

Factura Pequeño Contribuyente

KATHERINE LISSETH, BARRIOS URRUTIA
 Nit Emisor: 94708665
KATHERINE LISSETH BARRIOS URRUTIA
 23 CALLE 23 24-29 COLONIA VILLA HERMOSA, zona 7, San Miguel
 Petapa, GUATEMALA
 NIT Receptor: 3377938
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 FE7A1908-944B-4E2F-9AEC-8C4323BF2932
Serie: FE7A1908 Número de DTE: 2487963183
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-mar-2024 08:45:51
 Fecha y hora de certificación: 06-mar-2024 08:45:51
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General Administrativa, del (01/03/2024) al (31/03/2024), según contrato número MEM-71-2024.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949




Licda. Diana F. de Mazariegos
Directora General
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciada
Diana Waleska Florentino Cuevas De Mazariegos
Directora General Administrativa
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-71-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de marzo del año 2024**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo en el almacenamiento, copias de respaldo y procedimientos de recuperación de información

- Integración de un repositorio de proyectos del almacén en GitLab y posteriormente en el servidor del almacén para manejar cambios en los archivos.
- Creación de copias de seguridad de la base de datos del almacén.
- Resolución de problemas de `memory_limit` en el servidor del almacén durante la generación de reportes de movimientos.

c) Apoyo en el soporte técnico para los usuarios de los sistemas de información del Ministerio de Energía y Minas

- Asistencia a recursos humanos en la gestión de cambios de estado de requerimientos para la fase de revisión, modificación de fechas de inicio y honorarios de requerimientos según solicitud, agregar título a usuarios para firmas.
- Asistencia a usuarios del almacén con consultas sobre el ingreso de pedidos manuales y elaboración de reporte para verificar el inventario inicial, las compras y salidas por producto en el sistema de almacén.

d) Apoyo en elaboración de documentación de bases de datos y diseño web, incluyendo procedimientos y definiciones internas

- Elaboración de diseño de plantillas web para envío de correos electrónico al usuario con el propósito de confirmar el estado de su ticket, ya sea que esté en proceso, cerrado o resuelto, otra plantilla para notificar al técnico acerca de la existencia de un nuevo ticket dentro de su área de especialización y otra plantilla para notificar al técnico sobre la asignación de un nuevo ticket.

e) Apoyo en mantenimiento de los sistemas de información existentes

- Actualización de textos en las fianzas, incluyendo el departamento del usuario según su dirección y agregando "de esta ciudad" si el municipio es "Guatemala", en la función automatizada de generación de fianzas del sistema de recursos humanos.
- Ajustes en los textos de los requerimientos, modificando el destinatario en el área de Recursos Humanos y separando el cargo del firmante en los requerimientos generados automáticamente por la funcionalidad del sistema de recursos humanos.

- Modificaciones en el diseño y la estructura de los términos de referencia en el sistema interno de recursos humanos.
- Actualización del reporte de movimientos para incluir la línea de "viene de", la existencia, el monto y el precio unitario cuando hay más de una hoja generada por el producto, en el sistema de Almacén.
- Cambio en el campo presentado en la tabla de listado de pedidos manuales para que ahora se muestre la fecha de creación del registro y permita filtrar en la tabla.
- Modificación del formato de todas las fechas en el sistema de almacén.

f) Brindar apoyo en la actualización de los archivos físicos y digitales del Ministerio de Energía y Minas

- Ajustes en el front-end para que la descarga de archivos Excel desde la tabla de pedidos manuales genere información de acuerdo a los filtros aplicados en la vista.

Atentamente,

Katherine Lisseth Barrios Urrutia
DPI No. (2993359760101)

Vo.Bo. Ing. José Carlos Montepeque Hernández
Jefe del Departamento de Informática



Aprobado
Licda. Diana Waleska Florentino Cuevas De Mazans
Directora General Administrativa
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Luis Aroldo Ayala Vargas
Viceministro de Energía y Minas

