

Factura

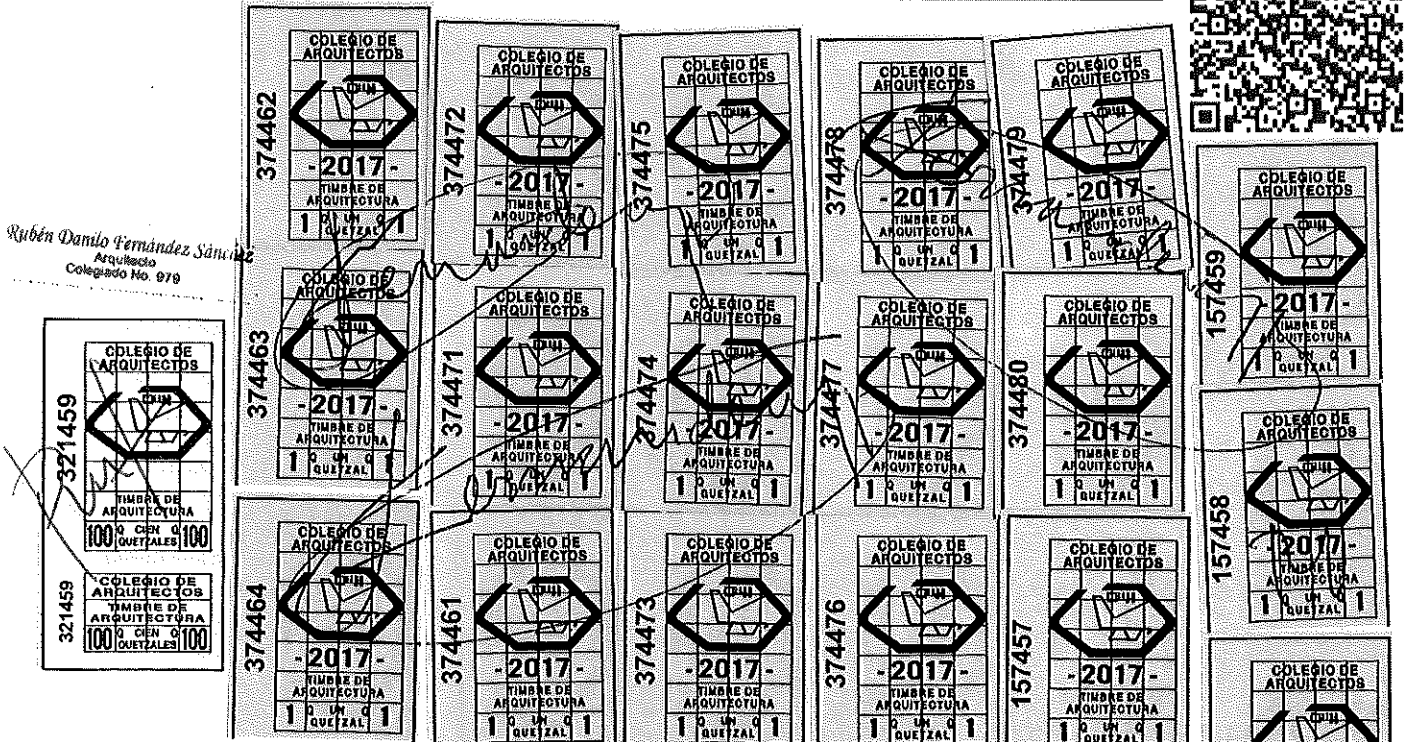
RUBÉN DANILO, SÁNCHEZ FERNÁNDEZ
 NIT Emisor: 5676002
 INARQ
 16 AVENIDA A 3-52 B RESIDENCIAL COLONIA EL MAESTRO, zona
 15, Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 3377938
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 D951D0EF-D3B4-4CF9-94EB-23DF4323451
 Serie: D951D0EF Número de DTE: 3551808761
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 30-nov-2022 10:47:02
 Fecha y hora de certificación: 18-nov-2022 10:47:02
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en el Vicedespacho de Desarrollo Sostenible, del 07/11/2022 al 30/11/2022, según contrato número MEM-734-2022	13,336.00	0.00	0.00	13,336.00	IVA 1,428.857143
TOTALES:					0.00	0.00	13,336.00	IVA 1,428.857143

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

1

Oscar Pérez
 Viceministro de Desarrollo Sostenible
 Ministerio de Energía y Minas

Rubén Danilo Fernández Sánchez
 Arquitecto
 Colegado No. 979

Ingeniero
Oscar Rafael Pérez Ramírez
Viceministro
Viceministerio de Desarrollo Sostenible
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Viceministro:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número, **MEM-734-2022**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en el **VICEMINISTERIO DE DESARROLLO SOSTENIBLE**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **07 al 30 de noviembre del año 2022**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo profesional en el seguimiento y revisión de las actividades administrativas y financieras delegadas al Vicedespacho

- Se revisaron los avances en el cumplimiento de metas de los diferentes subproductos que tiene a su cargo el grupo 3, se realizó una presentación de avances en la reunión mensual, incluyendo avance porcentual de metas tanto físicas como el seguimiento a ejecución financiera.

c) Dar seguimiento a las Modificaciones Presupuestarias que se determinen necesarias, para mejorar los procesos de compras, adquisiciones y contrataciones, gestionando con la Unidad de Planificación los procesos de vinculación con las metas físicas planteadas por cada Dirección Sustantiva del Ministerio

- Se trabajó y presentó al Vicedespacho, la Modificación al Presupuesto 12, que incluye movimientos internos entre los subproductos del Programa 3, para mejorar el nivel de ejecución financiera y poder cumplir con los compromisos del Vicedespacho, la modificación se realizó únicamente de la fuente de financiamiento 11000 ya que la fuente de financiamiento 32000 esta ejecutándose según lo programado para estos meses.

d) Asesorar en el seguimiento de la vinculación entre el presupuesto con los productos y sub productos definidos en la Red Programática 2022 para que se integre de buena manera el Plan con el Presupuesto

- Se presentó reporte generado por el Sistema Informático de Gestión, SIGES, y el reporte de avance en ejecución generado por el Sistema de Contabilidad Integrado SICOIN, en donde se evidencia que el Programa 3, a cargo del Vicedespacho de Desarrollo Sostenible, tiene una ejecución de la Fuente 11 de 85% y de la Fuente 32 35%, porque se acaba de iniciar el uso de esta fuente. Se estima que la ejecución final del Viceministerio será en un 90%.

e) Facilitar la gestión que desarrolla el Área de Presupuesto con el Área de Compras, para que se tenga una mejor coordinación y se eleve el nivel de eficiencia en la gestión de Compras y Contrataciones del Ministerio

- Se mantuvo una comunicación con el área de compras y presupuesto, apoyando en viabilizar las gestiones de pagos de los distintos proveedores que han apoyado en actividades que el Viceministerio realiza en los procesos de dialogo que tiene a su cargo. A la fecha, no se encuentra ningún expediente pendiente de pago

f) Apoyar en la gestión de solicitudes de pedido que realizan los enlaces, para implementar un proceso sistematizado, ordenado y de fácil seguimiento, el cual sea también utilizado por el Área de Compras para conocer en todo momento el estatus de un pedido

- Se trabajó con el área de presupuesto y compras, para ajustar los pedidos al presupuesto, según los subproductos que están realizando acciones.

g) Apoyo profesional para la conformación del Presupuesto Anual, el Plan Operativo Anual, el Plan Anual de Compras y cualquier otro proceso o manual que sea requerido al Vicedespacho o a las áreas Administrativo Financieras que están bajo responsabilidad del Vicedespacho

- Se atendieron reuniones y se inició el trabajo de planificar los objetivos operativos y definir los riesgos para el Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental, la propuesta será presentada al Viceministro para validarlo y hacer los ajustes que sean necesarios

h) Asesoría profesional para el análisis de instrumentos de planificación institucional del MEM como el PEI, POM POA y apoyar en la revisión y conformación de informes solicitados por SEGEPLAN trabajando de manera coordinada con la Unidad de Planificación y Modernización Institucional y las diferentes Direcciones

- Se entregaron los reportes de avance en la ejecución de metas físicas. El avance para las metas de la Actividad 1 relacionadas a los procesos de diálogo, preconsulta y consulta es de 89 %, mientras que el avance en la Actividad 2 relacionada a los expedientes que se trabajan en la Unidad de Gestión Socio Ambiental, UGSA, alcanza un avance del 88 %, por lo que la proyección es de cumplir sobre el 95% las metas físicas planteadas


i) Asesoría en el seguimiento y análisis de cumplimiento de metas y ejecución física y financiera, generando reportes en los sistemas: Sistema Informático de Gestión –SIGES-, Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- del Ministerio de Finanzas Públicas; y cualquier otro sistema en donde se generen reportes de cumplimiento y desempeño del Ministerio, para informar oportunamente al Vicedespacho de los avances registrados

- En lo que respecta al avance financiero del Programa 3, según el Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental SICOIN, el programa 3 al mes de noviembre ha ejecutado un total de 85.00 % de su presupuesto en la fuente 11, por ello, se solicitó una ampliación al presupuesto con fuente de financiamiento 32, provenientes de fondos del área de Minería, el cual está ya asignado al presupuesto del VDS, ampliándose a un total de Q 6,204,438.00, teniendo una ampliación de Q 1,007,874. De estos fondos de la fuente 32, se han ejecutado ya un 30% que corresponde a los gastos por consultores que apoyan en el proceso de Consulta en proyectos mineros.

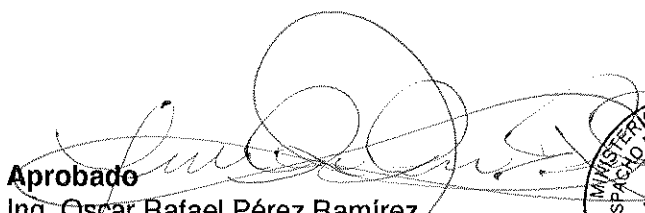
j) Apoyo y participación en reuniones y comisiones delegadas por el Vicedespacho y participación activa en mecanismos o espacios de intra e interinstitucional que se le soliciten

- Se dio seguimiento a las acciones que el VDS realiza en relación a la Política Pública de Reparación a las Comunidades Afectadas por la Construcción de la Hidroeléctrica Chixoy, se organizó una reunión con miembros de Junta Directiva de COCAHICH para conocer desde la perspectiva de las comunidades, la historia del proceso de construcción del proyecto, la cual se ha tenido que posponer por agendas de las autoridades que están invitadas

Atentamente,


Rubén Danilo Sánchez Fernández
DPI No. (2351547251301)

Aprobado


Ing. Oscar Rafael Pérez Ramírez
Viceministerio de Desarrollo Sostenible
Ministerio de Energía y Minas

