

Factura Pequeño Contribuyente

LILIAN GERALDINA, PÉREZ AVILA ✓
 Nít Emisor: 49333186
LILIAN GERALDINA PEREZ AVILA
 14 AVENIDA B 18-50 COLONIA LA FRANJA, zona 6, Guatemala,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 3377938 ✓
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 E55D12B8-264D-4C19-876B-BC23753842EE
 Serie: E55D12B8 Número de DTE: 642599961
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2023 08:00:58 ✓
 Fecha y hora de certificación: 14-nov-2023 08:00:58
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Planificación y Modernización Institucional del Despacho Superior, del (01/11/2023) al (30/11/2023), según contrato número (MEM-497-2023) ✓	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00 ✓	
TOTALES:					0.00	0.00	14,000.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Licda. Ana Elizabeth Velásquez Rodríguez
 Jefe de la Unidad de Planificación
 Ministerio de Energía y Minas

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciada
Ana Elizabeth Velásquez Rodríguez
Jefe de Unidad
Unidad de Planificación y Modernización Institucional
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-497-2023**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de noviembre del año 2023**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Asesoría en el monitoreo de las diferentes herramientas y procesos de planificación del MEM, en sus diferentes etapas

- Asesoré en el monitoreo de la ejecución de metas físicas de los programas del Ministerio de Energía y Minas - MEM-.

c) Apoyo en el seguimiento y análisis de reportes generados en los sistemas respectivos, relacionados a la ejecución de metas físicas en la implementación de los diferentes programas

- Apoyé registrando en el Sistema de Planes -SIPLAN- la ejecución de metas físicas y financieras de los diferentes programas del MEM.

d) Asesoría en la construcción de diferentes informes que por ley la Unidad de Planificación y Modernización Institucional debe rendir, así como en aquellos que sean requeridos por el Despacho Superior del MEM

- Asesoré en la elaboración del informe mensual de actividades realizadas por la Unidad de Planificación y Modernización Institucional -UPMI-, relacionado con el cumplimiento de metas físicas.
- Asesoré solicitando la actualización de información a los responsables de los programas del MEM, con el propósito de integrar el Informe General de la República -IGR-, según los lineamientos de la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-.

Asesoré en la actualización del Tablero de Rendición de Cuentas, en lo relacionado a los avances y logros del Ministerio.

e) Asesoría en los diferentes espacios inter o intra institucionales que se le soliciten, relacionados con temas que directa o indirectamente atañen a la Unidad de Planificación y Modernización Institucional del MEM

- Asesoré como enlace de planificación del MEM en talleres realizados por el Ministerio de Desarrollo Social, para el proceso de actualización de la Política de Desarrollo Social y Población.
- Asesoré en taller convocado por SEGEPLAN, relacionado con la presentación de la Ficha de Opinión Técnica -FOT- período 2020-2023 a las instituciones públicas y RED Crecimiento de Producto Interno Bruto.

f) Investigación, análisis para la emisión de diferentes dictámenes e informes sobre diferentes temáticas asociadas a la planificación, solicitados por el Despacho Superior

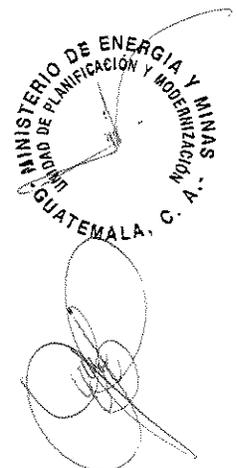
- Asesoré en el seguimiento de la aprobación de resolución para la modificación de metas físicas de la Dirección General de Hidrocarburos -DGH-, Dirección General de Minería -DGM-, Laboratorios Técnicos y Dirección General de Energía -DGE-.

g) Asesoría y colaboración en la redacción de diferentes documentos institucionales, tales como Manuales de Funciones y Procedimientos, Memoria de Labores Ministerial, Informe de Rendición de Cuentas, Informe Presidencial u otros documentos que deban integrarse en la UPMI

- Asesoré en la redacción y entrega del Manual de Funciones de la UPMI a la Unidad de Recursos Humanos del MEM.

h) Otras que sean asignadas por la Jefatura de la Unidad de Planificación y Modernización Institucional.

- Asesoré en reunión para determinar si la UPMI contaba con acciones de mejora en el Diagnostico Institucional de Transparencia del MEM.
- Asesoré en el seguimiento de entrega de oficios ante la Contraloría General de Cuentas -CGC- y el Viceministerio de Energía y Minas encargado del área de minería e hidrocarburos.

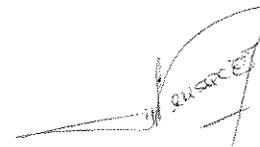


Atentamente,



Lilian Geratdina Pérez Avila
DPI No. (1592007840101)

Aprobado



Licda. Ana Elizabeth Velásquez Rodríguez
Unidad de Planificación y Modernización Institucional
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Luis Araldo Ayala Vargas
Viceministro de Energía y Minas