

Factura

BIVIAN IRENE, AZURDÍA LÓPEZ DE GARCIA
Nit Emisor: 43356206
SERVICIOS AZURDIA
15 AVENIDA EL FRUTAL 7-59 CONDOMINIO RESIDENCIAL COLINAS
DEL PARAÍSO 2, zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
605107DF-9187-47B1-99AF-9A242100BC69
Serie: 605107DF Número de DTE: 2441562033
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2022 14:24:34
Fecha y hora de certificación: 15-nov-2022 14:24:34
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Comunicación Social del Despacho Superior, del 07/11/2022 al 30/11/2022, según contrato número MEM-703-2022.	8,892.00	0.00	0.00	8,892.00	IVA 952.714286
TOTALES:					0.00	0.00	8,892.00	IVA 952.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Alberto Pimental Mata
Ministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciado
Alberto Pimentel Mata
Ministro de Energía y Minas
Despacho Ministerial
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Respetable Ministro:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-703-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en el **DESPACHO SUPERIOR**, me permito presentar el **Informe Mensual** de actividades desarrolladas en el periodo del **07 al 30 de noviembre del año 2022**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Asistencia a la Unidad de Comunicación Social

- Brindar asistencia a la coordinación de la Unidad de Comunicación Social.
- Apoyo con la atención a los usuarios internos y externos que se presentan a la Unidad.
- Apoyo con el monitoreo de las redes sociales del Ministerio (Twitter, Facebook, Instagram y Tik tok).

c) Enlace asistencial con Viceministerios y Direcciones para conocer las actividades semanales que desarrollarán las Autoridades

- Brindar apoyo y atender las solicitudes que los viceministros y directores requieran por medio de sus asistentes.
- Brindar apoyo logístico en el Taller para la Construcción del Plan de Gobierno Electrónico, el cual conto con la participación de Directores, Jefes y delegados de las diferentes áreas del Ministerio, realizado en el Salón las Rosas del Hotel Radisson, el 16 de noviembre de 2022.
- Brindar apoyo logístico en la reunión que sostuvo el Viceministro de Hidrocarburos, Luis Ayala en conjunto con autoridades de COPADEH y transportistas, realizada en el Salón de Sesiones de COPADEH, el 15 de noviembre de 2022.
- Brindar apoyo logístico en la reunión de socialización y retroalimentación del Proyecto de Reglamento para la Consulta a Pueblos Indígenas derivado del Convenio 169 de la OIT, realizada en el Salón Banderas del Palacio de Cultura el 08 de noviembre de 2022.
- Brindar apoyo logístico en la inauguración de la Ruta Eléctrica Centroamericana que conto con la participación del Director de la Dirección General de Energía, realizada en el Portal del Comercio de la Ciudad de Guatemala, el 03 de noviembre de 2022.

d) Actualizar archivos de monitoreos físicos y digitales

- Archivar de monitoreo de medios de comunicación por fechas, de lo más antiguo a lo más reciente, clasificados según tipo de medio (televisivo, radial o escrito).

e) Asesorar en el montaje y logística para la realización de eventos y actividades de comunicación y relaciones públicas organizadas por el Ministerio

- Apoyar con la elaboración de la lista de invitados, agenda, acrílicos, selección del lugar donde se realiza la actividad, colocación de banderas, montaje según evento, entre otros.
- Llevar un control actualizado de eventos internos y externos.

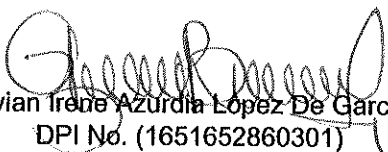
f) Velar para que el material de imagen esté en óptimas condiciones (banderas, acrílicos, entre otros)

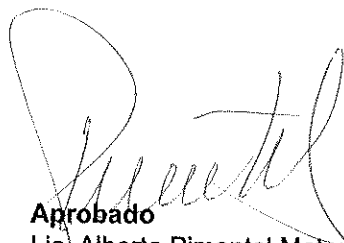
- Apoyar para que las banderas estén siempre limpias y planchadas y si por desgaste ya no pueden utilizarse, requerir apoyo para la adquisición de nuevas banderas.
- Velar porque contemos con suficientes acrílicos, no quebrados, no opacos y ser responsable del buen uso de los mismos.

g) Equipo audiovisual y sonido, renta de mobiliario y equipo, entre otros y de sectores involucrados con el Ministerio de Energía y Minas

- Apoyar en la actualización de la base de datos de los diferentes sectores (público y privado), gremiales y de las entidades públicas de gobierno internas y externas con las cuales el Ministerio tiene relación para estar actualizados, por medio de llamadas telefónicas para obtener correo electrónico, teléfono y nombre de sus autoridades.

Atentamente,


Bivian Iráe Azurdia Lopez De Garcia
DPI No. (1651652860301)



Aprobado
Lic. Alberto Pimentel Mata
Ministro de Energía y Minas
Despacho Ministerial
Ministerio de Energía y Minas

