

# Factura Pequeño Contribuyente

BELIA LISETH, GUERRÁ ALVAREZ DE HERRARTE  
Nit Emisor: 45411697  
BELIA LISETH GUERRA ALVAREZ DE HERRARTE  
4 CALLE A 24-71 COLONIA LOS CALISTEMOS, zona 8, Mixco,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 3377938  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

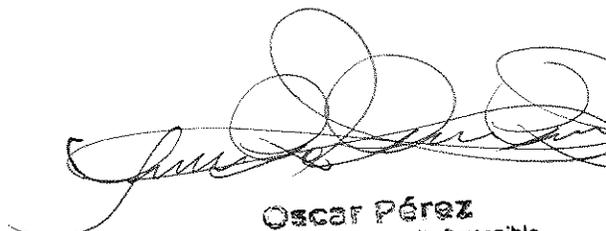
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
F766401D-8E48-430F-B67D-11CAD103A268  
Serie: F766401D Número de DTE: 2387100431  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emision: 31-oct-2023 08:40:59  
Fecha y hora de certificación: 16-oct-2023 08:40:59  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas en Viceministerio de Desarrollo Sostenible del 01/10/2023 al 31/10/2023, según contrato número (MEM-565-2023)	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



  
**Oscar Pérez**  
Viceministro de Desarrollo Sostenible  
Ministerio de Energía y Minas


**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**Ingeniero**  
**Oscar Rafael Pérez Ramírez**  
**Viceministro**  
**Viceministerio de Desarrollo Sostenible**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Viceministro:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-565-2023**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en el **VICEMINISTERIO DE DESARROLLO SOSTENIBLE**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de octubre del año 2023**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**

**b) Apoyo técnico en la recepción de papelería y correspondencia verificando que cumpla con los requisitos establecidos**

- Elaboración de presentaciones de Información y Diálogo de proyecto "SEVILLA" SEXT-083-07
- Elaboración de presentaciones de Información y Diálogo de proyecto "APROVECHAMIENTO Y COMERCIALIZACIÓN DE ARENA CANALITOS" SEXT-003-19
- Elaboración de presentaciones de Información y Diálogo de proyecto "FINCA LA CHORRERA" SEXT-039-2021

**c) Apoyo técnico en redactar correspondencia nombramientos para comisiones oficios pedidos de bodega y compra del Viceministerio de Desarrollo Sostenible**

- Se apoyó en la elaboración de Oficios para las Municipalidades del Proyecto "FINCA LA CHORRERA" SEXT-039-2021
- Se apoyó en la elaboración de Oficios para las Municipalidades del Proyecto "LOS AMATES" SEXT-043-2021
- Se apoyó en la elaboración de Oficios para las Municipalidades del Proyecto "PETRO AGREGADOS" SEXT-28-19

**d) Apoyo técnico en coordinar el desarrollo de las actividades tendientes a garantizar la presentación y el apoyo logístico que requiere el jefe para optimizar sus funciones ejecutivas**

- Se apoyó en la redacción de texto del Proyecto "HIDROELECTRICA NAHUALATAE 620" DGE-061-2018

**e) Apoyo técnico en coordinar la agenda de la Jefatura concediendo audiencias organizando reuniones de trabajo internas o con otras instituciones**

- Se apoyó en agendar audiencia por medio de correos electrónicos en la Alcaldía Auxiliar de proyecto "APROVECHAMIENTO Y COMERCIALIZACIÓN DE ARENA CANALITOS" SEXT-003-19

**f) Apoyo técnico en el seguimiento a reuniones realizadas verificando compromisos derivados de las mismas**

- Se apoyó en reunión con las Comunidades Indígenas de Proyecto "YESO BLANCO" SEXT-023-17, en Ministerio de Energía y Minas

**g) Apoyo técnico en digitalizar párrafos que serán utilizados para dar respuesta a las diferentes actividades de los proyectos en consulta al Viceministerio de Desarrollo Sostenible**

- Se apoyó en la redacción de texto del Proyecto "HIDROELECTRICA NAHUALATAE 620" DGE-061-2018

**h) Apoyo técnico en ordenar y archivar papelería de las actividades que desarrolla el Viceministerio de Desarrollo Sostenible**

- Se apoyó en archivar Oficios recibidos de las diferentes Municipalidades para Información y Dialogo
- Se apoyó en archivar Oficios para entregas de Expedientes de Minería no Metálica a Secretaria General y Dirección General de Minería para que continúe con su trámite correspondiente.

**i) Apoyo técnico en la logística de las comisiones asignadas al Viceministerio de Desarrollo Sostenible en el interior del país como dentro del perímetro de la ciudad capital**

- Se apoyó en realizar Requerimientos de traslado para entregas de Oficios a diferentes entidades del Vicedespacho de Desarrollo Sostenible
- Se apoyó en solicitar vehículos y combustible para comisiones al interior y exterior del país.

**j) Otras tareas técnicas que sean asignadas por el Viceministerio de Desarrollo Sostenible**

- Se apoyó en Recibir Expedientes para trabajarlos de Dirección General de Minería
- Se apoyó en asignar Expedientes a los asesores para trabajarlos.

Atentamente,



Belia Liseth Guerra Alvarez De Herrarte  
DPI No. (1665498000101)

**Aprobado**

Ing. Oscar Rafael Pérez Ramírez  
Viceministerio de Desarrollo Sostenible  
Ministerio de Energía y Minas



**Vo.Bo. Ing. Luis Aroldo Ayala Vargas**  
Viceministro de Energía y Minas

