

Factura Pequeño Contribuyente

ANA LUCRECIA, LÓPEZ ZELADA
 Nit Emisor: 60705280
LICDA. LUCRECIA LOPEZ ABOGADA Y NOTARIA
 0 AVENIDA ELENA 2-41 AVENIDA ELENA 2-41 ZONA 1, zona 1,
 Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 3377938
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 19426E73-3DB8-4145-97B4-B9E1990CE4F5
Serie: 19426E73 Número de DTE: 1035485509
Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 31-may-2023 09:34:55
 Fecha y hora de certificación: 19-may-2023 09:34:55
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Minería, del (02/05/2023) al (31/05/2023), según contrato número MEM-427-2023	17,419.35	0.00	0.00	17,419.35	
TOTALES:					0.00	0.00	17,419.35	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Lic. Alvaro Efraim Morales Carrillo
DIRECTOR GENERAL DE MINERIA
DIRECCION GENERAL DE MINERIA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Guatemala, 31 de mayo de 2023

Licenciado

Alvaro Efraim Morales Carrillo
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-427-2023**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **02 al 31 de mayo del año 2023**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Asesorar al Despacho de la Dirección General de Minería en materia legal

- Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-470.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXT-015-17.
- Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-046-05.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXT-040-2022.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXT-010-2023.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXR-20-2022.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXT-045-2022.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXT-062-2022.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXT-016-2022.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXT-014-2023.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXPORT-NTI-029-2020.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXPORT-NTI-027-2020.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXPORT-NTI-03-2020.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXPORT-TI-04-20.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXPORT-TI-09-20.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXPORT-NTI-07-20.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXPORT-NTI-023-2020.
- Brindé asesoría legal en el expediente SEXPORT-TI-010-2020.
- Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-581.
- Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-039-07.
- Brindé asesoría legal en el expediente MT-0222.
- Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-038-07.
- Brindé asesoría legal en el expediente CT-105.
- Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-013-18.
- Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-239.
- Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-054-08.
- Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-388.
- Brindé asesoría legal en el expediente LEXT-389.
- Brindé asesoría legal en el expediente CT-011.
- Brindé asesoría legal en el expediente CT-011.



c) Asesorar en aspectos legales y administrativos de los expedientes que se gestionan ante la Dirección General de Minería y su traslado a las Unidades o Departamentos correspondientes, según el caso

- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 983-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 1620-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-026-2021, PROVIDENCIA 1508-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-026-202, PROVIDENCIA 108-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-026-2021, PROVIDENCIA 106-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-026-2021, PROVIDENCIA 104-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 1591-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 1592-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 1593-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 1589-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 1588-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2023, PROVIDENCIA 1618-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 984-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-001-14, PROVIDENCIA 984-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-074-2026, PROVIDENCIA 1255-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-132-11, PROVIDENCIA 060-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-026-2021, PROVIDENCIA 3770-2022.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 1217-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 985-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 1208-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 1214-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 582-2013.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 1320-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 551-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 986-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 855-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 689-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 1309-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 1274-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 961-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 977-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 856-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 683-2023.

d) Asesorar en el seguimiento de los expedientes ingresados y apoyar oportunamente en la elaboración del informe respectivo sobre los mismos

- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 688-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 690-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-007-06, PROVIDENCIA 1355-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 848-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 849-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 835-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 834-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 833-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 832-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-027-2021, PROVIDENCIA 963-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-389, PROVIDENCIA 0364-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-108, PROVIDENCIA 208-2013.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente CT-107, PROVIDENCIA 146-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente ETM-1649, PROVIDENCIA 0516-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente ET-CT-134, PROVIDENCIA 0445-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente CT-251, PROVIDENCIA 0440-2023.



- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-115, PROVIDENCIA 0859-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente NT-0222, PROVIDENCIA 0437-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-022-06, PROVIDENCIA 0787-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-540, PROVIDENCIA 0573-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-003-05, PROVIDENCIA 1462-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-017-18, PROVIDENCIA 1419-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-248, PROVIDENCIA 1455-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-033-07, PROVIDENCIA 1517-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente CT-008, RESOLUCIÓN 084-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-109, PROVIDENCIA 1558-2023.
- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente RT-CT-091, PROVIDENCIA 1509-2023.

e) Asesorar en la revisión de edictos para publicación de solicitudes de autorización definitiva, actas, providencias, oficios, resoluciones, cédulas de notificación, remisiones y cualquier documentación legal que se genere

- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-010-03.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-220.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente ct-093, PROVIDENCIA 1028-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-493, PROVIDENCIA 1482-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-403, PROVIDENCIA 1050-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-469, PROVIDENCIA 0448-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-469, PROVIDENCIA 0448-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-537.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-583.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXR-018-10
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-547.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-044-2021.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-541, PROVIDENCIA 1619-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXR-895.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-005-2021, PROVIDENCIA 2052-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-024-2020, PROVIDENCIA 2106-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-027-15, PROVIDENCIA 1582-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-008-14, PROVIDENCIA 1581-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-029-08, PROVIDENCIA 1584-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-403, PROVIDENCIA 1586-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-002-10, PROVIDENCIA 1580-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-033-07, PROVIDENCIA 1585-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-533, PROVIDENCIA 1664-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-011-11, PROVIDENCIA 1666-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-021-15, PROVIDENCIA 1667-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente ETM-1649, PROVIDENCIA 1665-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente MT-0222, RESOLUCIÓN 088-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente MT-0222, RESOLUCIÓN 088-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-388, PROVIDENCIA 1645-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente CT-110, PROVIDENCIA 1644-2023.
- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente CT-011, PROVIDENCIA 1642-2023.

f) Asistir en el área legal al Director en reuniones dentro del Ministerio y con funcionarios de otras instituciones y demás instituciones u órganos del Estado

- Asistí en el área legal al Director en reuniones dentro del Ministerio con colaboradores y asistentes de la Dirección.
- Asistí en el área legal al Director en reuniones con jefes y colaboradores de la Dirección.



- Asistí en el área legal al Director en reunión con la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT-.

g) Asesorar en diferentes actividades que la Dirección General de Minería disponga en función de sus objetivos y prioridades

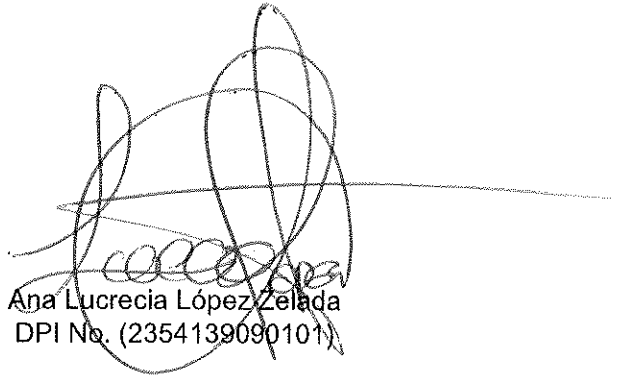
- Brinde opinión legal respecto a temas relacionados a convenios.
- Brinde opinión legal respecto de trámites administrativos.
- Brinde opinión legal respecto de procedimiento administrativos de la Dirección General de Minería.

h) Apoyar en la revisión de temas legales respecto a temas propios de la Dirección General de Minería

- Brinde opinión legal respecto de procedimientos para imposición de multas.
- Brinde opinión legal respecto de elaboración de oficios emitidos por la Dirección.
- Brinde opinión legal respecto a temas de expedientes administrativos.



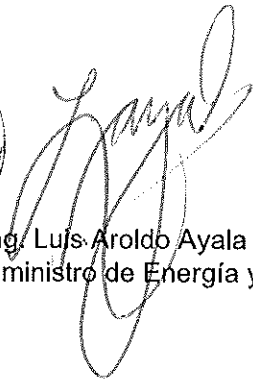
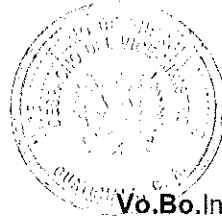
Atentamente,



Ana Lucrecia López Zelada
DPI No. (2354139090101)

Aprobado

Lic. Alvaro Efraín Morales Carrillo
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Luis Aroldo Ayala Vargas
Viceministro de Energía y Minas