

# Factura Pequeño Contribuyente

EDWAR ASIRIS, JAIMES MEDRANO  
Nit Emisor: 112068901  
EDWARD ASIRIS JAIMES MEDRANO  
3 37 AVENIDA EL PORVENIR 3-37 C TERMINAL EL PORVENIR, zona  
3, Villa Canales, GUATEMALA  
NIT Receptor: 3377938  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
EE7C22F7-045C-4B45-9BF5-74E004102DE4  
Serie: EE7C22F7 Número de DTE: 73157445  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emision: 31-mar-2023 10:13:03  
Fecha y hora de certificación: 14-mar-2023 10:13:03  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por SERVICIOS TECNICOS, prestados al Ministerio de Energia y Minas, en la DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA, del (01/03/2023) al (31/03/2023), según contrato número (MEM-98-2023).	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,500.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Licda. Diana F. de Mazariegos  
Directora General  
Dirección General Administrativa  
Ministerio de Energía y Minas

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Licenciada

**Diana Waleska Florentino Cuevas De Mazariegos**  
**Directora General Administrativa**  
**Dirección General Administrativa**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-98-2023**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el periodo del **01 al 31 de marzo del año 2023**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**

**b) Apoyo técnico en la administración de la red de datos y gestión de la infraestructura de comunicaciones para el centro de datos**

- Revisión de enlace de datos en el área del centro de datos del departamento de informática.
- Reinicio de equipos alojados en el centro de datos.
- Reinicio y prueba de equipos de red laboratorio de cascadas de red para funcionamiento de switches.

**c) Apoyo técnico para la administración de equipo de red switch core**

- Reinicio de switch DELL CORE 125 en el centro de datos del departamento de informática.
- Reinicio de switch DELL CORE 108 en el centro de datos del departamento de informática.
- Reinicio de Switch Fortinet 247 en el centro de datos del departamento de informática.
- Reinicio de Switch Fortinet 248 en el centro de datos del departamento de informática.
- Reinicio de Switch Fortinet 249 en el centro de datos del departamento de informática.

**d) Apoyo técnico para la configuración y administración de la central telefónica y su gestión**

- Gestión de falla planta telefonica MEM central error de llamadas.
- Revisión de llamadas internas de MEM central códigos de extensiones - estatus trabajando en óptimas condiciones.
- Revisión de línea de comunicación en MEM zona 12 - incidente con llamadas externas - estatus, trabajando en óptimas condiciones.
- Revisión técnica de la empresa de CLARO con el reporte de incidente con No. de ticket 1211541.

**e) Apoyo técnico en la gestión de activos, inventarios, aspectos contractuales y gestionar el ciclo de vida en general de los activos incluyendo todos los elementos de software y de hardware que se encuentran en el entorno informático**

- Limpieza de impresora canon G3110 con carga de cartuchos.
- Llenado de tinta para impresora canon G3110.
- Instalación de impresora canon G3110 en la máquina del usuario Diego Marroquin en el departamento de informática área de desarrollo.
- Instalación de impresora canon G3110 en la máquina del usuario Karla Perez en el departamento de informática área de desarrollo.

- Instalacion de impresora canon G3110 en la maquina del usuario Sebastian Rodas en el departamento de informatica area de desarrollo.
- Instalacion de impresora canon G3110 en la maquina del usuario Amilcar Santander en el departamento de informatica area de desarrollo.
- Instalacion de impresora canon G3110 en la maquina del usuario Augusto chicoj en el departamento de informatica area de desarrollo.
- Revision de impresora de la maquina del usuario Ing. Guillermo Schell.
- Revision de teclado en la maquina del usuario Ing. Guillermo Schell.
- Revision en la maquina de Alejandro Garcia - jefe de almacen.
- Formateo de maquina del usuario Jorge petz del departamento de archivo tecnico de la direccion general de hidrocarburos.
- Revision de archivos del backup de usuario Otto espadero del departamento de fiscalizacion.
- Limpieza de teclado a equipo del departamento de informatica.
- Creacion y prueba de correo institucional de usuario de la direccion general de energia.
- Revision de maquina en el departamento de archivo tecnico.
- Revision y diagnostico de impresora epson l395 a la direccion general administrativa.

**f) Apoyo técnico para la gestión ambiental del centro de datos en los sensores de temperatura, humedad y aire acondicionado para lograr el control condicional del medio ambiente**

- Revision de sensor de biometrico para acceso al centro de datos.
- Revision y diagnostico mensual del sensor de humo contra incendios en el Centro de Datos.
- Revision y diagnostico mensual del sensor de temperatura ambiental y de temperatura.

**g) Apoyo técnico para la realización de documentación técnica de los equipos redes**

- Documentacion de manual con instrucciones a la configuración de switches en el departamento de informatica.
- Documentacion de manual con instrucciones a la configuración de Servicios de internet en el departamento de informatica.
- Documentacion de manual con instrucciones al escalamiento en el departamento de informatica.

**h) Apoyo técnico en la capacitación del personal para uso de equipos o accesorios informáticos**

- Visita tecnica con usuarios externos de APP CONECTION - Tema puntos de red.
- Visita tecnica con usuarios externos de REVTEC - Tema puntos de fibra optica.
- Visita tecnica con usuarios externos de ECSSA - Tema puntos de red.
- Visita tecnica con usuarios externos de KALEY TECH - Evento de Switches.

**i) Apoyo técnico en la gestión de acceso a los usuarios, controlando y monitorizando los accesos a los medios de información**

- Trasladar información de maquina de fiscalización del usuario Lic. Otto Espadero de unidad de fiscalización.
- Trasladar información de maquina de fiscalización del usuario Jorge Petz de archivo tecnico.
- Trasladar información de maquina de fiscalización del usuario Pamela de VDS.

Atentamente,


  
Edwar Asiris Jaimes Medrano  
DPI No. (3796259700116)

  
Ing. José Carlos Montepeque  
Jefe  
Departamento de Informática  
Ministerio de Energía y Minas



  
Licda. Diana Waleska Florentino Cuevas De Mazariegos  
Directora General Administrativa  
Dirección General Administrativa  
Ministerio de Energía y Minas



  
Vo.Bo. Ing. Luis Arnoldo Ayala Vargas  
Viceministro de Energía y Minas

