

Factura

ANA LUCRECIA, LÓPEZ ZELADA
Nit Emisor: 60705280
LICDA. LUCRECIA LOPEZ ABOGADA Y NOTARIA
0 AVENIDA ELENA 2-41 AVENIDA ELENA 2-41 ZONA 1, zona 1,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5E83F939-2AB8-425B-A270-AE82C514BF45
Serie: 5E83F939 Número de DTE: 716718683
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2024 08:24:05
Fecha y hora de certificación: 10-may-2024 08:24:05
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Minería, del (01/05/2024) al (31/05/2024), según contrato número MEM-223-2024.	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429
TOTALES:					0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Francisco Nahoki Quan Aguirre
Director General de Minería a.i.
Dirección General de Minería

MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS, DIRECCIÓN GENERAL DE MINERIA
DESPACHO DEL DIRECTOR
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

- Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-06-2020. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-007-05. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXR-048-09. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXR-006-10. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXR-050-09. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXR-054-10. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXT-013-18. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-057-19. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-42-2022. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-029-18. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-05-2023. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-05-2023. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-058-2023. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente CT-158. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente CT-115. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXR-016-13. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente LEXR-017-05. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-058-2023. Apoyé en el seguimiento del trámite en curso dentro del expediente SEXT-019-2021.

e) Asesorar en la revisión de edictos para publicación de solicitudes de autorización definitiva, actas, providencias, oficios, resoluciones, cédulas de notificación, remisiones y cualquier documentación legal que se genere

- Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente CT-110, PROVIDENCIA 589-2024. Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-004-106, PROVIDENCIA 573-2024. Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-08-20, PROVIDENCIA 579-2024. Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-188-11, PROVIDENCIA 357-2024. Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-024-13, PROVIDENCIA 602-2024. Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-037-08, PROVIDENCIA 605-2024. Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-013-16, RESOLUCION 020-2024. Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-011-11, PROVIDENCIA 583-2024. Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente LEXT-300, RESOLUCION 058-2024. Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-032-2020, PROVIDENCIA 594-2024. Asesoré en aspectos legales y administrativos del SEXR-19-2022, RESOLUCION 054-2024. Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-009-2024, PROVIDENCIA 598-2024. Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXR-20-11, PROVIDENCIA 599-2024. Asesoré en aspectos legales y administrativos del expediente SEXT-69-2022, RPVODEMCOA 636-2024.

f) Asistir en el área legal al Director en reuniones dentro del Ministerio y con funcionarios de otras instituciones y demás instituciones u órganos del Estado

- Asistí en el área legal al Director en reuniones dentro del Ministerio con colaboradores y asistentes de la Dirección. Asistí en el área legal al Director en reuniones con jefes y colaboradores de la Dirección.

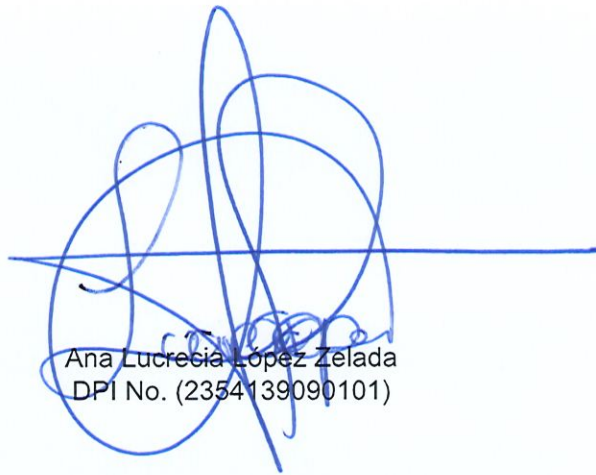
g) Asesorar en diferentes actividades que la Dirección General de Minería disponga en función de sus objetivos y prioridades

- Brinde opinión legal respecto a temas relacionados a convenios. Brinde opinión legal respecto de trámites administrativos. Brinde opinión legal respecto de procedimiento administrativos de la Dirección General de Minería.

h) Apoyar en la revisión de temas legales respecto a temas propios de la Dirección General de Minería

- Brinde opinión legal respecto de procedimientos para imposición de multas. Brinde opinión legal respecto de elaboración de oficios emitidos por la Dirección. Brinde opinión legal respecto a temas de expedientes administrativos.

Atentamente,



Ana Lucrecia López Zelada
DPI No. (2354139090101)



~~Aprobado~~

~~Ing. Francisco Nahoki Quan Aguirre
Director General de Minería a.i.
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas~~



Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas