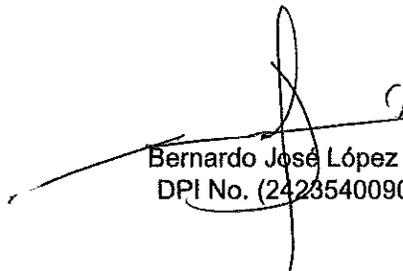
**m) Asesorar en la presentación y aprobación por la Comisión, del Plan de Trabajo Anual de la Secretaría Ejecutiva**

- Asesoría en participación en Reuniones sobre: Enfoques estandarizados para la presentación de informes EITI

**n) Verificación del plan de trabajo para la obtención de datos materiales para la elaboración del informe EITI y la implementación del estándar vigente para Guatemala**

- Elaboración de documentos y presentaciones a solicitud de autoridades ministeriales Página

Atentamente,

  
Bernardo José López Rojas  
DPI No. (2423540090110)

  
**Aprobado**  
Líc. Alvaro Efraín Morales Carrillo  
Director General de Minería  
Dirección General de Minería  
Ministerio de Energía y Minas



  
V.B. Ing. Oscar Rafael Pérez Ramírez  
Viceministro de Desarrollo Sostenible

