

# Factura Pequeño Contribuyente

**CÉSAR ESTUARDO, LÓPEZ RAMÍREZ**  
 Nit Emisor: 83297448  
**CESAR ESTUARDO LOPEZ RAMIREZ**  
 5 AVENIDA 3-48 COLONIA GUAJITOS, zona 21, Guatemala,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 3377938  
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 3EAC27F4-C232-4E5F-AADC-5B2D4F2DC9E0  
 Serie: 3EAC27F4 Número de DTE: 3258076767  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 30-abr-2023 08:59:39  
 Fecha y hora de certificación: 13-abr-2023 08:59:39  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Administración Financiera del Despacho Superior, del (01/04/2023) al (30/04/2023), según contrato número (MEM-63-2023).	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria - NIT: 16693949



Lic. Héctor Galileo Leiva Guzmán  
 Jefe UDAF  
 MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Licenciado

Héctor Galileo Leiva Guzmán

Jefe de Unidad

Unidad de Administración Financiera

Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-63-2023**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de abril del año 2023**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables

- Apoyo técnico en la entrega de oficios de conocimiento durante el mes de marzo a los integrantes de la Comisión Interna de Saldos Contables de este Ministerio en relación a las gestiones, solicitudes y regularizaciones que se realizan en las cuentas de mayor 1231, 1232, 1233, 1234 y Donaciones que fueron ejecutadas en años anteriores a 2023.
- Apoyo técnico en el análisis del saldo pendiente por regularizar del préstamo BID-1015/OC-GU denominado "Apoyo al Programa de Reforma en Infraestructura e Inversión".
- Apoyo técnico en la búsqueda de documentación relacionado al saldo de la cuenta de mayor 1234 "Construcciones en Proceso", en bodega de UDAF, en la Dirección General de Energía zona 12, con la finalidad de conformar expedientes que puedan remitirse a la Dirección de Contabilidad del Estado para regularizar el saldo de la cuenta de mayor citada con anterioridad.

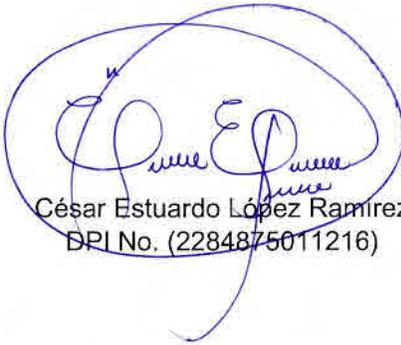
c) Apoyo técnico en elaboración de cajas fiscales

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de marzo que integra la caja fiscal del año 2023.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y depósito monetario del mes de marzo que integra la caja fiscal del año 2023.
- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de marzo del año 2023.

d) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior

- Apoyo técnico en atención a requerimiento del Ministerio Público en la búsqueda de órdenes de pago de recibos 63A, en la Dirección General de Energía, Contenedor zona 12, de los años de 2001 a 2022.
- Apoyo técnico en el registro de la Donación No. 1751 Donación PNUD-OIEA-MEM-10 "Tres equipos de cómputo y accesorios para beneficio del Programa 13 Seguridad Radiológica, de la Dirección General de Energía (Acuerdo Ministerial Número 252-2022).
- Apoyo técnico al Área de Contabilidad de esta Unidad de Administración Financiera, en la entrega de oficios en el Ministerio de Finanzas Públicas en el Departamento de Contabilidad del Estado, Departamento de Crédito Público.

Atentamente,



César Estuardo López Ramírez  
DPI No. (2284875011216)



**Aprobado**

Lic. Héctor Galileo Leiva Guzmán  
Unidad de Administración Financiera  
Ministerio de Energía y Minas



**Vo.Bo.** Ing. Luis Aroldo Ayala Vargas  
Vice-ministro de Energía y Minas

# FINIQUITO

Otorgado por:

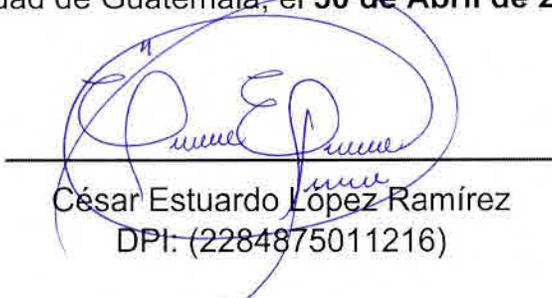
César Estuardo López Ramírez

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-63-2023** de **tres de Enero de dos mil veintitrés (03/01/2023)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extendiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Abril de 2023**.



César Estuardo López Ramírez  
DPI: (2284875011216)

**Licenciado**

**Héctor Galileo Leiva Guzmán**

**Jefe de Unidad**

**Unidad de Administración Financiera**

**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-63-2023**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en el **UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **03 de enero al 30 de abril del año 2023**.

**Se detallan Actividades del mes de enero a continuación:**

**a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**

**b) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables**

- Apoyo técnico en el traslado de Oficio a la Dirección General de Energía, relacionado a la solicitud de remitir el expediente de Donación de Equipos donados por el Programa de Naciones Unidas, en virtud del cierre del Ejercicio Fiscal del año 2022.
- Apoyo técnico en el traslado de Oficio al Área de Inventarios de la Dirección General Administrativa, solicitando no registrar los equipos donados por el Programa de Naciones Unidas derivado que dentro del expediente de donación, no se ha solventado la problemática del registro de tipos de cambio.
- Asistencia a Reunión en las instalaciones de la Dirección General Administrativa, con la Directora Administrativa, en relación a la Donación del Programa de Naciones Unidas, para atender acciones y gestiones que den la continuidad correspondiente al registro de los equipos donados.
- Apoyo técnico en la entrega de oficios de conocimiento a los integrantes de la Comisión Interna de Saldos Contables de este Ministerio en relación a las gestiones, solicitudes y regularizaciones que se realizan en las cuentas de mayor 1231, 1232, 1233, 1234 y Donaciones que fueron ejecutadas en años anteriores a 2023.
- Asistencia a Reunión con el Jefe de la Unidad de Administración Financiera, en relación a la Donación del Programa de Naciones Unidas, para atender acciones y gestiones que den la continuidad correspondiente al registro de los equipos donados.

**c) Apoyo técnico en la regularización del saldo contable de la Donación JICA**

- Apoyo técnico a la Dirección General de Energía en la elaboración y entrega de Informe de "Acciones y avance para la regularización del Proyecto de Promoción de Actividades Productivas con el Uso de Energía Limpia en Aldeas del Norte de la República de Guatemala ejecutado durante los ejercicios fiscales 2011-2014".
- Apoyo técnico en la elaboración de Informe Anual De Avance Físico y Financiero -IAFF- del Proyecto de Promoción de actividades productivas con el uso de Energía Limpia en Aldeas del Norte de la República de Guatemala del año 2023, dirigido a la Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia.
- Apoyo técnico en la entrega de Informe Anual De Avance Físico y Financiero -IAFF- del Proyecto de Promoción de actividades productivas con el uso de Energía Limpia en Aldeas del Norte de la República de Guatemala del año 2023, a la Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia, Congreso de la República, Ministerio de Finanzas Públicas, Ministerio de Relaciones Exteriores, Unidad de Administración Financiera MEM, Asesores del Despacho Superior MEM, Dirección General Administrativa MEM, Dirección General de Energía MEM, Unidad de Información Pública MEM, Unidad de Planificación y Modernización MEM.

**d) Brindar apoyo técnico en la regularización del saldo contable de Euro Solar**

- Apoyo técnico en la elaboración y entrega de Oficio a la Dirección General de Energía, en relación al saldo de la Donación Euro Solar, solicitando proporcionar los documentos pendientes de regularizar, según lo indicado en los reportes remitidos por la Dirección de Contabilidad del Estado.

**e) Apoyo técnico en elaboración de cajas fiscales**

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de diciembre que integra la caja fiscal del año 2022.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y depósito monetario del mes de diciembre que integra la caja fiscal del año 2022.
- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de diciembre del año 2022.

**f) Apoyar de forma técnica en la atención a requerimientos de la Auditoría Interna y la Contraloría General de Cuentas cuando aplique al área de contabilidad**

- Apoyo técnico en la entrega de Respuesta a la Unidad de Auditoría Interna de este Ministerio, en relación a Recomendaciones de procesos pendientes por regularizar de la cuenta de mayor 1232 Maquinaria y equipo.

**g) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior**

- Apoyo técnico al Área de Contabilidad de esta Unidad de Administración Financiera, en la entrega de oficios en el Ministerio de Finanzas Públicas en el Departamento de Contabilidad del Estado, Departamento de Crédito Público.

**Se detallan Actividades del mes de febrero a continuación:**

**a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**

**b) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables**

- Asistencia a reunión en las instalaciones de la Unidad de Administración Financiera, con personal del Área de Inventarios de la Dirección General Administrativa, en relación al seguimiento de la cuenta de mayor 1232 "Maquinaria y Equipo".
- Apoyo técnico en la entrega de oficios de conocimiento a los integrantes de la Comisión Interna de Saldo Contable de este Ministerio en relación a las gestiones, solicitudes y regularizaciones que se realizan en las cuentas de mayor 1231, 1232, 1233, 1234 y Donaciones que fueron ejecutadas en años anteriores a 2022.
- Apoyo técnico en la elaboración y entrega de oficio a la Dirección de Crédito Público del Ministerio de Finanzas Públicas, en seguimiento a la solicitud de los Desembolsos de la Donación ATN-OC-11191

**c) Brindar apoyo técnico en la regularización del saldo contable de Euro Solar**

- Asistencia a reunión en las instalaciones del Ministerio de Energía y Minas, en el Salón de la Comisión Petrolera, en seguimiento a la Donación Euro Solar.
- Asistencia a reunión en las instalaciones de la Unidad de Administración Financiera con personal de la Dirección General de Energía en seguimiento al saldo pendiente de regularizar de la Donación Euro Solar.

**d) Apoyo técnico en elaboración de cajas fiscales**

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de enero que integra la caja fiscal del año 2023.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y depósito monetario del mes de enero que integra la caja fiscal del año 2023.



- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de enero del año 2023.

**e) Apoyar de forma técnica en la atención a requerimientos de la Auditoría Interna y la Contraloría General de Cuentas cuando aplique al área de contabilidad**

- Apoyo técnico en la conformación y traslado de expediente, en relación a requerimiento de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas respecto a documentar e integrar la cuenta contable 1234 "Construcciones en Proceso" al 31 de diciembre de 2022.
- Apoyo técnico en la conformación y traslado de expediente, en relación a requerimiento de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas respecto a documentar e integrar la cuenta y subcuenta 1112 "Bancos" al 31 de diciembre de 2022.
- Apoyo técnico en la conformación y traslado de expediente, en relación a requerimiento de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas respecto a documentar e integrar la cuenta y subcuenta 1232 "Maquinaria y Equipo" al 31 de diciembre de 2022.
- Apoyo técnico en la conformación y traslado de expediente, en relación a requerimiento de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas respecto a documentar e integrar la cuenta 1221 "Cuentas a Cobrar a Largo Plazo" al 31 de diciembre de 2022.
- Apoyo técnico en la emisión de oficio, con relación a requerir información al Área de Tesorería para atender el requerimiento de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas respecto a documentar e integrar la cuenta y subcuenta 1112 "Bancos" al 31 de diciembre 2022.

**f) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior**

- Apoyo técnico en la entrega de oficios en el Ministerio de Finanzas Públicas en los Departamentos de Contabilidad del Estado y Crédito Público,

**Se detallan Actividades del mes de marzo a continuación:**

**a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**

**b) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables**

- Apoyo técnico en la entrega de oficios de conocimiento a los integrantes de la Comisión Interna de Saldo Contables de este Ministerio en relación a las gestiones, solicitudes y regularizaciones que se realizan en las cuentas de mayor 1231, 1232, 1233, 1234 y Donaciones que fueron ejecutadas en años anteriores a 2023.
- Apoyo técnico en la elaboración y entrega de oficio a la Dirección General de Hidrocarburos de este Ministerio, en seguimiento a la solicitud de proporcionar los documentos de soporte, relacionado a la Donación BID-ATN-10767 "Plan Acción de Biocombustibles".

**c) Apoyo técnico en la regularización del saldo contable de la Donación JICA**

- Apoyo técnico en la elaboración de Informe Anual De Avance Físico y Financiero -IAFF- 2023, del "Proyecto de Promoción de Actividades Productivas con el Uso de Energía Limpia en Aldeas del Norte de la República de Guatemala" en su estado de "Cierre/Liquidación" dirigido a la Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia.
- Apoyo técnico en la entrega del Informe Anual De Avance Físico y Financiero -IAFF- 2023, del "Proyecto de Promoción de actividades productivas con el uso de Energía Limpia en Aldeas del Norte de la República de Guatemala", a la Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia, Congreso de la República, Ministerio de Finanzas Públicas, Ministerio de Relaciones Exteriores, Unidad de Administración Financiera MEM, Asesores del Despacho Superior MEM, Dirección General Administrativa MEM, Dirección General de Energía MEM, Unidad de Información Pública MEM, Unidad de Planificación y Modernización MEM.

**d) Brindar apoyo técnico en la regularización del saldo contable de Euro Solar**

- Apoyo técnico en la búsqueda de documentación relacionada al saldo de la Donación Euro Solar, en la Dirección General de Energía zona 12, con la finalidad de gestionar acciones que permitan la regularización de la donación citada con anterioridad.

**e) Apoyo técnico en elaboración de cajas fiscales**

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de febrero que integra la caja fiscal del año 2023.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y depósito monetario del mes de febrero que integra la caja fiscal del año 2023.
- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de febrero del año 2023.

**f) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior**

- Apoyo técnico en atención a requerimiento del Ministerio Público en la búsqueda de órdenes de pago de recibos 63A, en la Dirección General de Energía, Contenedor zona 12, de los años de 2004 a 2022.
- Apoyo técnico al Área de Contabilidad de esta Unidad de Administración Financiera, en la entrega de oficios en el Ministerio de Finanzas Públicas en el Departamento de Contabilidad del Estado, Departamento de Crédito Público.

**Se detallan Actividades del mes de abril a continuación:**

**a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**

**b) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables**

- Apoyo técnico en la entrega de oficios de conocimiento durante el mes de marzo a los integrantes de la Comisión Interna de Saldos Contables de este Ministerio en relación a las gestiones, solicitudes y regularizaciones que se realizan en las cuentas de mayor 1231, 1232, 1233, 1234 y Donaciones que fueron ejecutadas en años anteriores a 2023.
- Apoyo técnico en el análisis del saldo pendiente por regularizar del préstamo BID-1015/OC-GU denominado "Apoyo al Programa de Reforma en Infraestructura e Inversión".
- Apoyo técnico en la búsqueda de documentación relacionado al saldo de la cuenta de mayor 1234 "Construcciones en Proceso", en bodega de UDAF, en la Dirección General de Energía zona 12, con la finalidad de conformar expedientes que puedan remitirse a la Dirección de Contabilidad del Estado para regularizar el saldo de la cuenta de mayor citada con anterioridad.

**c) Apoyo técnico en elaboración de cajas fiscales**

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de marzo que integra la caja fiscal del año 2023.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y depósito monetario del mes de marzo que integra la caja fiscal del año 2023.
- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de marzo del año 2023.

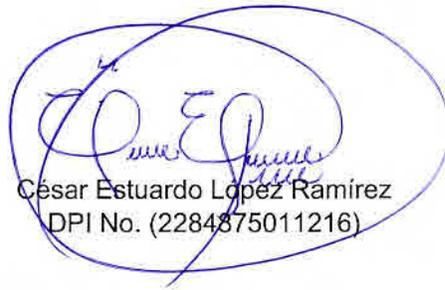
**d) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior**

- Apoyo técnico en atención a requerimiento del Ministerio Público en la búsqueda de órdenes de pago de recibos 63A, en la Dirección General de Energía, Contenedor zona 12, de los años de 2001 a 2022.
- Apoyo técnico en el registro de la Donación No. 1751 Donación PNUD-OIEA-MEM-10 "Tres equipos de cómputo y accesorios para beneficio del Programa 13 Seguridad Radiológica, de la Dirección General de Energía (Acuerdo Ministerial Número 252-2022).

- Apoyo técnico al Área de Contabilidad de esta Unidad de Administración Financiera, en la entrega de oficios en el Ministerio de Finanzas Públicas en el Departamento de Contabilidad del Estado, Departamento de Crédito Público.

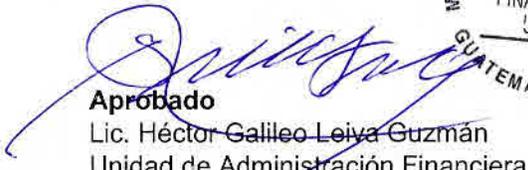


Atentamente,



César Estuardo López Ramírez  
DPI No. (2284875011216)



  
**Aprobado**

Lic. Héctor Galileo Leiva Guzmán  
Unidad de Administración Financiera  
Ministerio de Energía y Minas



  
**Vo.Bo. Ing. Luis Aroldo Ayala Vargas**  
Viceministro de Energía y Minas