

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ DANILO, DE PAZ MARTÍNEZ
 Nit Emisor: 88285952
JOSÉ DANILO DE PAZ MARTÍNEZ
 BARRIO SANTIAGO 2 AVE, zona 3, Chiquimulilla, SANTA ROSA
 NIT Receptor: 3377938
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 8861EEF0-22F1-4059-995D-6119A4229A3A
Serie: 8861EEF0 **Número de DTE:** 586235993
Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 28-feb-2023 11:58:25
 Fecha y hora de certificación: 13-feb-2023 11:58:26
 Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|-----------------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Por Servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Minería, del (01/02/2023) al (28/02/2023), según contrato número (MEM-188-2023). | 7.500.00 | 0.00 | 0.00 | 7.500.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 7,500.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| |
|---|
| Datos del certificador |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



(Handwritten signature)

José Danilo De Paz Martínez
 Ingeniero en Sistemas de Información
 Ciencias de la Computación



Lic. Atvaro Efraim Morales Carrillo
 DIRECTOR GENERAL DE MINERIA
 DIRECCION GENERAL DE MINERIA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciado
Alvaro Efrain Morales Carrillo
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-188-2023**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el periodo del **01 al 28 de febrero del año 2023**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Asesorar en la creación de programas informáticos estructurados y su mantenimiento de la Dirección General de Minería

- Modificación de formularios de requisitos a Flujograma de PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE UNA SOLICITUD DE LICENCIA DE EXPLORACIÓN MINERA SEXR 2022 del sistema de control de expedientes web.
- Modificación de formularios de requisitos a Flujograma de PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE UNA SOLICITUD DE LICENCIA DE EXPLOTACIÓN MINERA SEXT 2022 del sistema de control de expedientes web.
- Modificación de formularios de requisitos a Flujograma de PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE UNA SOLICITUD DE LICENCIA DE RECONOCIMIENTO MINERO SR 2022 del sistema de control de expedientes web.

c) Apoyo técnico en el análisis en las necesidades para sistemas informáticos de los usuarios de los sistemas de información de la Dirección General de Minería

- Análisis y evaluación de roles de usuarios en el sistema de control de expedientes web.

d) Asesorar en los diseños de aplicaciones y sus estructuras lógicas de forma que estos puedan ser transferidos en un modelo de base datos específico de la Dirección General de Minería

- Análisis de procesos de tramites internos de la Dirección General de Minería y sus respectivas Unidades y/o Departamentos en el otorgamiento de licencias mineras.

e) Asesorar en la transformación digital de los archivos físicos de la Dirección General de Minería

- Análisis de proceso de digitalización de expedientes físicos de la Dirección General de Minería.
- Modificación de formularios electrónicos en solicitudes de licencias de la Dirección General de Minería.

f) Asesorar en la creación de nuevos sistemas de información y documentar sus procesos, variables, conexiones, cifrados y respectivas credenciales utilizadas de la Dirección General de Minería

- Definición y planeación de sistema de solicitudes de credenciales de exportación de Dirección General de Minería.
- Definición y planeación de sistema de solicitudes de registro de exportador de minerales de Dirección General de Minería.

g) Asesorar en la implementación de controles de gestión de accesos, permisos y privilegios para el ingreso a los sistemas de información de la Dirección General de Minería

- Creación de usuarios del Departamento de Control Minero en el sistema de control de expedientes web.
- Creación de usuarios del Departamento de Gestión Legal / Minería en el sistema de control de expedientes web.
- Creación de usuarios del Departamento de Derechos Mineros en el sistema de control de expedientes web.
- Actualización de roles de usuario del personal de Dirección General de Minería en sistema de control de expedientes web.
- Desactivación de usuarios del personal de Dirección General de Minería en sistema de control de expedientes web.

h) Asesorar para la capacitación en transferencia de conocimientos durante el proceso de implementación de sistemas de información para el personal que utilizará los sistemas de información de la Dirección General de Minería

- Soporte informático en la reasignación de expedientes electrónicos al Departamento de Derechos Mineros en el sistema de control de expedientes web.
- Asignación de expediente SEXT-000029-2021 PLECIOSAURICA a Departamento de Derechos Mineros en el Sistema de control de expedientes web.
- Asignación de expediente SEXR-000029-2021 TZULTAKA III a Departamento de Derechos Mineros en el Sistema de control de expedientes web.
- Asignación de expediente SEXR-000003-2022 TZULTAKA IV a Departamento de Derechos Mineros en el Sistema de control de expedientes web.
- Asignación de expediente SEXR-000004-2022 PIEDRA PARADA a Departamento de Gestión Legal / Minería en el Sistema de control de expedientes web.
- Asignación de expediente SEXT-000024-2022 CANTERA SAN ANTONIO a Departamento de Derechos Mineros en el Sistema de control de expedientes web.
- Asignación de expediente SEXT-000062-2022 LIMPIEZA DE DIQUES ESTABILIZADORES Y RETENEDORES DE SOLIDOS PLAYA DE ORO a Dirección General de Minería en el Sistema de control de expedientes web.
- Asignación de expediente SEXT-000073-2022 CALIZA UNIVERSAL a Dirección General de Minería en el Sistema de control de expedientes web.
- Reasignación masiva de expedientes a usuario Analista de Gestión Legal / Minería para traslados en el sistema de control de expedientes web.
- Asignación de expediente SEXT-000031-2021 SALTO-03-2021 a Departamento de Derechos Mineros en el Sistema de control de expedientes web.
- Asignación de expediente SEXT-000028-2022 EXPLOTACIÓN MINERA LAS PALMAS a Departamento de Derechos Mineros en el Sistema de control de expedientes web.
- Asignación de expediente SEXT-000036-2021 SANTA ANITA II a Departamento de Derechos Mineros en el Sistema de control de expedientes web.

i) Asesorar en el análisis de realización de base datos utilizando datos de múltiples fuentes de la Dirección General de Minería

- Análisis del proceso de credenciales de exportación de la Dirección General de Minería.
- Análisis de flujogramas de solicitud de credenciales de exportación en herramienta Microsoft Visio.

j) Asesorar en la planificación de los flujos de la información para cualquier desarrollo de proceso informático e implementar nuevas bases de datos para la Dirección General de Minería

- Programación de flujograma de Solicitud de Registro de Exportador de Minerales NTI en el sistema de control de expedientes web.

- Programación de flujograma de Solicitud de Registro de Exportador de Minerales TI en el sistema de control de expedientes web.
- Programación de flujograma de Solicitudes de Credenciales de Exportación NTI en el sistema de control de expedientes web.
- Programación de flujograma de Solicitudes de Credenciales de Exportación TI en el sistema de control de expedientes web.
- Modificación en la estructura de base de datos de inspecciones del Departamento de Control Minero.

k) Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores

- Digitalización de tomos de expedientes de licencias mineras otorgadas a formato digital PDF.
- Creación de flujograma de Cobro de Canon de Superficie para el manual de procedimientos de Dirección General de Minería en herramienta Microsoft Visio.

Atentamente,

José Danilo De Paz Martínez
DPI No. (3082901350608)

Vo.Bo.Ing. Francisco Nahoki Quan Aguirre
Jefe del Departamento de Control Minero

DESPACHO DEL DIRECTOR

Aprobado
Lic. Alvaro Efraim Morales Carrillo
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Vo.Bo.Ing. Luis Aroldo Ayala Vargas
Viceministro de Energía y Minas