

# Factura Pequeño Contribuyente

GLADIS ODILIA, MONROY MONROY  
Nit Emisor: 55888399  
GLADIS ODILIA MONROY MONROY  
11 CALLE 6-68 COMUNIDAD SAN PEDRO SACATEPEQUEZ, 02, zona  
2, San Pedro Sacatepequez, GUATEMALA  
NIT Receptor: 3377938  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
CCF64C38-D0E8-4F00-BF57-16E704539D3C  
Serie: CCF64C38 Número de DTE: 3504885504  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2023 09:34:02  
Fecha y hora de certificación: 13-oct-2023 09:34:02  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Energía, del (01/10/2023) al (31/10/2023), según contrato número MEM-603-2023.	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,500.00	

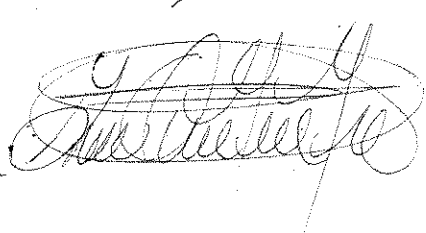
\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



  
Ing. Rony Aureliano Jucup Solís  
DIRECTOR GENERAL DE ENERGÍA





"Contribuyendo por el país que todos queremos"

2023-2024  
2023-2024

**Ingeniero**  
**Rony Aureliano Jucup Solis**  
**Director General de Energía**  
**Dirección General de Energía**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-603-2023**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el periodo del **01 al 31 de octubre del año 2023**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**

**b) Apoyo técnico a los usuarios sobre la forma y cumplimiento de requisitos para la presentación de solicitudes, documentación legal, ante la Dirección General de Energía, verificando el cumplimiento de los requisitos mínimos para su trámite, según su interés**

- 1. Apoyo Técnico a Usuarios vía telefónica y presencial sobre consultas de las solicitudes presentadas y por presentar ante la dirección. 2.Recepción de 120 solicitudes de tramite

**c) Apoyo técnico en el análisis de aspectos legales de los expedientes administrativos que se gestionan ante la Dirección General de Energía; así como, su traslado a los diferentes Departamentos**

- 1. Traslado de 180 expedientes al departamento de Protección Y Seguridad Radiológica, 2. Traslado de 95 expedientes al Departamento de Desarrollo Energético, 3. Traslado de 94 expedientes de energía para Firma a Despacho, 4. Traslado de 108 expedientes de Protección Y Seguridad Radiológica para firma a Despacho, 5. Asignación de 128 expedientes de Protección Y Seguridad Radiológica a los analistas, 6. Asignación de 107 expedientes de energía a los analistas y 7. Asignación de 57 MP / UIPMEM a los analistas.

**d) Apoyo técnico en la elaboración de documentos administrativos y de control relacionados con las solicitudes y expedientes tramitados en la Dirección General de Energía**

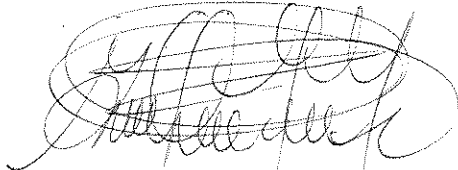
- 1. Elaboración de hojas de traslado a los diferentes Departamento de la Dirección, 2. Elaboración de hojas de traslado de expedientes a Secretaría General, 3. Elaboración de hojas de traslado a Unidad de Información Pública y 4. Elaboración de hojas de traslado al Departamento de notificaciones

**e) Apoyo técnico en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades**

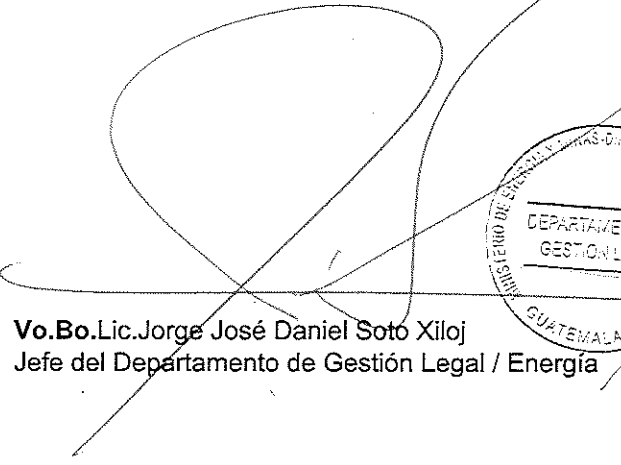
- 1. Alimentación de base de datos de control de expedientes, 2. Seguimiento del estatus de los expedientes que ingresan y egresan, 3. Control de Traslados de expedientes y 4. Control y Archivo de hojas de trámite, oficios, resoluciones del departamento de Gestión Legal



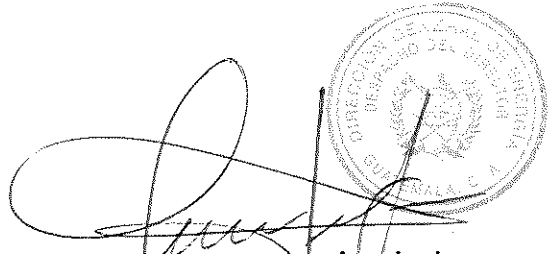
Atentamente,



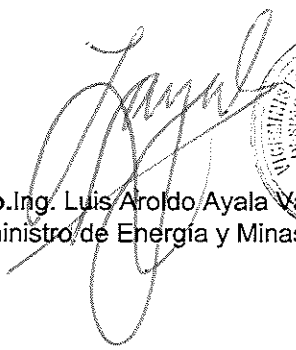
Gladis Odilia Monroy Monroy  
DPI No. (1941897590109)



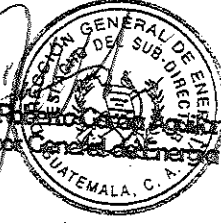
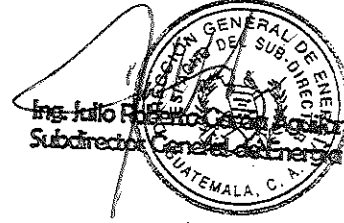
**Vo.Bo.Lic. Jorge José Daniel Soto Xiloj**  
Jefe del Departamento de Gestión Legal / Energía



**Aprobado**  
Ing. Rony Aureliano Jucup Solis  
Director General de Energía  
Dirección General de Energía  
Ministerio de Energía y Minas



**Vo.Bo. Ing. Luis Aroldo Ayala Vargas**  
Viceministro de Energía y Minas



**Ing. Julio Rafael Cordero López**  
Subdirector General de Energía

