

# Factura Pequeño Contribuyente

**EVELÍN YANET, AGUIRRE FLORES**

Nit Emisor: 89738918

**EVELIN AGUIRRE**

4 CALLE A 6-24 COLONIA SAN JOSE II, zona 2, Villa Nueva,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D80F979E-8D31-4E8D-8FA5-14734F3ADC91

Serie: D80F979E Número de DTE: 2368818829

✓ Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2023 10:59:09

Fecha y hora de certificación: 19-may-2023 10:59:09

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS, EN LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA DEL DESPACHO SUPERIOR DEL (02/05/2023) AL (31/05/2023) SEGÚN CONTRATO NÚMERO MEM-321-2023	5,806.45	0.00	0.00	5,806.45	
<b>TOTALES:</b>					0.00	0.00	5,806.45	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949
---



*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

Licda. Sarai Pedro Petáez  
Jefe de la Unidad de Información Pública  
Ministerio de Energía y Minas

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Licenciada  
Saraí Pedro Peláez  
Jefe de Unidad  
Unidad de Información Pública  
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número MEM-321-2023, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el periodo del **02 al 31 de mayo del año 2023**.

Se detallan **Actividades a continuación**:

a) **El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**

b) **Apoyo en el registro del ingreso y trámite de las solicitudes**

- Se ha brindado apoyo técnico dándole seguimiento a los requerimientos con la finalidad de que se cumpla con los tiempos establecidos en la ley, por lo que se establece la comunicación vía electrónica o por escrito.

c) **Apoyo técnico en la actualización de los archivos físicos y digitales de la Unidad de Información Pública del presente año y años anteriores**

- Apoyo técnico en el archivo de los documentos que se genera e ingresa a la unidad de información pública, tanto físico como digital, para optimizar los recursos y facilitar la localización de la documentación.

d) **Apoyo técnico en la procuración de los expedientes de solicitudes**

- Se ha brindado apoyo a la jefatura de la unidad de información pública referente a la recepción de documentos que se gestionan tanto por usuarios internos y externos.

e) **Apoyo técnico en la actualización de datos con relación al estado en que se encuentran los expedientes de solicitudes**

- Se ha brindado el apoyo de actualización del seguimiento de las solicitudes que se gestionan por usuarios internos y externos.

f) **Apoyo en la ventanilla de recepción**

- Apoyo en todas las diligencias que me han sido asignadas dentro de la unidad de información pública con traslado de información física o formato digital.


g) **Apoyo técnico en todas las demás actividades asignadas por las Autoridades Superiores**

- Apoyo en la recepción de documentos y revisión de los mismos.

h) **El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todo el paquete de office**

- Uso y manejo del paquete de office.

Atentamente,



Evelin Yahel Aguirre Flores  
DPI No. (2175406190101)



**Aprobado**  
Licda. Sara Peláez  
Unidad de Información Pública  
Ministerio de Energía y Minas



Ing. Luis Arce Ayala Vargas  
Viceministerio de Energía y Minas