

Factura Pequeño Contribuyente

ENNIA ESTEFANY CELESTE, SARCEÑO ASENCIO

Nit Emisor: 84463902

ENNIA ESTEFANY CELESTE SARCEÑO ASENCIO

2 AVENIDA A 49-02 COLONIA VILLA LOBOS 2, zona 12, Villa Nueva,
GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E73DF331-E3DD-4194-BF51-18C231286230

Serie: E73DF331 Número de DTE: 3822928276

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2023 11:00:05

Fecha y hora de certificación: 11-ene-2023 11:00:05

Moneda: GTQ

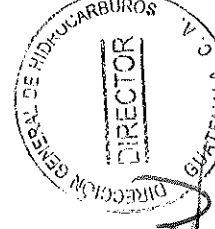
#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Hidrocarburos, del (03/01/2023) al (31/01/2023), según contrato/número MEM-143-2023	7,016.13	0.00	0.00	7,016.13	
TOTALES:				0.00	0.00		7,016.13	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]



Ing. Geison Bidier de León
Director General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Ingeniero
Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número MEM-143-2023, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS**, me permito presentar el **Informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **03 al 31 de enero del año 2023**.

Se detallan Actividades a continuación:

- a) **El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**
- b) **Apoyo técnico en el análisis de expedientes del área de petróleo**
 - Se trabajó en la elaboración de Resoluciones, Hojas de Trámites, Providencias, Remisiones y emisión de Licencias.
- c) **Apoyo técnico en la preparación de providencias, resoluciones y hojas de trámite a la Dirección General de Hidrocarburos y otros Departamentos de la misma, así como a otras Unidades de Apoyo Técnico del Ministerio de Energía y Minas para resolver los asuntos inherentes al área de hidrocarburos**
 - Se crearon expedientes antiguos dentro del sistema, de igual forma se imprimió su respectiva caratula, para su control y de esta manera completar el trámite administrativo de los expedientes. Se trabajó en la elaboración de Resoluciones, Hojas de Trámites, Providencias, Remisiones, también se trabajó en la emisión de Licencias; Se trabajó en la recepción de expedientes, así como su seguimiento administrativo; Se llevó a cabo la recepción de nuevos expedientes para su análisis, también se elaboró inventario de los expedientes que han sido trasladados para análisis y la cantidad de expediente que ya han sido analizados; no se laboró los días 23, 26 y 30 de diciembre así como el 2 de enero de 2023 por asueto; Se trasladaron expedientes por sistema hacia otros departamentos para su trámite correspondiente, se realizó recepción de cédulas.
- d) **Apoyo técnico en la atención de todas las labores inherentes a la Dirección General de Hidrocarburos**
 - Se brindó atención de forma presencial y por vía telefónica a los usuarios que solicitan información. De igual forma, se brindó información a la DGH, del estatus de los expedientes y seguimiento a expedientes requeridos por la DGH; Se realizó inventario. Se elaboraron remisiones y se trasladaron al centro de notificaciones; Se hizo recepción y traslado de documentos en zona 12.
- e) **Apoyo técnico en la redacción de documentos: oficios, memoriales y otros requeridos por la superioridad**
 - Se llevó a cabo la recepción de formularios y memoriales, posteriormente se anexó a sus antecedentes, se refolio y se le dio su trámite correspondiente
- f) **Apoyo técnico en la preparación de providencias, resoluciones y hojas de trámite a la Dirección General de Hidrocarburos y otros Departamentos de la misma, así como a otras Unidades de Apoyo Técnico del Ministerio de Energía y Minas para resolver los asuntos inherentes al área de comercialización de hidrocarburos**

- Se realizó recepción de expedientes, y se continuó con su seguimiento administrativo. Se trabajó en los procesos de sanción y de esta manera agotar sus procesos. Se emitieron Hojas de Trámite, Providencias y Resoluciones.

Atentamente,

Ennia Estefany Celeste Sarceño Asencio
DPI No. (2817699070101)

Vo.Bo. Lic. Otto Alfredo Sandoval Guerra
Jefe del Departamento de Gestión Legal / Hidrocarburos

Ing. Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas

Vo.Bo. Ing. Luis Ardo Ayala Vargas
Viceministro de Energía y Minas



